CIDADE DE SÃO PAULO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CGTIC
COORDENADORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2020

Órgão Setorial: Subprefeitura Itaim Paulista

Responsável de TIC: Gerson Sanchez

E-mail do Responsável: gsanchez@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 13/02/2020 14:48

Esse documento é composto por 10 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor	
1	Eliminar ativos de TI inservíveis	R$	0,00
2	Contratar equipe de TI	R$	43.200,00
3	Capacitar equipe outro	R$	1.770,00
4	Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática	R$	0,00
5	Capacitar equipe licitação de bens e serviços	R$	0,00
6	Implantar sistema de informação gestão de licenças de	R$	0,00
7	Documentar e Publicar política de segurança da informação	R$	0,00
8	Documentar e Publicar processos gestão de usuários	R$	0,00
9	Adquirir ativos de microinformática projetor	R$	12.000,00
10	Adquirir licença de software outro	R$	8.700,00
	Valor total do PDSTIC	R$	65.670,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 07/07/2020 à 11/11/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com esta ação podemos se desfazer de equip. obsoletos

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de inserviveis	2	72
Baixa Patrimonial	2	72

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Descarte com base no: (art. 19 e 20 em seu § único, do Decreto nº 53.484/2012)	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desktops				
100	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
Moniores				
70	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

2 Contratar equipe de TI

Período: 03/02/2020 à 27/06/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associadp;

Valor total da linha de ação: R$ 43.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a contratação, de pelo menos mais 02 servidores, teremos uma equipe de 04 Técnicos, com isso termos atendimentos mais adequados, e rápidos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Enviar Memorando ao meu Supervisor, solicitando a contratação de servidores para TI.	1	48
Avaliação de C.V.	1	48
Entrevista do avaliado	1	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Servidores de Carreira				
2	R$ 0,00	0 (Anual)	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
Estagiários				
2	R$ 1.800,00	12 (Mensal)	R$ 43.200,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

3 Capacitar equipe outro

Período: 14/04/2020 à 22/09/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associadp;

Valor total da linha de ação: R$ 1.770,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com maior conhecimento, poderemos reestruturar nossa Subprefeitura, na parque de Infraestrutura de REDE.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda de Cursos	2	96
Elaborar de TR	2	96
Cria processo no SEI	2	96
Acompanhar Processo	2	96
Contratação	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Infraestrutura de redes				
1	R$ 590,00	-	R$ 590,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
Hardware manutenção em Notebooks				
2	R$ 590,00	-	R$ 1.180,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

4 Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática

Período: 03/02/2020 à 28/07/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Maior controle dos Equipamentos de Informática desta Subprefeitura

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Inventário de equipamentos	2	24
Elaboramos relatório de Ativos	2	24
Publicação do Inventário de Ativos	2	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Iventário de Ativo de Informática				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

5 Capacitar equipe licitação de bens e serviços

Período: 03/02/2020 à 30/06/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Uma vez que a equipe saiba, os tramites legais, que ocorrem em uma Licitação de Bens e Serviços, possamos agilizar mais rápido tais compras.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48
inscrição dos servidores	2	48
Liberação dos servidores para o curso	2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Curso Licitação de Bens e Serviços - EMASP				
2	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

6 Implantar sistema de informação gestão de licenças de software

Período: 30/06/2020 à 15/12/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Maior controle das Licenças e Softwares, existentes.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Catálogo de Sistemas	2	96
Elaborar Portaria	2	96
Instalar os agentes de Inventário	2	96
Capacitação	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
C.I.T.I.				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

7 Documentar e Publicar política de segurança da informação

Período: 30/05/2020 à 28/11/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a criação de uma Normatização de Política de Segurança TIC, estabelecemos critérios de uso.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Politica de Segurança da informação	2	96
Publicação da Politica da Segurança Informação	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Politica da Segurança Informação				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

8 Documentar e Publicar processos gestão de usuários

Período: 30/04/2020 à 30/10/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a criação de uma Normatização de Gestão de acesso a usuário, estabelecemos critérios de uso.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar a Politica de Gestão de Usuários	2	96
Publicar a Politica de Gestão de Usuários	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Politica de Gestão de Usuários				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

9 Adquirir ativos de microinformática projetor

Período: 07/07/2020 à 08/12/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 12.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhorar a comuniciação visual no auditório quando houver reunião com a pupulação e servidores

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar levantamento de necessidades de projetores	2	72
Elaborar Termo de Referência.	2	96
Pesquisar sobre a existência de ATA DE RP.	2	96
Criar processo no SEI, solicitando a compra de projetor	2	96
Aderir ATA de RP	2	96
Acompanhar a adesão a ATA DE RP	2	72
Receber os projetores	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Projetor Full HD, 8.000 Lumens wifi + rede				
2	R$ 6.000,00	-	R$ 12.000,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

10 Adquirir licença de software outro

Período: 04/02/2020 à 18/08/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sem projeto associado;

Valor total da linha de ação: R$ 8.700,00

Impactos e Resultados Esperados:

Otimização na produção de conteudo diante das ações de comunicação da Subprefeitura

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Criar processo no SEI, solicitando a compra	2	48
Fazer Requisição de Material	2	48
Acompanhar a aquisição	2	72
receber os Softwares	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
ADOBE PREMIERE PRO						
1	R$	2.800,00	-	R$	2.800,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
ADOBE PHOTOSHOP CC						
1	R$	2.800,00	-	R$	2.800,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
ADOBE ILLUSTRAITOR						
1	R$	200,00	-	R$	200,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
ADOBE INDESIGN						
1	R$	2.900,00	-	R$	2.900,00	64.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

Aprovado na data de 13/02/2020 14:48 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.