

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2021
 Órgão Setorial: Subprefeitura Pinheiros
 Responsável de TIC: Robinson Alexandre
 E-mail do Responsável: ralexandref@smsub.prefeitura.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 05/02/2021 12:39

Esse documento é composto por 4 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
2	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
3	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
4	Implantar sistema de informação gestão de ativos	R\$ 0,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 0,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Capacitar equipe outro																				
Período:	01/03/2021 à 03/05/2021																				
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.																				
Etiquetas:	Capacitação dos servidores; Importado de 2020;																				
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00																				
Impactos e Resultados Esperados:																					
Continuar com o plano de capacitação de equipe para gerir as demandas da Subprefeitura.																					
Ações a serem realizadas:																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Levantamento de demandas</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Inscrição dos servidores</td> <td>2</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Liberação dos servidores para o curso</td> <td>2</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Levantamento de demandas	2	2	Inscrição dos servidores	2	10	Liberação dos servidores para o curso	2	5								
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																			
Levantamento de demandas	2	2																			
Inscrição dos servidores	2	10																			
Liberação dos servidores para o curso	2	5																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr> <th>Qtd.</th> <th>Valor Unitário</th> <th>Qtd. períodos</th> <th>Valor Total</th> <th>Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Redes parte 1: Introdução, Conceitos e Prática - (ALURA)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>-</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Redes parte 1: Introdução, Conceitos e Prática - (ALURA)					1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Descrição do Recurso																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																	
Redes parte 1: Introdução, Conceitos e Prática - (ALURA)																					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00																	

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Redes parte 2: Montando um projeto do cliente até o provedor de serviços - (ALURA)				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Redes parte 3: Defina as listas de controle e políticas de acesso de usuários - (ALURA)				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

2 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 15/03/2021 à 24/04/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sistema de Base de Conhecimentos; Importado de 2020;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criação de base de dados com ocorrências já resolvidas para facilitação de resolução de problemas

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisitos	1	20
Elaborar documentação do sistema	1	30
Desenvolvimento do Sistema	1	50
Homologação/Testes	1	20
Implantação	1	30

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema de base de conhecimentos				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

3 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 01/04/2021 à 21/08/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Importado de 2020;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criação de ambiente intranet com servidor de arquivos minimizando riscos de perda de backups

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento dos requisitos	1	10
Elaborar documentação do sistema	1	40
Desenvolvimento do sistema	1	100
Homologação/Testes	1	20
Implantação	1	10

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Intranet e Servidor de arquivos para backup				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

4 Implantar sistema de informação gestão de ativos

Período: 05/04/2021 à 03/07/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Importado de 2020;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Gerir de maneira eficiente ativos

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Catálogo de Sistemas	1	20
Elaborar Portaria	1	20
Instalar os agentes de Inventário	1	10
Capacitação	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
C.I.T.I				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

Aprovado na data de 05/02/2021 12:39 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.