

## Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2021  
 Órgão Setorial: Subprefeitura Capela do Socorro  
 Responsável de TIC: Edmilson Moraes  
 E-mail do Responsável: edmilsonmoraes@smsub.prefeitura.sp.gov.br  
 Telefone:

Status: Aprovado  
 Data da aprovação: 29/01/2021 10:00

Esse documento é composto por 11 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Capacitar equipe licitação de bens e serviços	R\$ 0,00
2	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
3	Contratar equipe de TI	R\$ 72.000,00
4	Documentar e Publicar política de segurança da informação	R\$ 0,00
5	Documentar e Publicar catálogo de sistemas	R\$ 0,00
6	Documentar e Publicar inventário ativos de rede	R\$ 0,00
7	Adquirir ativos de microinformática notebook	R\$ 36.000,00
8	Adquirir licença de software sistema operacional	R\$ 7.000,00
9	Adquirir componentes de hardware servidor	R\$ 6.800,00
10	Adquirir ativos de microinformática outro	R\$ 8.000,00
11	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 129.800,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Capacitar equipe licitação de bens e serviços		
Período:	01/06/2021 à 30/07/2021		
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.		
Etiquetas:			
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00		
Impactos e Resultados Esperados:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Capacitação e qualificação da equipe de TI         </div>		
Ações a serem realizadas:			
	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
	Levantamento de demanda	1	40

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar TR	1	16
inscrição dos servidores	1	8
liberação dos servidores para capacitação	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Capacitação da equipe em licitação de bens e serviços no EMASP				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99

## 2 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 15/02/2021 à 01/03/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Eliminar os ativos inservíveis da unidade

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
triagem de inservíveis	1	40
baixa patrimonial	2	40
descarte adequado	3	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
desktop				
30	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99
Monitor				
30	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99
Impressora				
5	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99

## 3 Contratar equipe de TI

Período: 01/06/2021 à 27/08/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 72.000,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Tornar o atendimento dos chamados mais eficaz

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR	1	40
Abertura de processo de contratação	1	40
Acompanhamento de processo	1	20
Contratação	1	8

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de Helpdesk e Suporte					
2	R\$ 3.000,00	12 (Mensal)	R\$ 72.000,00	59.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

**4 Documentar e Publicar política de segurança da informação**

Período: 03/05/2021 à 28/05/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Tornar clara a política de segurança da informação

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisar melhores práticas	1	80
elaborar minuta	1	40
publicação	1	8

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Política de Segurança da informação					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	

**5 Documentar e Publicar catálogo de sistemas**

Período: 01/03/2021 à 31/03/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Tornar claro e disponível o catálogo de sistemas utilizados pela Subprefeitura

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisar melhores práticas	1	40
Elaborar minuta	1	40
Publicação	1	4

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Catálogo de sistemas				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99

## 6 Documentar e Publicar inventário ativos de rede

Período: 01/03/2021 à 30/04/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Disponibilizar o inventário e ter acesso de forma mais rápida ao mesmo.

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisar melhores práticas	1	40
Elaborar minuta	1	80
Publicação	1	40

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de ativos de rede				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99

## 7 Adquirir ativos de microinformática notebook

Período: 05/04/2021 à 27/08/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 36.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Modernização do parque tecnológico

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Identificação de necessidade	1	40
levantamento de especificações	1	8
Abertura de processo licitatório	1	8
Acompanhamento do processo	1	40
Recebimento	1	4

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Notebook core i5, HD SSD 500GB, memória DDR 4					
6	R\$ 6.000,00	-	R\$ 36.000,00	59.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

## 8 Adquirir licença de software sistema operacional

Período: 08/03/2021 à 27/09/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 7.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criar um novo servidor para hospedar os arquivos setoriais, otimizando ainda mais as ações das unidades.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Identificação de necessidade	1	4
levantamento de especificações	1	4
Abertura de processo licitatório	1	8
Acompanhamento do processo	1	8
Recebimento	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Microsoft Windows server 2019					
1	R\$ 7.000,00	-	R\$ 7.000,00	59.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

**9 Adquirir componentes de hardware servidor**

Período: 01/03/2021 à 25/06/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 6.800,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Tornar mais seguro e modernizado o servidor das máquinas virtuais existentes, gerando uma melhor disponibilidade de MTBF.

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Identificação de necessidade	1	4
levantamento de especificações HD e Memória	1	8
Abertura de processo licitatório	1	20
Acompanhamento do processo	1	20
Recebimento	1	4

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Memória DDR 4 de 16GB					
4	R\$ 800,00	-	R\$ 3.200,00	59.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	
HD 2 TB SSD					
2	R\$ 1.800,00	-	R\$ 3.600,00	59.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

**10 Adquirir ativos de microinformática outro**

Período: 01/03/2021 à 23/08/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 8.000,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Tornar mais confiável o armazenamento do Backup das Unidades, assim como fazer upgrade nos discos que atualmente armazenam os dados.

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	1	8
levantamento de especificações	1	8
Abertura de processo licitatório	1	8
Acompanhamento do processo	1	8
Recebimento	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
NAS de 8TB					
1	R\$ 8.000,00	-	R\$ 8.000,00	59.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

## 11 Capacitar equipe outro

Período: 01/02/2021 à 26/11/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Capacitar a equipe em cursos disponibilizados por SMIT em forma EAD para melhoria do desempenho das atividades locais.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhar a disponibilidade de vagas	1	40
Analisar cursos e conteúdos disponibilizados para a melhoria das ações adotadas por TI	1	40
Efetuar as respectivas inscrições	1	40
Realizar os cursos	1	40
Colocar em prática o que foi absorvido em curso	1	8760

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Curso EAD ALURA					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99.99	

Aprovado na data de 29/01/2021 10:00 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.