CIDADE DE SÃO PAULO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CGTIC
COORDENADORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2020

Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Cultura

Responsável de TIC: Denys Cassiano

E-mail do Responsável: dcassiano@prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 21/12/2020 14:06

Esse documento é composto por 10 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor	
1	Adquirir suprimentos de informática	R$	94.400,00
2	Adquirir licença de software sistema operacional	R$	400.000,00
3	Adquirir ativos de microinformática desktop	R$	2.880.000,00
4	Contratar serviço impressão	R$	45.000,00
5	Contratar serviço backup	R$	350.000,00
6	Contratar serviço cabeamento estruturado	R$	350.000,00
7	Contratar serviço consultoria	R$	801.000,00
8	Desenvolver sistema de informação outro	R$	37.500,00
9	Documentar e Publicar processos gestão de usuários	R$	0,00
10	Adquirir licença de software suíte de escritório	R$	400.000,00
	Valor total do PDSTIC	R$	5.357.900,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Adquirir suprimentos de informática

Período: 03/02/2020 à 15/03/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Reposição de material de Consumo para estoque;

Valor total da linha de ação: R$ 94.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

Abastecimento do estoque de materiais utilizados para manutenção de rotina na Secretaria Municipal de Cultura de São Paulo, como exemplo temos ferramentas, cabos, suprimentos para conectorização e pequenas peças de reparo para estações de trabalho como memórias, HDs e adaptadores de rede.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do Processo de Aquisição	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Recebimento do Material	1	672

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
Teclado						
200	R$	40,00	-	R$	8.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Mouse						
250	R$	30,00	-	R$	7.500,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Switch 8 portas						
40	R$	200,00	-	R$	8.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Adaptador Wifi						
100	R$	70,00	-	R$	7.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Cabos Cat5E (Caixa)						
24	R$	500,00	-	R$	12.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Cabos Cat6 (Caixa)						
12	R$	700,00	-	R$	8.400,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Conectores Cat5						
2.000	R$	0,50	-	R$	1.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Conectores Cat6						
2.000	R$	2,50	-	R$	5.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Patch Cords Cat6 5 metros						
200	R$	30,00	-	R$	6.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
HD 1TB Sata						
80	R$	250,00	-	R$	20.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Memória 8GB ddr4						
50	R$	230,00	-	R$	11.500,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

2 Adquirir licença de software sistema operacional

Período: 03/02/2020 à 15/05/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisição de Licenciamnto de Software;

Valor total da linha de ação: R$ 400.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Licenciar todos os computadores da Secretaria Municipal de Cultura com software original, permitindo o melhor aproveitamento dos recursos disponibilizados pelos mesmos, incluindo atualizações mais recentes.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48
Elaboração do Termo de Referência	2	96

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura do Processo de Aquisição	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Recebimento	1	672

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Microsoft Windows 10 64Bits Professional				
400	R$ 1.000,00	-	R$ 400.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

3 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 30/01/2020 à 31/03/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisição de Computadores;

Valor total da linha de ação: R$ 2.880.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação dos computadores de todos os Equipamentos da Secretaria Municipal de Cultura de São Paulo.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	5	48
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do Processo de Aquisição	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Recebimento do Material	5	672

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Computadores completos - Configuração mínima: processador I5, 8gb de Ram, Disco: 250Gb Monitor: 21'				
600	R$ 4.800,00	-	R$ 2.880.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

4 Contratar serviço impressão

Período: 02/03/2020 à 15/05/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação de Impressoras terceirizadas;

Valor total da linha de ação: R$ 45.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Esta contratação implicará no atendimento de todos o equipamentos de cultura que ainda não possuem serviço de impressão terceirizado pela Secretaria Municipal de Cultura de São Paulo, em média temos 15% dos equipamentos de cultura ainda sem serviço de impressão.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do Processo de Aquisição	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Contratação	1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora Multifuncional				
20	R$ 2.250,00	1 (Anual)	R$ 45.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

5 Contratar serviço backup

Período: 04/05/2020 à 15/08/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação de armazenamento em Nuvem;

Valor total da linha de ação: R$ 350.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de solução de armazenamento virtual em nuvem para restruturação do servidor de arquivos atualmente utilizado na Secretaria Municipal de Cultura de São Paulo. Atualmente a SMC possui em média 50TB de arquivos que necessitam de uma estrutura adequada para armazenamento e acesso diário dos funcionários de forma compartilhada.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do Processo de Aquisição	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Contratação	1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Espaço virtual de armazenamento em Nuvem (50TB)				
1	R$ 350.000,00	1 (Anual)	R$ 350.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

6 Contratar serviço cabeamento estruturado

Período: 06/04/2020 à 31/07/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Reestruturação de rede CCSP;

Valor total da linha de ação: R$ 350.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Reestruturação da rede do Centro Cultural São Paulo, localizado na Rua. Vergueiro, 1000, atualmente a rede que atende este equipamento está totalmente danificada, demandando diversos atendimentos diáriamente no local, necessitamos da restruturação da rede para melhor atendimento da unidade e diminuição do fluxo de chamados referentes a este problema.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	96
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do processo de Contratação	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Fechamento do contrato e execução do serviço	2	672

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço de cabeamento estruturado				
1	R$ 350.000,00	-	R$ 350.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

7 Contratar serviço consultoria

Período: 02/03/2020 à 18/09/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação da Solução GSuite;

Valor total da linha de ação: R$ 801.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Restruturar a distribução das contas de e-mail e permissões na SMC, disponibilizar recursos mais práticos de compartilhamento de arquivos e também uma ferramenta de comunicação interna que viabilize video conferência com compartilhamento de documentos e chat simultaneamente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do Processo de Contratação	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Ativação do serviço	4	336

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licenças do GSuite Business (toda SMC)				
1.500	R$ 534,00	1 (Anual)	R$ 801.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

8 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 31/01/2020 à 02/03/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Padronização de Sites e Conteúdo publicado;

Valor total da linha de ação: R$ 37.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com esta padronização de sites, a SMC passa a ter controle da manutenção e administração de todos os sites de campanhas institucionais administradas pela mesma. Atualmente temos alguns domínios que mesmo sendo de detenção da SMC, permanecem hospedados em outras plataformas onde o suporte é perdido devido a mudança constante de funcionários administradores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levntamento de Requisitos	2	48
Elaborar documentação do conteúdo	2	48
Homologação	4	96
Implantação	2	96

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Reestruturação do site da SMC				
1	R$ 37.500,00	-	R$ 37.500,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

9 Documentar e Publicar processos gestão de usuários

Período: 03/08/2020 à 15/10/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Processos de Atendimento;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Desenvolver processos de boas práticas e atendimento específicos para a o departamento de Tecnologia da SMC, incluindo fluxos de atendimento para orientação dos funcionários em relação a rotina de TI.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Mapear Processos	2	336

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar documentação	1	48
Publicar o documento	1	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Processos de Gestão de usuários				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

10 Adquirir licença de software suíte de escritório

Período: 03/02/2020 à 15/05/2020

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisição de Licenciamnto de Software;

Valor total da linha de ação: R$ 400.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Licenciar todos os computadores da Secretaria Municipal de Cultura com software original, permitindo o melhor aproveitamento dos recursos disponibilizados pelos mesmos, incluindo atualizações mais recentes.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	48
Elaboração do Termo de Referência	2	96
Abertura do Processo de Aquisição	1	12
Acompanhamento do Processo	1	336
Recebimento do Material	1	672

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Microsoft Office 2020 Professional				
400	R$ 1.000,00	-	R$ 400.000,00	25.10.13.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 21/12/2020 14:06 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.