CIDADE DE SÃO PAULO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CGTIC
COORDENADORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2021

Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano

Responsável de TIC: Carlos Moraes

E-mail do Responsável: cemoraes@prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 18/12/2020 13:46

Esse documento é composto por 12 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor	
1	Documentar e Publicar política de segurança da informação	R$	0,00
2	Contratar comunicação link	R$	144.000,00
3	Contratar serviço impressão	R$	296.722,92
4	Eliminar ativos de TI inservíveis	R$	0,00
5	Implantar solução backup	R$	28.000,00
6	Contratar sustentação Prodam	R$	6.878.903,45
7	Contratar serviço hospedagem	R$	360.000,00
8	Adquirir licença de software outro	R$	75.838,25
9	Capacitar equipe outro	R$	199.267,80
10	Implantar acessibilidade em site ou sistema	R$	0,00
11	Adquirir licença de software suíte de escritório	R$	225.270,00
12	Desenvolver sistema de informação gestão de usuários	R$	0,00
	Valor total do PDSTIC	R$	8.208.002,42

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Documentar e Publicar política de segurança da informação

Período: 05/04/2021 à 15/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Segurança da Informação; Política de Segurança da Informação;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Informar a todos os Servidores quais são os direitos e deveres referente a segurança da informação sobre os ativos de TIC, regulamentado por normativas de uso e procedimentos internos de TIC.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisar melhores práticas	2	160
Elaboração da Minuta	2	160
Apreciação da Chefia de Gabinete	2	80
Publicação	2	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Política de Segurança da Informação				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99

2 Contratar comunicação link

Período: 03/03/2021 à 31/07/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Link de Internet;

Valor total da linha de ação: R$ 144.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de um Link de internet, separando o trafego de dados da rede AURA visando uma redução dos custos de contrato de sustentação de TIC.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Descritivo técnico e justificativa	3	40
Termo de referencia	2	40
Pesquisa de preço e referencial	2	80
Pregão eletrônico	2	400
Contratação do serviço	4	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Link ADSL fibra ótica 100 MB/s com firewall corporativo.				
1	R$ 12.000,00	12 (Mensal)	R$ 144.000,00	37.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.00

3 Contratar serviço impressão

Período: 01/03/2021 à 31/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Impressoras; Plotters;

Valor total da linha de ação: R$ 296.722,92

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação de contrato de locação de impressoras, Plotters e Reprografia.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	5	200
Elaboração de Termo de Referência	3	200
Abertura de processo de contratação	2	80
Acompanhamento do processo	5	200
Contratação do serviço	2	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviços de Impressão				
1	R$ 296.722,92	1 (Anual)	R$ 296.722,92	37.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.00

4 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/03/2021 à 15/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Descarte de computadores;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Eliminar estoque de equipamentos queimados e sem recuperação. Seguindo DECRETO Nº 56.214, DE 30 DE JUNHO DE 2015 e DECRETO Nº 53.484, DE 19 DE OUTUBRO DE 2012.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem dos equipamentos	5	640
Baixa Patrimonial	2	640
Descarte Adequado	3	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desktop				
100	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99
Monitor				
100	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99
Mouse				
50	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99
Teclado				
100	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora				
25	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99
Switch Allied Systems com mais de 15 anos de uso				
25	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99

5 Implantar solução backup

Período: 01/03/2021 à 11/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Segurança da Informação;

Valor total da linha de ação: R$ 28.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criar sistema de segurança de arquivos para os servidores de rede NAS e de Aplicações

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Compra de central de Backup em Fitas LTO	5	200
Compra de Software de Backup	5	200
Compra de Fitas para Backup	5	200
Implantação central de Backup em Fitas LTO	4	160
Instalação de Software de Backup	4	160
Treinamento da equipe e criação de rotina de Backup	5	160
Rotina de teste de disaster and recovery	8	360

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Central de Backup				
1	R$ 7.000,00	-	R$ 7.000,00	37.10.15.126.3011.2818.44.90.52.00.00
Software para Backup				
1	R$ 15.000,00	-	R$ 15.000,00	37.10.15.126.3011.2818.44.90.52.00.00
Fitas para Backup				
30	R$ 200,00	-	R$ 6.000,00	37.10.15.126.3011.2818.44.90.52.00.00

6 Contratar sustentação Prodam

Período: 10/03/2021 à 10/07/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 6.878.903,45

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação de Contrato de Sustentação de TIC

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Solicitação de Contratação	4	100
Validação da Proposta	4	100
Pesquisa de preço e refencial	4	100
Renovação de Contrato de Sustentação de TIC - Termo Aditivo	4	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
Contrato 07/2017/SMUL - Sistema de Informação						
1	R$	296.771,59	5 (Mensal)	R$	1.483.857,95	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
Contrato 09/2017/SMUL - Manutenção corretiva, preventiva, evolutiva e melhorias do Sistema SLC-e						
1	R$	219.312,34	5 (Mensal)	R$	1.096.561,70	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
Contrato 06/2018/SMUL - Sistema de Sustentação da INFRA de TIC						
1	R$	859.696,76	5 (Mensal)	R$	4.298.483,80	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00

7 Contratar serviço hospedagem

Período: 01/02/2021 à 31/07/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Hospedagem;

Valor total da linha de ação: R$ 360.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Hospedagem de sites, aplicações e dados em servidor local ou remoto.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	4	100
Elaboração de Termo de Referência	4	100
Abertura de processo de Licitação	2	40
Acompanhamento do processo	3	200
Contratação do serviço	6	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
Serviço de Hospedagem						
1	R$	30.000,00	12 (Mensal)	R$	360.000,00	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00

8 Adquirir licença de software outro

Período: 05/02/2021 à 15/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Licenças de Software;

Valor total da linha de ação: R$ 75.838,25

Impactos e Resultados Esperados:

Compra do pacote MS OFFICE 365 para computadores da Secretaria; software Visual Studio Professional 2017 para criação e manutenção de sistemas internos da Secretaria; compra de Licenças de AutoCAD 2018. Oferecer aos funcionários as ferramentas básicas e indispensáveis para desenvolvimento de suas atividades diárias.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	4	160
Elaboração de Termo de Referência	4	160
Abertura de processo de Licitação	2	180
Acompanhamento do processo	4	200
Recebimento	6	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
VISUAL STUDIO PROFESSIONAL VSPRO 2019 SNGL OLP NL				
5	R$ 2.482,65	-	R$ 12.413,25	37.10.15.126.3011.2818.44.90.52.00.00
AUTODESK including AutoCAD Annual Subscription				
10	R$ 6.342,50	-	R$ 63.425,00	37.10.15.126.3011.2818.44.90.52.00.00

9 Capacitar equipe outro

Período: 01/03/2021 à 15/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Cursos de TI;

Valor total da linha de ação: R$ 199.267,80

Impactos e Resultados Esperados:

Cursos para desenvolvimento e melhorias de sistemas internos, assim como melhor desempenho e conhecimento dos funcionários.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	10	100
Elaboração de Termo de Referência	5	100
Abertura de processo de contratação	5	100
Acompanhamento do processo de contratação	5	100

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Liberação dos servidores para os cursos	5	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
Cursos EAD do site Alura						
10	R$	1.440,00	-	R$	14.400,00	37.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.00
ASP.NET e Visual Studio 2017						
10	R$	3.780,10	-	R$	37.801,00	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
Java Programmer						
10	R$	6.970,00	-	R$	69.700,00	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
PHP - Módulo I						
10	R$	1.237,84	-	R$	12.378,40	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
PHP - Módulo II						
10	R$	1.237,84	-	R$	12.378,40	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
Administrador de Redes						
10	R$	2.452,00	-	R$	24.520,00	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
Manutenção de Micro						
10	R$	1.466,00	-	R$	14.660,00	37.10.15.126.3024.2171.33.90.39.00.00
Implantação de Rede Local						
10	R$	1.343,00	-	R$	13.430,00	37.10.15.126.3011.2818.33.90.30.00.00

10 Implantar acessibilidade em site ou sistema

Período: 01/03/2021 à 15/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Ferramentas de Acessibilidade;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Implantar acessibilidade nos sites da Secretaria e em ferramentas internas.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	5	300
Aplicação de melhorias	3	300
Homologação e Testes	3	200
Implantação	3	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
Acessibilidade aos Sites ou Sistemas SMDU						
1	R$	0,00	-	R$	0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99
Intranet						
1	R$	0,00	-	R$	0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99

11 Adquirir licença de software suíte de escritório

Período: 01/03/2021 à 31/08/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Licenças de Software;

Valor total da linha de ação: R$ 225.270,00

Impactos e Resultados Esperados:

Compra do pacote MS OFFICE para computadores da Secretaria; oferecer aos funcionários as ferramentas básicas e indispensáveis para desenvolvimento de suas atividades diárias.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	4	160
Elaboração de Termo de Referência	4	160
Abertura de processo de Licitação	2	180
Acompanhamento do processo	4	200
Recebimento	6	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Pacote de Office Home and Business 2019 ESD				
300	R$ 750,90	-	R$ 225.270,00	37.10.15.126.3011.2818.44.90.52.00.00

12 Desenvolver sistema de informação gestão de usuários

Período: 01/02/2021 à 31/12/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Criação de política de Gestão de Usuários;

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Desenvolver e ampliar o uso do SGU (Sistema de Gestão de Usuários) juntamente com o RH

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Desenvolvimento e ampliação dos recursos do SGU	5	1600

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Homologação e Testes	5	200
Capacitar usuários ao uso da plataforma	10	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema de Gestão de Usuários				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99

Aprovado na data de 18/12/2020 13:46 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.