

21º FÓRUM DE TECNOLOGIA

Lançamento do Plano Estratégico de TIC 2021- 2024



CGTIC  Governança
de Tecnologia

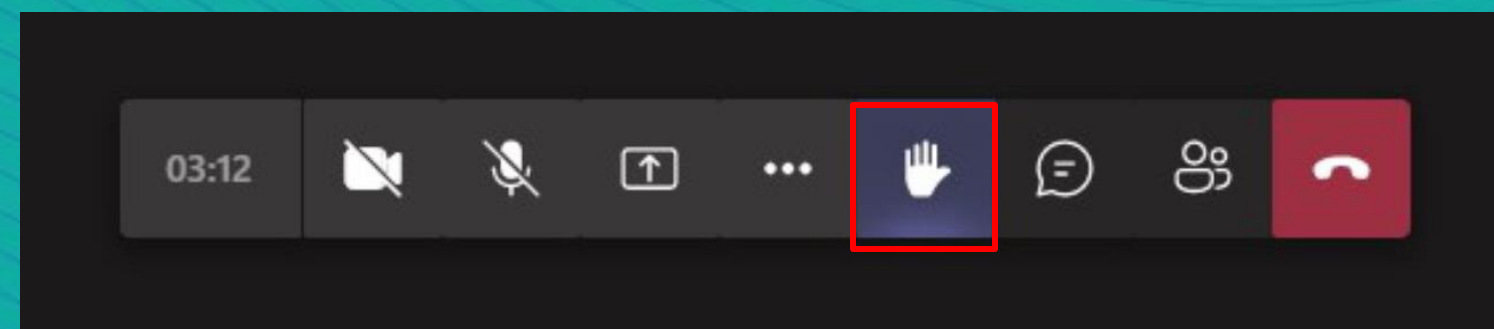
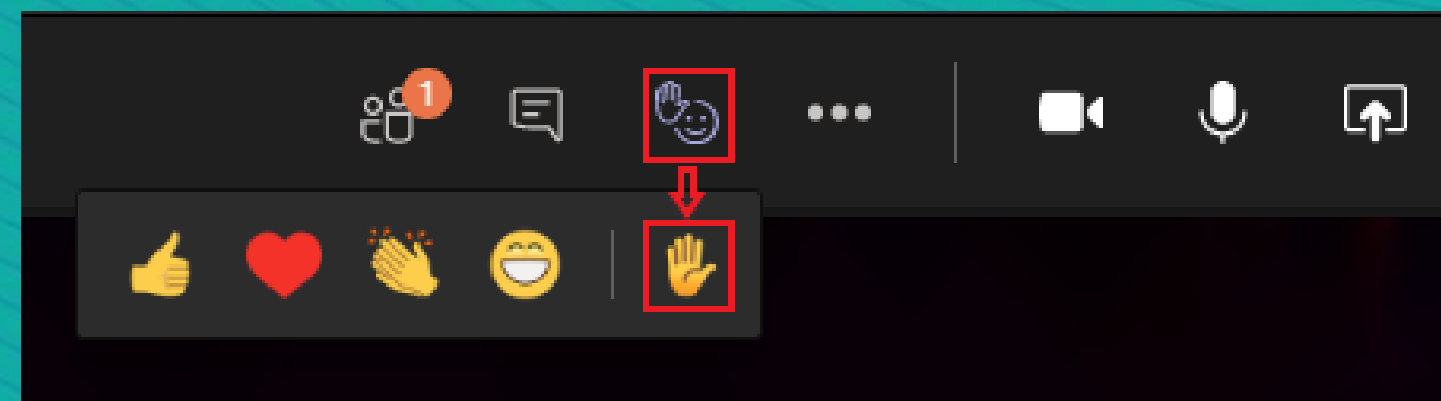


17 de novembro de 2021



Para solicitar a liberação do microfone, por favor utilize a opção "Levantar a mão"

Se possível, deixe a câmera ligada durante o evento



PETIC

Plano Estratégico de Tecnologia
da Informação e Comunicação

2021 — 2024



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA



Programação

- **Política Municipal de Governança de TIC**
- **Plano Estratégico de TIC 2021-2024**
- **Escala de Maturidade**
- **Calendário 2022**

Política Municipal de Governança de TIC na PMSP

Como estamos organizados



Governança de TIC

MARCO LEGAL

Decreto nº57.653, 07/04/2017 de Política Municipal de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação – PMGTIC

O QUE É

É o “sistema pelo qual o uso atual e futuro da TI é dirigido e controlado. Governança corporativa de TIC significa avaliar e direcionar o uso da TI para dar suporte à organização e monitorar seu uso para realizar os planos. Inclui a estratégia e as políticas de uso da TI dentro da organização”. (ABNT NBR ISO/IEC 38500:2009)

MISSÃO

Permitir que por meio de orientações, capacitações, contratações estratégicas e centralizadas, padrões e normas ocorra o aumento da maturidade e o alinhamento estratégico entre as áreas de TIC da PMSP, otimizando recursos e melhorando os serviços públicos com o uso estratégico de tecnologia da informação e comunicação

Resumo da Política Municipal de Tecnologia

1. Reorganização do Sistema Municipal de TIC



- Órgão Central – *Coordenador da Política*
- Órgãos Setoriais
- Órgão Colegiado (CMTIC)
- Integrador Estratégico (Prodam)
- Fórum Técnico (FTTIC)

3. Mudanças nas aquisições e contratações



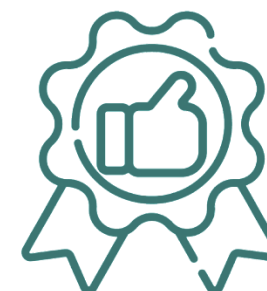
- Fim da Exclusividade
- Avaliação proativa dos Planos Setoriais
- Orientações Técnicas
- Procedimento licitatório para Registros de preços.

2. Instrumentos de Governança



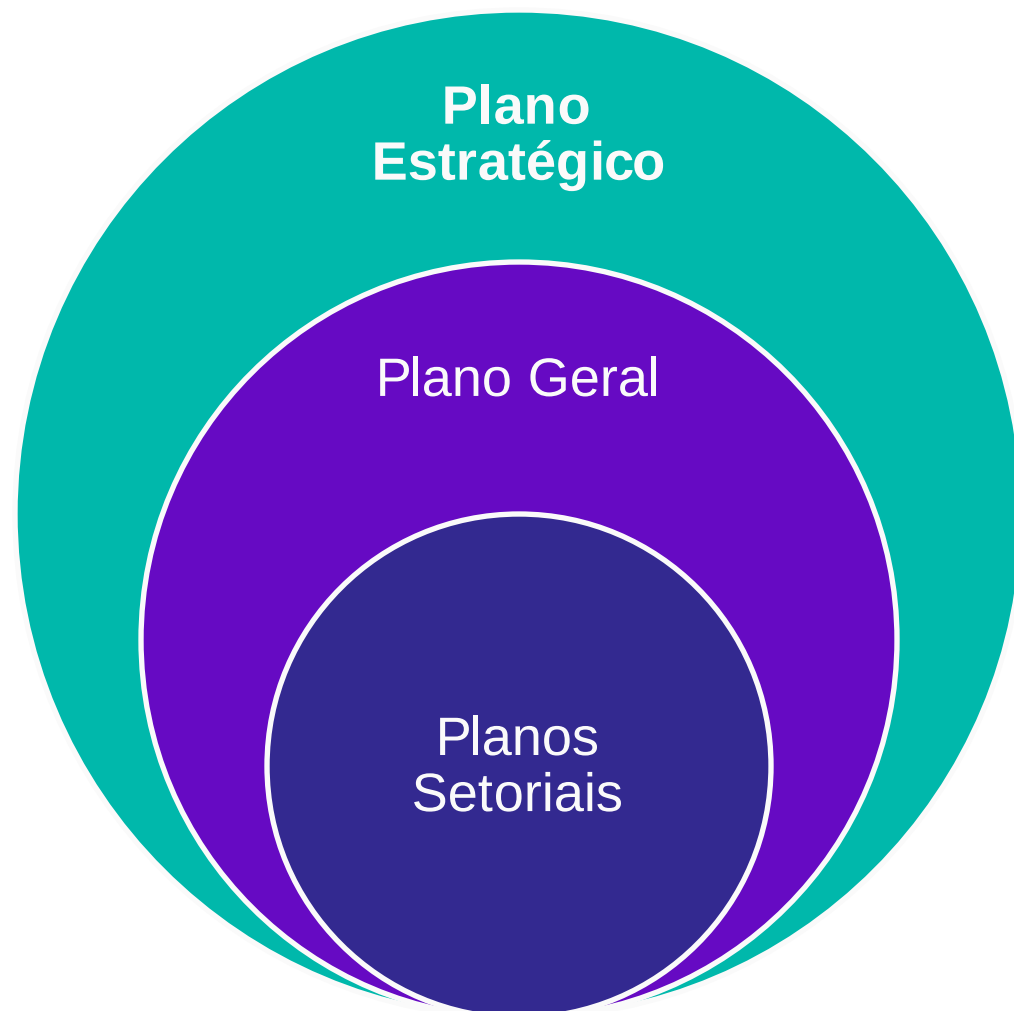
- Planos Estratégico, Setorial e Geral
- Diagnóstico de TIC
- Orientações Técnicas
- Portal Tecnologia

4. Capacitação



- Programa Permanente de Capacitação
- Analistas de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional (TIC)

Planos da Governança de TIC



PETIC – Plano Estratégico

Plano com duração de 4 anos para definição da estratégia de TIC para o período

- ✓ CGTIC elabora
- ✓ CMTIC aprova

PDGTIC – Plano Geral

Plano anual com as metas e linhas de ações para atingir os objetivos

- ✓ CGTIC elabora

PDSTIC – Plano Setorial

Plano anual com ações de tecnologia para os órgãos setoriais

- ✓ Cada setorial elabora
- ✓ CGTIC aprova

Sobre o Conselho Municipal de TIC



CMTIC

PAPEL

Órgão colegiado deliberativo

Plano Estratégico de TIC (o segundo da cidade de São Paulo)

Orientações Técnicas

Relatórios semestrais

COMPOSIÇÃO

Assentos fixos:

- SMIT, SGM, SF, SMPED e PRODAM.

Assento rotativo:

- De acordo com a pauta.

Órgãos e Entidades Setoriais

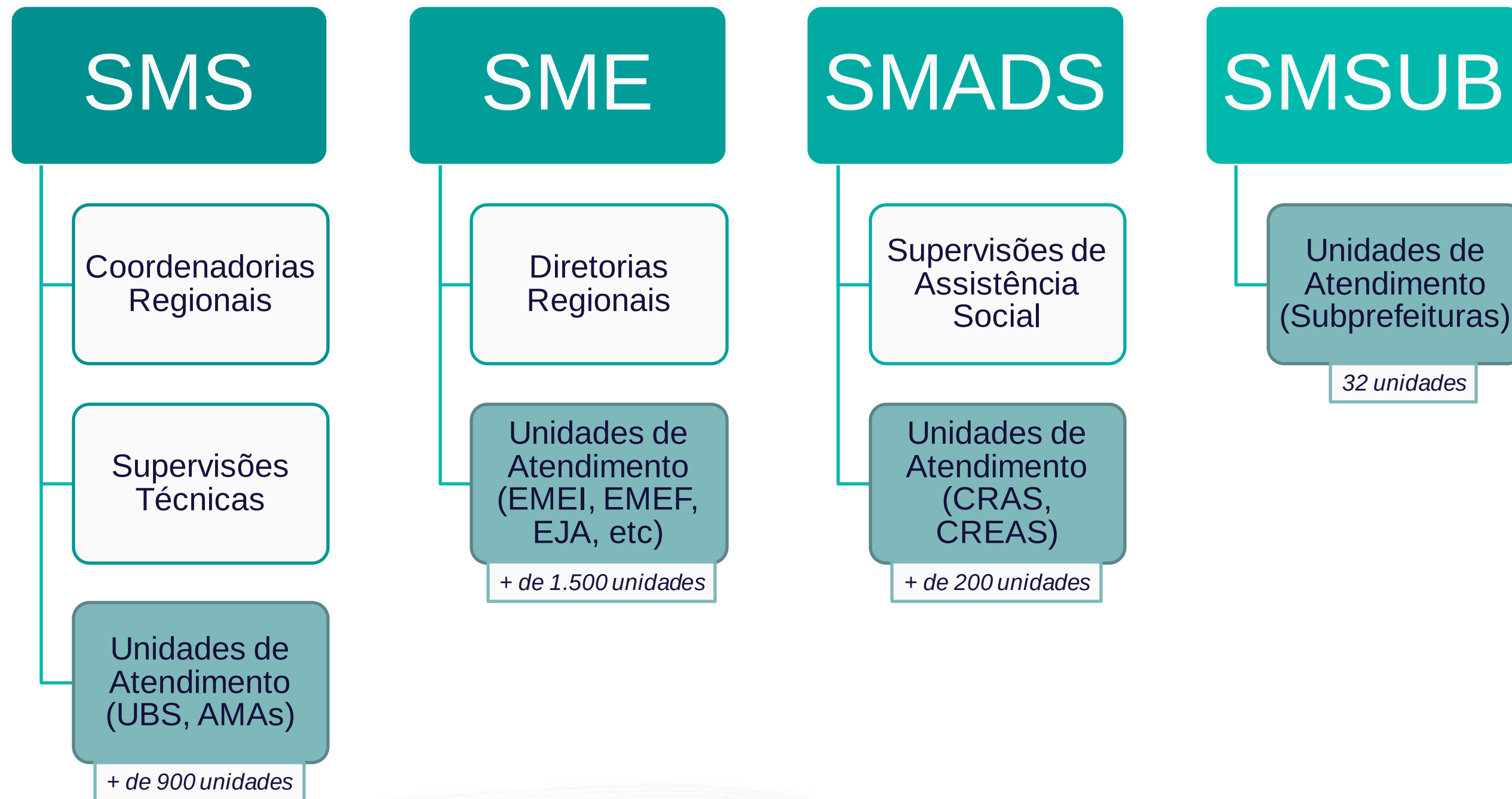


**Órgão Central
e Setoriais**

REFORMULAÇÃO

Secretarias, Autarquias, Fundações, Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista, cujas ações e projetos sejam diretamente voltados à tecnologia ou que necessitem da tecnologia para o seu desenvolvimento, representadas pelas unidades responsáveis pelas atividades de tecnologia da informação e comunicação.

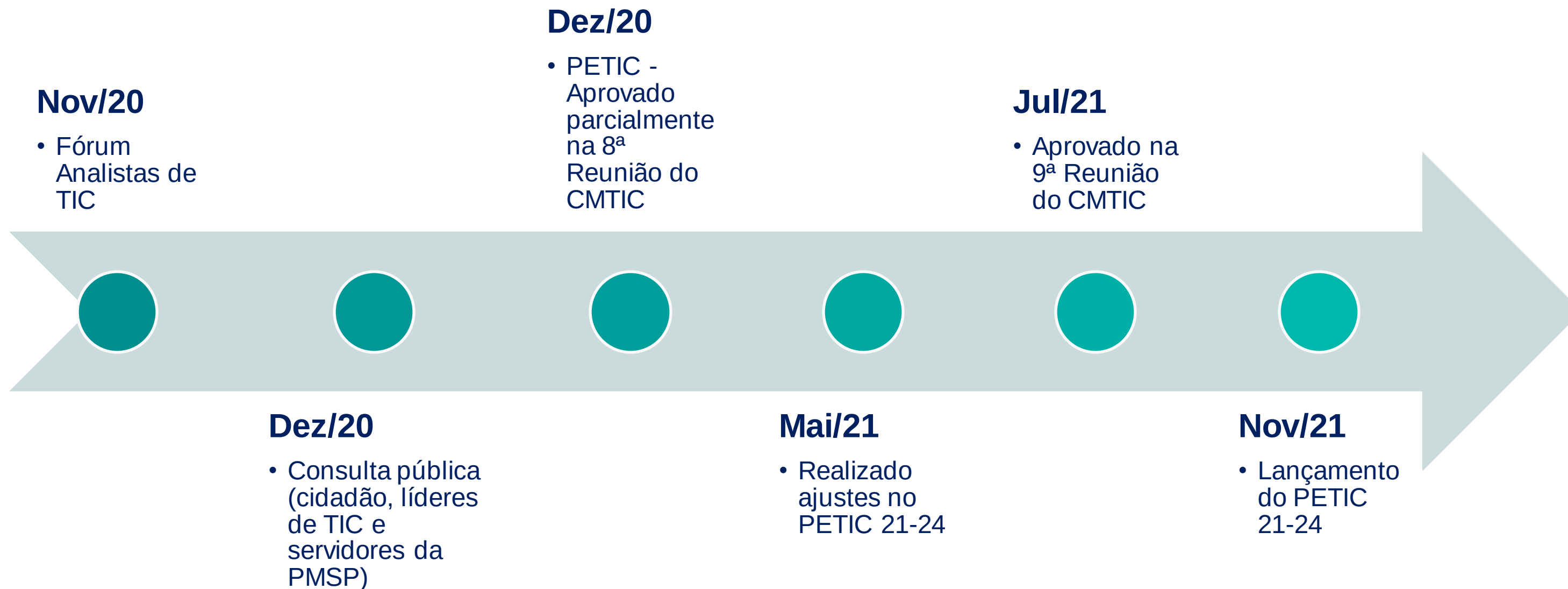
Órgãos e Entidades Setoriais



DÚVIDAS ?

Plano Estratégico de TIC 2021-2024

Histórico de elaboração



VALORES

- Simplicidade
- Celeridade
- Transparência
- Compromisso
- Confiabilidade
 - Ética
 - Inovação
- Sustentabilidade
 - Segurança

IDENTIDADE ESTRATÉGICA - PETIC

MISSÃO

Fomentar a evolução tecnológica da Administração Municipal, gerindo a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação com o intuito de **aumentar a maturidade e fomentar a inovação**, norteando-se pela busca contínua da melhoria dos serviços públicos.

VISÃO

Até 2024, ter a cidade de **São Paulo como referência em governo local na oferta de serviços digitais** para a população e na execução de **políticas públicas orientadas a dados**, tomando como premissas a interoperabilidade das soluções tecnológicas adotadas, o equilíbrio entre **proteção e transparência** de dados, mantendo e evoluindo uma infraestrutura de TIC adequada para a construção de uma cidade inteligente e sustentável.

Abrangência do Plano

Os órgãos e entidades setoriais estão organizados da seguinte maneira para fins de medição de resultados:

ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Todos os 26
indicadores serão
medidos

ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

19 Indicadores
com foco em prover
Infraestrutura de TIC

Mapa Estratégico

OBJETIVOS

PESSOAS E CAPACIDADES

1

Manter um quadro de servidores com capacitação para utilizar os recursos de tecnologia de forma eficiente

2

Priorizar, qualificar e tornar mais estratégico o gasto com aquisições e contratações de tecnologia da informação

INFRAESTRUTURA E OPERAÇÃO

3

Manter a infraestrutura de TIC atualizada, sustentando a eficiência dos serviços públicos presenciais e digitais

4

Elevar a qualidade dos serviços internos e dos controles de TIC

SISTEMAS E PROJETOS

5

Promover a adoção de práticas e arquiteturas que apoiem a interoperabilidade entre as soluções

6

Aprimorar os processos de implantação e atualização de sistemas de informação como forma de acelerar a transformação digital

DADOS E INOVAÇÃO

7

Fomentar a transparência e o compartilhamento de dados em governo sem desrespeitar o direito à privacidade

8

Estimular o uso inteligente dos dados e a aplicação de novas tecnologias

PERSPECTIVAS

1

Manter um quadro de servidores com capacitação para utilizar os recursos de tecnologia de forma eficiente

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
1.1 Órgãos setoriais com equipe, em quaisquer setores, capacitada em contratações de TIC e noções de orçamento público.	%	Não	20%	40%	60%	80%
1.2 Órgãos setoriais com equipe capacitada em gestão de infraestrutura de TIC	%	Sim	25%	50%	75%	90%
1.3 Órgãos setoriais com equipe capacitada em gestão de aplicações e projetos	%	Sim	25%	50%	75%	90%
1.4 Órgãos setoriais com equipe capacitada no uso de dados	%	Sim	20%	40%	70%	80%
1.5 Colaboradores em equipes de TIC com formação técnica na área de TIC	%	Sim	50%	60%	70%	80%

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Fornecer plano de capacitação, presencial ou através de modalidade EAD, para os servidores que atuem nas área de TIC dos órgãos setoriais	Órgão Central
Coletar anualmente o perfil de formação das áreas de TIC e apresentar os resultados no CMTIC para análise e plano de ação	Órgão Central
Participar das formações teóricas e prática específica para desenvolvimento das capacidades previstas no plano	Órgão Setorial

2

Priorizar, qualificar e tornar mais estratégico o gasto com aquisições e contratações de tecnologia da informação

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
2.1 Valor gasto com TIC no orçamento do município	%	Não	1,3%	1,4%	1,5%	1,6%
2.2 Órgãos em determinado nível no critério execução orçamentária da Escala de Maturidade	%	Não	50% na série D ou superior	40% na série C ou superior	60% na série C ou superior	30% na série B ou superior

Série	Critério
D	Desvio de 50% a 70% entre valores liquidados e planejados
C	Desvio abaixo de 50% entre valores liquidados e planejados
B	Desvio de 25% a 50% entre valores liquidados e planejados em cada dotação orçamentária de TIC (1220, 2171 e 2818)

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Elaborar relatório anual indicando despesas com TIC no município, com apoio da Secretaria da Fazenda, e apresentá-lo no CMTIC	Órgão Central
Elaborar relatório anual sobre o critério de execução orçamentária da Escala de Maturidade e publicá-los no portal de tecnologia	Órgão Central
Inteirar-se do relatório divulgado e realizar eventuais adaptações necessárias que forem indicadas pelo CMTIC	Órgão Setorial

3

Manter a infraestrutura de TIC atualizada, sustentando a eficiência dos serviços públicos presenciais e digitais

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
3.1 Média simples de percentual de ativos de microinformática dentro do tempo de vida útil previsto na OT nº 01 - Ativos de Informática (5 anos)	%	Sim	70%	75%	77%	80%
3.2 Percentual de órgãos setoriais com rede interna em conformidade com a OT nº 05 - Padrão de Rede Interna	%	Sim	70%	80%	85%	90%
3.3 Percentual de órgãos setoriais com links em conformidade com a OT nº 06 - Links de Conectividade	%	Sim	70%	75%	80%	90%
3.4 Percentual de órgãos que gerenciam o desfazimento de ativos inservíveis de tecnologia da informação e comunicação	%	Não	15%	25%	35%	55%

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Disponibilizar Atas de Registro de Preço (ARP) relativas à infraestrutura de TIC para os órgãos setoriais, ou indicar Atas de outros entes federativos que sejam passíveis de adesão	Órgão Central e PRODAM
Elaborar Orientação Técnica, manual de procedimento ou normativo equivalente, orientando os órgãos setoriais no tocante ao desfazimento de ativos inservíveis de TIC	Órgão Central
Analisar a infraestrutura de TIC atual e, sendo o caso, avaliar a oportunidade e conveniência de aderir às ARPs disponibilizadas ou indicadas	Órgão Setorial

4

Elevar a qualidade dos serviços internos e dos controles de TIC

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
4.1 Percentual de órgãos setoriais com inventários de ativos de TIC e de licenças de software	%	Sim	10%	20%	40%	75%
4.2 Percentual de órgãos setoriais que utilizam ferramenta para atendimento de demandas de suporte em microinformática, sistemas e aplicações	%	Sim	50%	60%	70%	80%
4.3 Percentual de órgãos setoriais com catálogo de serviços de TIC e acordos de nível de serviço	%	Sim	20%	30%	45%	60%
4.4 Percentual de órgãos setoriais que possuem medalha em segurança da informação	%	Sim	10% de bronze ou superior	25% de bronze ou superior	25% de prata ou superior	25% de ouro

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Auxiliar os órgãos setoriais na adoção de solução que permita o gerenciamento de incidentes, requisições, problemas, inventário de ativos e gestão de licenças de software.	Órgão Central
Elaborar Política Municipal de Segurança de Informação, contendo diretrizes e os controles mínimos obrigatórios a serem adotados pelos órgãos setoriais, em complemento aos instrumentos existentes que tratam da temática no âmbito municipal.	Órgão Central e PRODAM
Implementar Política de Segurança da Informação, em consonância com as diretrizes e controles mínimos estabelecidos pelo órgão central.	Órgão Setorial
Adotar solução própria ou indicada pelo órgão central, que permita gerenciamento de incidentes, requisições, problemas, inventário de ativos e gestão de licenças de software.	Órgão Setorial

5

Promover a adoção de práticas e arquiteturas que apoiem a interoperabilidade entre as soluções

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
5.1 Percentual de órgãos setoriais com APIs publicadas na Vitrine de APIs	%	Não	20%	25%	30%	35%
5.2 Percentual de órgãos setoriais com soluções disponibilizadas no Repositório Central de Soluções em Código Aberto*	%	Não	10%	15%	20%	25%

*Atualmente em: <https://github.com/prefeiturasp/>

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Disponibilizar e manter Vitrine de APIs e Repositório Central de Soluções em Código Aberto, fomentando o compartilhamento de dados e soluções.	Órgão Central
Compartilhar sistemas em código aberto, bem como APIs existentes ou a serem desenvolvidas, nas plataformas próprias mantidas pelo órgão central.	Órgão Setorial

6

Aprimorar os processos de implantação e atualização de sistemas de informação como forma de acelerar a transformação digital

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
6.1 Percentual de órgãos setoriais que possuem medalha de bronze ou superior em catálogo de sistemas	%	Sim	20%	35%	40%	70%
6.2 Percentual de sítios dos órgãos do SMTIC com Selo de Acessibilidade Digital	%	Sim	100%	100%	100%	100%
6.3 Percentual de órgãos setoriais com medalha de bronze ou superior em gerenciamento de projetos de TIC.	%	Sim	10%	20%	40%	60%
6.4 Percentual de órgãos setoriais com medalha de bronze ou superior em gerenciamento de aplicações.	%	Sim	10%	15%	20%	25%

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Auxiliar os órgãos setoriais, através de sugestão de soluções tecnológicas ou procedimentos, em relação aos meios para se realizar a elaboração do catálogo de sistemas.	Órgão Central
Disponibilizar apoio para implantação de ferramenta para levantamento e gestão do catálogo de sistemas	Órgão Central
Prover plano de capacitação que contemple as disciplinas de gerenciamento de projetos e aplicações de TIC, bem como auxiliar os órgãos setoriais com diretrizes para a estruturação dos processos necessários.	Órgão Central
Realizar avaliação, concernente à acessibilidade digital, nos sítios oficiais dos órgãos do SMTIC, concedendo selos aos que forem aprovados, e indicando os eventuais ajustes que se façam necessários.	SMPED

7

Fomentar a transparência e o compartilhamento de dados em governo, garantindo o direito à privacidade

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
7.1 Percentual de órgãos setoriais com medalha de prata em catálogo (metadados) de bases de dados	%	Sim	5%	10%	15%	25%
7.2 Percentual de bases de dados publicadas no Portal de Dados Abertos em relação ao CMBD.	%	Não	15%	20%	25%	30%
7.3 Percentual de órgãos setoriais com evidências de adequação à Lei Geral de Proteção de Dados	%	Sim	15%	30%	50%	100%

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Elaborar Orientação Técnica, manual técnico ou normativo equivalente, orientando os órgãos setoriais em relação às boas práticas para aperfeiçoar a transparência e o compartilhamento de dados.	Órgão Central
Publicar Política Geral com Diretrizes básicas de Segurança da Informação e orientações sobre a implementação no órgão.	Órgão Central
Desenvolver em parceria com a CGM padrões para publicação de bases no Portal de Dados Abertos e fomentar o uso por parte dos órgãos	Órgão Central
Orientar tecnicamente os órgãos setoriais na implantação dos respectivos planos de adequação à LGPD.	Órgão Central
Implementar medidas recomendadas pela a CGM e pelo órgão central para catalogação e publicação de dados abertos e adequação à LGPD.	Órgão Central

8

Estimular o uso inteligente dos dados e a aplicação de novas tecnologias

Indicadores	UM	IND	2021	2022	2023	2024
8.1 Percentual de órgãos setoriais que adotam ferramentas para tomada de decisão	%	Sim	15%	25%	45%	60%
8.2 Percentual de órgãos setoriais com troféus de inovação de aplicação de tecnologias inovadoras	%	Sim	5% com troféu de ametista	10% com troféu de ametista	20% com troféu de ametista	30% com troféu de ametista

Iniciativas Sugeridas	Responsável
Disponibilizar solução tecnológica que permita visões gerenciais para tomada de decisão	Órgão Central
Fomentar capacitação na área de análise de dados e fomentar o uso de dados para a tomada de decisão no planejamento e elaboração de políticas públicas.	Órgão Central
Promover evento de premiação para os órgãos que utilizam tecnologias inovadoras que melhoram a qualidade dos serviços prestados.	Órgão Central
Prover plano de capacitação, presencial ou através de modalidade EAD, que contemple e fomente a adoção de novas tecnologias.	Órgão Central

Dúvidas?

Escala de Maturidade

Escala de Maturidade 2021

EIXOS	CRITÉRIOS
1. LIDERANÇA E CULTURA	1.1 Influência do Líder de TIC
	1.2 Perfil do Líder de TIC
2. EQUIPE DE TI	2.1 Existência da Equipe
	2.2 Capacitação da Equipe
3. ORÇAMENTO	3.1 Autonomia Orçamentária
	3.2 Execução Orçamentária
4. PLANEJAMENTO	4.1 Execução do PDSTIC
	4.2 Efetividade do planejamento e Aderência ao PETIC
5. GESTÃO E DADOS	5.1 Serviços de TI
	5.2 Valor público com dados

1.1 Influência do Líder de TIC

Inexistente	E	D	C 	B 	A 
Não há líder, nem responsável.	Possui autonomia para tomar decisões apenas em nível de assistência técnica ao usuário.	Possui autonomia na tomada de decisões em nível de execução de projetos de TIC.	Possui autonomia na tomada de decisões em nível de planejamento e execução do PDSTIC, alinhado com os objetivos do órgão.	Possui participação efetiva nas decisões estratégicas de negócio nos projetos do órgão que envolvem TIC e participa o grupo de planejamento orçamentário.	Além da participação efetiva nas decisões estratégicas do órgão, cria oportunidades de negócios para potencializar o uso. Deve apontar um projeto de iniciativa da liderança.

1.2 Perfil do Líder de TIC

Inexistente	E	D	C 	B	A 
Não há líder, nem responsável.	Ignora os riscos e oportunidades e não as leva em consideração para a tomada de decisão ou é avesso a riscos e mudanças em geral.	Aceita mudanças sem correr riscos.	Aceita os riscos necessários para alcançar os resultados.	Sabe avaliar os riscos, por meio de capacitação formal de análise e gestão de riscos, aceitando os riscos necessários para chegar aos resultados.	Busca a inovação e a transformação dos serviços públicos ao propor soluções baseadas em tecnologia.

2.1 Equipes de TIC

Inexistente	E 	D 	C	B 	A 
Não existem servidores dedicados à TIC no órgão.	Há servidores esparsos que trabalham com TIC.	Possui a quantidade apropriada de servidores dedicados à TIC em ao menos 50% do que é recomendado na Orientação Técnica nº 015.	Possui papéis bem definidos para os servidores dedicados à TIC e planeja anualmente capacitações focando nas competências gerenciais e técnicas dos servidores.	A equipe atua de forma coordenada nos níveis estratégico, tático e operacional e propõe soluções de forma proativa, além de possuir a quantidade apropriada de servidores dedicados à TIC, em inteira conformidade com a Orientação Técnica nº 015.	Além da participação efetiva nas decisões estratégicas do órgão, cria oportunidades de negócios para potencializar o uso. Deve apontar um projeto de iniciativa da liderança.

2.2 Capacitação da equipe

Inexistente	E 	D 	C	B 	A 
Não participa de cursos de capacitação em TIC.	Participa eventualmente de cursos gratuitos ou de baixo custo, nem sempre alinhados com as necessidades de TIC.	Participa de pelo menos um curso gratuito ou de baixo custo por ano, alinhados com as necessidades de TIC.	O órgão inclui ações de capacitação no PDSTIC de acordo com as metas e objetivos.	O órgão consegue executar mais de 50% das capacitações planejadas no PDSTIC.	Além de executar mais de 75% do Plano de Capacitação, o Órgão também patrocina ou libera a participação para obtenção de certificação de TIC dos seus servidores, bem como a disseminação e retenção do conhecimento adquirido.

3.1 Orçamento

Inexistente	E 	D	C 	B	A 
Não há recurso orçamentário para TIC e/ou forma de pautar as necessidades de recurso.	As dotações com Projeto Atividade 1220, 2171 e 2818 não são usadas como fontes principais para os gastos com TIC. Além disso, o responsável por TIC não tem um caminho definido dentro do órgão para pautar as necessidades de recurso.	Existe recurso orçamentário para TIC, mas o responsável por TIC não tem acesso direto ao ordenador de despesas (dotações com Projeto Atividade 1220, 2171,2818 no ano vigente).	Existe recurso orçamentário para TIC, e o responsável por TIC tem acesso direto, mas limitado e sem abertura direta com o ordenador de despesas para propor suplementação, antecipação ou descongelamento de recursos (dotações com Projeto Atividade 1220, 2171, 2818 no ano vigente).	O responsável por TIC possui total autonomia para tratar do orçamento de TIC de forma alinhada com o ordenador de despesas, conseguindo obter inclusive suplementações, antecipações ou movimentações de dotação.	O responsável por TIC participa de maneira relevante na elaboração do orçamento, conseguindo pautar devidamente todas as suas demandas prioritárias.

3.2 Execução Orçamentária

Inexistente	E	D 	C	B	A 
O órgão não possui ou não consegue executar seu orçamento específico de tecnologia (Projeto/Atividade 1220, 2171 e 2818 no ano vigente).	Os valores liquidados possuem um desvio superior a 70% em relação ao valor total previsto no planejamento setorial do órgão, para mais ou para menos.	Os valores liquidados possuem um desvio entre 50% e 70% em relação ao valor total previsto no planejamento setorial do órgão, para mais ou para menos.	Os valores liquidados possuem um desvio inferior a 50% do valor total previsto no planejamento setorial do órgão, para mais ou para menos.	Os valores liquidados com cada rubrica possuem um desvio entre 25% e 50% dos valores previstos no planejamento setorial do órgão, para mais ou para menos, considerando os valores previstos para cada rubrica do PDSTIC.	Os valores liquidados com cada rubrica possuem um desvio inferior a 25% dos valores previstos no planejamento setorial do órgão, para mais ou para menos, considerando os valores previstos para cada rubrica do PDSTIC.

4.1 Execução do PDSTIC (iniciativas anuais do órgão setorial)

Inexistente	E	D	C	B	A
O órgão não consegue desenvolver seu PDSTIC.	O órgão consegue executar até 30% do que está previsto no PDSTIC.	O órgão consegue executar de 31% a 50% do que está previsto no PDSTIC.	O órgão consegue executar de 51% a 75% do que está previsto no PDSTIC.	O órgão consegue executar 76% a 89% das ações previstas no PDSTIC.	O órgão consegue executar no mínimo 90% das ações previstas no PDSTIC.

4.2 Efetividade do planejamento e Aderência ao PETIC

Inexistente	E	D	C	B	A
O órgão não consegue desenvolver seu PDSTIC ou não consegue atingir nenhuma meta dos indicadores do PETIC no ano.	O órgão realiza 10 ou mais alterações/ inserções ordinárias no PDSTIC e consegue atingir menos de 20% das metas dos indicadores do PETIC 21-24.	O órgão realiza menos de 10 alterações/ inserções ordinárias no PDSTIC E consegue atingir entre 20% e menos de 40% das metas dos indicadores do PETIC 21-24.	O órgão realiza menos de 7 alterações/ inserções ordinárias no PDSTIC E consegue atingir entre 40% e menos de 60% das metas dos indicadores do PETIC 21-24.	O órgão realiza menos de 5 alterações/ inserções ordinárias no PDSTIC E consegue atingir entre 60% e menos de 80% das metas dos indicadores do PETIC 21-24.	O órgão realiza menos de 3 alterações/ inserções ordinárias no PDSTIC E consegue atingir no mínimo 80% das metas dos indicadores do PETIC 21-24.

5.1 Serviços de TIC

Inexistente	E	D 	C	B 	A 
Não há serviços de tecnologia da informação e comunicação.	Os serviços são prestados sob demanda, pontualmente e sem registro sem registro estruturado dos chamados ou de suas prioridades.	O órgão setorial gerencia incidentes e requisições ao ponto de possuir um histórico, mas sem gerenciar melhorias de processo.	O órgão setorial gerencia incidentes, requisições e problemas, e é capaz de aplicar melhorias que previnam a repetição de problemas.	O órgão setorial gerencia itens de configuração.	Há um catálogo de serviços com Acordos de Nível de Serviço pactuados com as áreas de negócio, e condições contratuais previstas com prestadores de serviço terceiros.

5.2 Valor público com dados

Inexistente	E 	D	C 	B	A 
Não gera valor público com dados do órgão.	O trabalho com dados é rudimentar, baseado em planilhas e tratamentos não automatizados, com o objetivo de acompanhar questões internas ou específicas do órgão.	Há unidades administrativas com uso interno de dados para tomada de decisão. Não há uma solução nem processo estruturados para o uso compartilhado por todo o órgão setorial.	O órgão possui um catálogo mínimo de suas bases de dados e capacita servidores(as) no uso mais eficiente dos dados.	O órgão setorial toma decisões a partir de dados integrados em visões gerenciais, com diversas fontes.	O órgão setorial acompanha e propõe políticas públicas com base em evidências oriundas de análise de dados, além de compartilhar metadados sobre suas bases com outros órgãos e em portais de transparência.

Dúvidas?

Próximas atividades



PRAZOS

30/11/2021 – Atualização status Plano Diretor Setorial 2021

30/12/2021 – Submissão Plano Diretor Setorial 2022

31/01/2022 – Revisão dos Planos Diretores Setoriais 2022.

Fevereiro/22 – Diagnóstico de TIC 2022

Obrigado!

Contato: tecnologia@prefeitura.sp.gov.br

Saiba mais em: <https://tecnologia.prefeitura.sp.gov.br>