

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2021

Órgão Setorial: Subprefeitura Sé

Responsável de TIC: Carlos Maciel

E-mail do Responsável: cmaciel@smsub.prefeitura.sp.gov.br



Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 26/01/2021 15:14

Esse documento é composto por 11 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

| Número | Linha de Ação | | Valor |
|--------|---|-----|------------|
| 1 | Alugar ativos de microinformática desktop | R\$ | 150.000,00 |
| 2 | Contratar SaaS outro | R\$ | 21.000,00 |
| 3 | Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática | R\$ | 0,00 |
| 4 | Documentar e Publicar inventário ativos de rede | R\$ | 0,00 |
| 5 | Documentar e Publicar inventário licenças de software | R\$ | 0,00 |
| 6 | Eliminar ativos de TI inservíveis | R\$ | 0,00 |
| 7 | Documentar e Publicar base de dados metadados | R\$ | 0,00 |
| 8 | Adquirir ativos de microinformática projetor | R\$ | 5.600,00 |
| 9 | Capacitar equipe outro | R\$ | 0,00 |
| 10 | Adquirir ativos de comunicação câmera | R\$ | 3.200,00 |
| 11 | Contratar serviço cerficação digital | R\$ | 2.600,00 |
| | Valor total do PDSTIC | R\$ | 182.400,00 |

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/07/2021 à 31/08/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: LOCAÇÃO DESKTOP;

Valor total da linha de ação: R\$ 150.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Prover equipamentos adequados para o uso dos servidores, contribuindo para o aumento da produtividade e da eficiência, com redução da necessidade de suporte pela equipe de TI por tratar-se de equipamento com assistência on-site inclusa durante a vigência contratual. O objetivo desta ação é substituir os equipamentos obsoletos com tempo de uso superior a 5 anos que não possuem mais capacidade para instalação de novos softwares e apresentam falhas rotineiras impactando no desenvolvimento das rotinas administrativas do Órgão.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------------|------------|--------------------|
| Levantamento de demanda | 2 | 8 |
| Elaboração de Termo de Referencia | 2 | 16 |
| Abertura de processo de contratação | 1 | 2 |
| Acompanhamento do processo | 1 | 16 |
| Contratação | 1 | 16 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | |
|--|---|-----|------------|---------------------------------------|--|--|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | |
| Microcomputadores De | Microcomputadores Desktop com Processador i5, 8GB RAM, HD 500GB, Monitor LED 22", Win 10 e Office | | | | | | | |
| 50 | 12 (Mensal) | R\$ | 150.000,00 | 49.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | | | | |

2 Contratar SaaS outro

Período: 01/05/2021 à 31/07/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SOFTWARE AUTOCAD;

Valor total da linha de ação: R\$ 21.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Prover renovação do contrato de licenciamento das ferramentas de engenharia/arquitetura Autocad, contribuindo para aumento da produtividade e eficiência no desenvolvimento de atividades da área de Projetos e Obras.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|--------------------|
| Renovação do contrato | 1 | 24 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | |
|--|--------------|----------|-----------|-----|-----------|---------------------------------------|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | |
| Autocad 2021 | Autocad 2021 | | | | | | | |
| 3 | R\$ | 7.000,00 | 1 (Anual) | R\$ | 21.000,00 | 49.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00 | | |

3 Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática

Período: 01/02/2021 à 31/03/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: INVENTÁRIO EQUIPAMENTOS;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar o levantamento físico dos equipamentos de microinformática e promover as atualizações necessárias na base de dados.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|--------------------|
| Levantamento físico | 2 | 160 |
| Atualização cadastral | 2 | 80 |
| Publicação | 1 | 4 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Qtd. | Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | |
| Inventário de Ativos de | Inventário de Ativos de Microinformática | | | | | | | |
| 1 R\$ 0,00 - R\$ 0,00 00.00.000.000.0000.000.000.00.00.00 | | | | | | | | |

4 Documentar e Publicar inventário ativos de rede

Período: 01/02/2021 à 31/03/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: INVENTÁRIO ATIVOS DE REDE;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar o levantamento físico dos ativos de rede e promover as atualizações necessárias na base de dados.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|--------------------|
| Levantamento físico | 1 | 16 |
| Atualização cadastral | 1 | 8 |
| Publicação | 1 | 4 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | |
|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | |
| Inventário de Ativos de | Inventário de Ativos de Rede | | | | | | | |
| 1 R\$ 0,00 - R\$ 0,00 00.00.000.000.000.000.00.00.00 | | | | | | | | |

5 Documentar e Publicar inventário licenças de software

Período: 01/02/2021 à 31/03/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: INVENTÁRIO SOFTWARES;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar o levantamento físico das licenças de softwares e promover as atualizações necessárias na base de dados.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|--------------------|
| Levantamento físico | 1 | 80 |
| Atualização cadastral | 1 | 24 |
| Publicação | 1 | 4 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|-----|------|------------------------------------|--|--|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | |
| Inventário de Licenças | Inventário de Licenças de Software | | | | | | | |
| 1 | - | R\$ | 0,00 | 00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00 | | | | |

6 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/02/2021 à 31/03/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: ELIMINAR INSERVIVEIS;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar a baixa patrimonial dos ativos de TI inservíveis.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|--------------------|
| Relacionar equipamentos | 1 | 16 |
| Elaborar laudo técnico | 1 | 40 |
| Baixa patrimonial | 1 | 8 |
| Descarte adequado | 2 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|------|---------------|-----|----------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|
| Qtd. | Valor Unitário | | Qtd. períodos | | Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | |
| Desktop | | | | | | | | | | |
| 18 | R\$ | 0,00 | - | R\$ | 0,00 | 00.00.00.000.0000.000.00.00.00.00 | | | | |
| Monitores | Monitores | | | | | | | | | |
| 18 | R\$ | 0,00 | - | R\$ | 0,00 | 00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00 | | | | |

7 Documentar e Publicar base de dados metadados

Período: 01/02/2021 à 31/10/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: ATUALIZAÇÃO CMBD;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Divulgar a listagem das bases de dados produzidas na Subprefeitura Sé, visando dar transparência das ações afirmativas promovidas pelo Órgão.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|--------------------|
| Realizar levantamento | 1 | 80 |
| Atualizar catalogo | 1 | 16 |
| Publicar catalogo | 1 | 2 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | | |
|--|-------------------|------|---|-----|------|------------------------------------|--|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | | |
| Base de Metadados | Base de Metadados | | | | | | | | |
| 1 | R\$ | 0,00 | 1 | R\$ | 0,00 | 00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00 | | | |

8 Adquirir ativos de microinformática projetor

Período: 01/04/2021 à 30/06/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: AQUISIÇÃO PROJETOR;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Prover equipamentos adequados para uso dos servidores, contribuindo para o aumento da produtividade e da eficiência, com redução da necessidade de suporte pela equipe de TI. O objetivo desta ação é substituir os equipamentos antigos que encontram-se sem cobertura de assistência técnica, com idade de uso superior de 5 anos.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------------|------------|--------------------|
| Abrir processo SEI | 1 | 2 |
| Elaborar Termo de Referencia | 1 | 16 |
| Acompanhar os tramites da licitação | 1 | 8 |
| Receber equipamentos | 1 | 4 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|----------|---------------|-----|-------------|---------------------------------------|--|--|--|
| Qtd. | d. Valor Unitário | | Qtd. períodos | | Valor Total | Dotação Orçamentária | | | |
| Projetor multimídia com | Projetor multimídia com 3500 lumens | | | | | | | | |
| 2 | R\$ | 2.800,00 | - | R\$ | 5.600,00 | 49.10.15.122.3024.2818.44.90.52.00.00 | | | |

9 Capacitar equipe outro

Período: 01/03/2021 à 30/11/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: CAPACITAÇÃO DATA SCIENCE;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Proporcionar o desenvolvimento do potencial humano da área, promovendo o crescimento pessoal e profissional, através da realização de capacitação técnica no curso EAD de Data Science. O treinamento visa proporcionar a reflexão, interação e aquisição de novos conceitos e técnicas às rotinas de trabalho. O curso será realizado no ambiente virtual da ALURA.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-----------------------------|------------|--------------------|
| Inscrição no curso | 2 | 1 |
| Participação no treinamento | 2 | 240 |
| Avaliação | 1 | 2 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | | |
|--|----------------------|------|---|-----|------|-----------------------------------|--|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | | |
| Data Science (ALURA) | Data Science (ALURA) | | | | | | | | |
| 2 | R\$ | 0,00 | - | R\$ | 0,00 | 00.00.00.000.0000.000.00.00.00.00 | | | |

10 Adquirir ativos de comunicação câmera

Período: 01/03/2021 à 31/05/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: AQUISIÇÃO WEBCAM;

Valor total da linha de ação: R\$ 3.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

Prover equipamentos adequados para uso dos servidores, contribuindo para o aumento da produtividade e da eficiência. O objetivo desta ação é a aquisição de webcam para suprir a demanda atual de equipamentos para utilização em reuniões virtuais.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------------|------------|--------------------|
| Abrir processo SEI | 1 | 2 |
| Elaborar Termo de Referencia | 1 | 8 |
| Acompanhar os tramites da licitação | 1 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | | |
|--|--------|--------|---|-----|----------|---------------------------------------|--|--|--|
| Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária | | | | | | | | | |
| Webcam | Webcam | | | | | | | | |
| 8 | R\$ | 400,00 | 1 | R\$ | 3.200,00 | 49.10.15.122.3024.2818.44.90.52.00.00 | | | |

11 | Contratar serviço cerficação digital

Período: 01/02/2021 à 30/06/2021

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 2.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Prover material adequados para uso dos servidores, contribuindo para o aumento da produtividade e da eficiência. O objetivo desta ação é a contratação de empresa para fornecimento de certificado digital para suprir a demanda interna.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------------|------------|--------------------|
| Levantamento de demanda | 1 | 2 |
| Elaboração Termo de Referencia | 1 | 8 |
| Abertura de processo de contratação | 1 | 8 |
| Acompanhamento do processo | 1 | 16 |
| Contratação | 1 | 16 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|--------|---------------|-----|-------------|---------------------------------------|--|--|--|--|
| Qtd. | Valor Unitário | | Qtd. períodos | | Valor Total | Dotação Orçamentária | | | | |
| Certificado Digital A3 e- | Certificado Digital A3 e-CNPJ | | | | | | | | | |
| 1 | R\$ | 500,00 | 1 (Anual) | R\$ | 500,00 | 49.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | | | | |
| Certificado Digitale A3 e-CPF | | | | | | | | | | |
| 6 | R\$ | 350,00 | 1 (Anual) | R\$ | 2.100,00 | 49.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | | | | |

Aprovado na data de 26/01/2021 15:14 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.

7