

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2020
 Órgão Setorial: Fundação Paulistana de Tecnologia
 Responsável de TIC: Roberto Fernandes
 E-mail do Responsável: rrfernandes@prefeitura.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 06/02/2020 10:38

Esse documento é composto por 4 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Contratar sustentação Prodam	R\$ 281.818,00
2	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
3	Implantar sistema de informação gestão de licenças de	R\$ 0,00
4	Documentar e Publicar processos gestão de usuários	R\$ 0,00
	Valor total do PDSTIC	R\$ 281.818,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Contratar sustentação Prodam	
Período:	04/08/2020 à 16/11/2020	
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.	
Etiquetas:		
Valor total da linha de ação:	R\$ 281.818,00	
Impactos e Resultados Esperados:		
Manter os Serviços de Sustentação de TIC para o Suporte dos Negócios da Fundação Paulistana. Início em 17/12/2020.		
Ações a serem realizadas:		
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar TR	3	50
Solicitação de Proposta	1	2
Pesquisa de Preços	2	50
Avaliação de viabilidade	2	20
Renovação de Contrato	3	24
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:		

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ANALISTA ESPECIALISTA/ANALISTA DE SISTEMA					
400	R\$ 179,47	1 (Anual)	R\$ 71.788,00	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SUORTE E GESTÃO EM OPERAÇÃO					
30	R\$ 124,36	1 (Anual)	R\$ 3.730,80	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO DA SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA					
1	R\$ 179,13	12 (Mensal)	R\$ 2.149,56	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP - 8192 KBPS					
1	R\$ 1.554,82	12 (Mensal)	R\$ 18.657,84	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE PONTO DE ACESSO WIRELESS - PÚBLICO E CORPORATIVO					
2	R\$ 502,17	12 (Mensal)	R\$ 12.052,08	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CONEXÃO INTERNET COM 50% DE BANDA GARANTIDA PARA DOWNLOAD E UPLOAD - COM REDUNDÂNCIA DE OPERADORAS					
10	R\$ 896,21	12 (Mensal)	R\$ 107.545,20	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE ACESSO E ARMAZENAMENTO DE E-MAIL - 1 GB					
75	R\$ 14,59	12 (Mensal)	R\$ 13.131,00	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE ACESSO E ARMAZENAMENTO DE E-MAIL - 2 GB					
5	R\$ 66,76	12 (Mensal)	R\$ 4.005,60	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE SERVIDOR BDC (AUTENTICAÇÃO)					
2	R\$ 1.593,03	12 (Mensal)	R\$ 38.232,72	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ACESSO A REDE PRODAM PARA USUÁRIOS DA PMSP					
70	R\$ 12,53	12 (Mensal)	R\$ 10.525,20	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

2 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 31/03/2020 à 28/07/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Desocupar espaço para o armazenamento dos materiais em desuso.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de inservíveis.	4	100
Baixa Patrimonial	4	100
Descarte adequado	5	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Desktop de 1995					
69	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	80.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Monitor de Tubo de 1995					
69	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	80.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora				
10	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	80.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

3 Implantar sistema de informação gestão de licenças de software

Período: 28/04/2020 à 29/09/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Estar em conformidade com a quantidade de licenças adquiridas

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar o catálogo de Serviços	3	50
Elaborar Portaria	2	8
Publicar Portaria	1	1
Instalação dos Agentes de Inventário	4	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desktop SEDE				
40	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Desktop Escola Makiguti				
80	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

4 Documentar e Publicar processos gestão de usuários

Período: 01/07/2020 à 24/11/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Estar em conformidade com a política de segurança e controle de usuários

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantar lista de usuários ativos junto à PRODAM	1	1

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantar lista de usuários ativos junto ao RH	1	1
Confrontar as listas levantadas	1	1
Estabelecer rotina de atividades entre o RH e a Área de TI quando da nomeação/exoneração de usuário	1	1
Elaborar e documentar Política de Gestão de Usuários	1	5
Publicar Política de Gestão de Usuários	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Processos de Gestão de Usuários				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	80.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 06/02/2020 10:38 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.