CIDADE DE SÃO PAULO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CGTIC
COORDENADORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2020

Órgão Setorial: Subprefeitura Jaçanã/Tremembé

Responsável de TIC: Douglas Oliveira

E-mail do Responsável: decoliveira@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 11/02/2020 08:36

Esse documento é composto por 3 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor	
1	Eliminar ativos de TI inservíveis	R$	0,00
2	Adquirir suprimentos de informática	R$	25.000,00
3	Implantar sistema de informação outro	R$	0,00
	Valor total do PDSTIC	R$	25.000,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 03/03/2020 à 01/09/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Estações de Trabalho;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

desocupar espaço na sala de TI

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de inservíveis	2	72
Baixa Patrimonial	2	72
Descarte adequado	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
desktop						
100	R$	0,00	-	R$	0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
monitores						
100	R$	0,00	-	R$	0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

2 Adquirir suprimentos de informática

Período: 04/02/2020 à 12/03/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Estações de Trabalho; Aquisição de Kit de Ferramentas; Contratar Equipe de T.I;

Valor total da linha de ação: R$ 25.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhora no atendimento e manutenção de equipamentos

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	2	72
Elaboração de TR	2	72
Abertura de processo de contratação	1	72
Acompanhamento do processo	1	72
Recebimento	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
cartuchos de Tonner						
10	R$	1.450,00	-	R$	14.500,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
HD's.						
20	R$	350,00	-	R$	7.000,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
mouse						
50	R$	10,00	-	R$	500,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
teclados						
50	R$	20,00	-	R$	1.000,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
fontes ATX						
50	R$	40,00	-	R$	2.000,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

3 Implantar sistema de informação outro

Período: 24/01/2020 à 27/03/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Implantação do C.I.T.I;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhora nas soluções de manutenção e monitoração de equipamentos e solicitações de serviços

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Catálogo de Sistemas	1	2
Instalar os agentes de Inventário	2	120
Elaborar Portaria	1	1
Capacitação dos usuários	2	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
C.I.T.I				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

Aprovado na data de 11/02/2020 08:36 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.