

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2020
 Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Justiça
 Responsável de TIC: Marcelo Maschietto
 E-mail do Responsável: marcelomaschietto@prefeitura.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 10/12/2020 18:06

Esse documento é composto por 5 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 145.250,00
2	Contratar sustentação Prodam	R\$ 268.214,28
3	Contratar serviço desenvolvimento	R\$ 549.178,20
4	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 65.723,40
5	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 1.028.365,88

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir ativos de microinformática desktop	
Período:	02/01/2020 à 30/05/2020	
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.	
Etiquetas:	modernização;	
Valor total da linha de ação:	R\$ 145.250,00	
Impactos e Resultados Esperados:		
Contribuir para aumentar a performance da equipe da SMJ e segurança na elaboração e trâmite da documentação.		
Ações a serem realizadas:		
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	6
Elaboração de Termo de Referência	1	6
Abertura do processo de contratação	1	8
Contratação	1	6
Recebimento dos equipamentos	1	1
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:		

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Desktop com no mínimo 1Tb HD, 8Gb RAM, processador i5 e sistema operacional Windows10					
35	R\$ 4.150,00	-	R\$ 145.250,00	26.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

2 Contratar sustentação Prodam

Período: 10/11/2020 à 10/12/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: modernização;

Valor total da linha de ação: R\$ 268.214,28

Impactos e Resultados Esperados:

Prestação de Serviços para a Sustentação de TIC visando atender as necessidades de TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação - para suporte e operação dos negócios para a Secretaria Municipal de Justiça - SMJ/Procon

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	6
Elaboração de Termo de Referência	1	8
Abertura de processo de contratação	1	8
Contratação	1	6

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Disponibilização de Acesso e Armazenamento de E-mail - 1 GB					
60	R\$ 14,59	9 (Mensal)	R\$ 7.878,60	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Disponibilização de Acesso e Armazenamento de E-mail - 2 GB					
5	R\$ 66,76	9 (Mensal)	R\$ 3.004,20	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Especialista / Analista de Sistemas de Informação					
145	R\$ 179,47	1 (Anual)	R\$ 26.023,15	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Hospedagem de Aplicação - Tipo C - Gerenciada (4 vCPU, 8 GB RAM, 50 GB HD)					
2	R\$ 4.231,47	12 (Mensal)	R\$ 101.555,28	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Armazenamento de dados - baixa plataforma - SAN					
260	R\$ 6,79	12 (Mensal)	R\$ 21.184,80	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Acesso a rede Prodam para usuários PMSP					
60	R\$ 12,53	12 (Mensal)	R\$ 9.021,60	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Consultoria Técnica - Análise Técnica					
50	R\$ 195,23	1 (Anual)	R\$ 9.761,50	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
PERFIL DE CORREIO – STANDARD P1					
30	R\$ 15,21	4 (Mensal)	R\$ 1.825,20	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
PERFIL OFFICE 365 – EXECUTIVE E1					
23	R\$ 30,98	4 (Mensal)	R\$ 2.850,16	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Hospedagem de aplicação - Tipo D - Gerenciada					
1	R\$ 7.005,02	9 (Mensal)	R\$ 63.045,18	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	
Hospedagem de aplicação - Tipo C - Gerenciada					
1	R\$ 4.231,47	3 (Mensal)	R\$ 12.694,41	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00	

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Armazenamento de dados - baixa plataforma				
460	R\$ 6,79	3 (Mensal)	R\$ 9.370,20	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00

3 Contratar serviço desenvolvimento

Período: 01/05/2020 à 29/08/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: modernização;

Valor total da linha de ação: R\$ 549.178,20

Impactos e Resultados Esperados:

Licitar e contratar o desenvolvimento do novo Portal (Sistema) do PROCON Cidade de São Paulo. Impactos e resultados esperados, substituir o atual Portal de Serviços que está defasado, não atendendo mais as necessidades do Procon, bem como reduzir o atual custo alto de manutenção junto à Prodam.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento dos requisitos	2	24
Elaborar documentação do sistema	2	12
Elaborar o Termo de Referência	2	24
Contratação	1	8
Homologação/Testes do sistema (portal)	1	8
Implantação do sistema/portal	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desenvolvimento para o Portal do Procon				
1	R\$ 549.178,20	1 (Semestral)	R\$ 549.178,20	26.10.04.126.3024.2171.33.90.39.00.00

4 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 16/06/2020 à 15/07/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Impressão e digitalização corporativa;

Valor total da linha de ação: R\$ 65.723,40

Impactos e Resultados Esperados:

Manter os serviços de impressão e digitalização departamental da Secretaria Municipal de Justiça suprimindo suas necessidades diárias com a locação de 06 impressoras laser preto e branco e colorida para a SMJ e Procon.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Termo de Referência	1	8
Manter a adesão a ata de impressão departamental por 12 meses	1	8
Manter e gerir o contrato de impressão departamental	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de Impressão e Digitalização #início_16/09/2019					
1	R\$ 1.825,65	36 (Mensal)	R\$ 65.723,40	26.10.04.122.3024.2100.33.90.39.00.00	

5 Capacitar equipe outro

Período: 01/01/2020 à 31/03/2020

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Capacitação;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Promover a participação em cursos de programação para maior eficiência nas atividades de gestão de sistemas da SMJ

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisar cursos de programação	2	8
Realizar a inscrição no curso escolhido	2	1
Participar do curso	2	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Curso de Python (Alura)					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	

Aprovado na data de 10/12/2020 18:06 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.