

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2022
 Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Habitação
 Responsável de TIC: Gilberto Carneiro
 E-mail do Responsável: gcarneiro@prefeitura.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 23/12/2021 19:13

Esse documento é composto por 14 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

| Número | Linha de Ação | Valor |
|--------|---|--------------------------|
| 1 | Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização | R\$ 792.005,88 |
| 2 | Eliminar ativos de TI inservíveis | R\$ 0,00 |
| 3 | Adquirir ativos de rede switch | R\$ 288.000,00 |
| 4 | Contratar sustentação Prodam | R\$ 3.167.608,48 |
| 5 | Manter ou evoluir serviço fábrica de software | R\$ 1.694.973,48 |
| 6 | Contratar serviço hospedagem | R\$ 2.680.755,72 |
| 7 | Adquirir licença de software outro | R\$ 318.507,32 |
| 8 | Adquirir licença de software suíte de escritório | R\$ 600.000,00 |
| 9 | Adquirir ativos de microinformática desktop | R\$ 600.000,00 |
| 10 | Capacitar equipe outro | R\$ 0,00 |
| 11 | Adquirir periféricos diversos | R\$ 42.900,00 |
| 12 | Adquirir ativos de microinformática servidor | R\$ 108.000,00 |
| 13 | Adquirir componentes de hardware desktop | R\$ 41.600,00 |
| 14 | Adquirir ativos de comunicação câmera | R\$ 120.000,00 |
| | Valor total do PDSTIC | R\$ 10.454.350,88 |

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

| 1 | Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização |
|---|---|
| Período: | 18/01/2022 à 31/01/2022 |
| Associada ao projeto estratégico: | Sem projeto associado. |
| Etiquetas: | Outsourcing; Impressão Departamental; |
| Valor total da linha de ação: | R\$ 792.005,88 |
| Impactos e Resultados Esperados: | |
| Continuidade do serviço de impressão para a SEHAB | |

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|---------------------------------------|------------|-----------------|
| Solicitação de empenho | 1 | 24 |
| Fiscalização do Contrato | 2 | 2400 |
| Ateste mensal dos serviços executados | 2 | 80 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--------------------------|----------------|---------------|----------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Multifuncional Color A4 | | | | | |
| 14 | R\$ 1.044,52 | 12 (Mensal) | R\$ 175.479,36 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Multifuncional Color A3 | | | | | |
| 13 | R\$ 1.625,61 | 12 (Mensal) | R\$ 253.595,16 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Plotter A0 | | | | | |
| 4 | R\$ 2.384,82 | 12 (Mensal) | R\$ 114.471,36 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Pagina Impressa A4 Color | | | | | |
| 97.000 | R\$ 0,09 | 12 (Mensal) | R\$ 104.760,00 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Pagina Impressa A3 Color | | | | | |
| 1.500 | R\$ 0,14 | 12 (Mensal) | R\$ 2.520,00 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Pagina Impressa A4 Mono | | | | | |
| 14.000 | R\$ 0,35 | 12 (Mensal) | R\$ 58.800,00 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Pagina Impressa A3 Mono | | | | | |
| 3.000 | R\$ 0,23 | 12 (Mensal) | R\$ 8.280,00 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |
| Metro Linear | | | | | |
| 500 | R\$ 12,35 | 12 (Mensal) | R\$ 74.100,00 | 14.10.16.122.3024.2100.33.90.39.00.00 | |

2 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/03/2022 à 31/05/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Descartar inservíveis para otimizar o espaço no setor de TI

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------------|------------|-----------------|
| Triagem de inservíveis | 2 | 160 |
| Baixa Patrimonial | 1 | 48 |
| Acompanhamento de descarte adequado | 2 | 48 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | |
|----------------------|----------------|---------------|-------------|------------------------------------|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária |
| Switchs | | | | |
| 4 | R\$ 0,00 | - | R\$ 0,00 | 99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99 |

3 Adquirir ativos de rede switch

Período: 18/01/2022 à 31/03/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 288.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atualização do parque de ativos de rede, com a melhora do desempenho e maior gerenciamento devido a atualização tecnológica

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|---|------------|-----------------|
| Levantamento de Demanda | 1 | 24 |
| Elaboração de TR | 2 | 48 |
| Pesquisa de preços ou Ata de Registro Vigente | 1 | 60 |
| Abertura de processo de aquisição | 1 | 8 |
| Solicitação de reserva empenho | 1 | 2 |
| Acompanhamento do processo | 1 | 240 |
| Recebimento | 2 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | |
|--|----------------|---------------|----------------|---------------------------------------|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária |
| Switches gerenciáveis 24 Portas Gigabit + 2 SFP + Modulo Fibra multimodo | | | | |
| 40 | R\$ 7.200,00 | - | R\$ 288.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00 |

4 Contratar sustentação Prodam

Período: 01/04/2022 à 21/07/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Sustentação de TIC;

Valor total da linha de ação: R\$ 3.167.608,48

Impactos e Resultados Esperados:

Prorrogação do contrato de sustentação por mais 12 (doze) meses a partir de 22/07/2022

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------------|------------|-----------------|
| Levantamento de demanda | 3 | 48 |
| Pesquisa de preços | 2 | 27 |
| Solicitação de reserva empenho | 2 | 60 |
| Acompanhamento do processo | 2 | 60 |
| Ateste dos serviços prestados | 2 | 96 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--|----------------|---------------|------------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| ANALISTA ESPECIALISTA /ANALISTA DE SISTEMA DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS | | | | | |
| 1.228 | R\$ 179,47 | 1 (Anual) | R\$ 220.389,16 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| SUPORTE E GESTÃO EM OPERAÇÃO DE TELECOMUNICAÇÕES E SEGURANÇA | | | | | |
| 120 | R\$ 124,36 | 1 (Anual) | R\$ 14.923,20 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP - 34.816 KBPS - SEM REDUNDÂNCIA | | | | | |
| 1 | R\$ 2.613,44 | 12 (Mensal) | R\$ 31.361,28 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP - 8192 KBPS - COM REDUNDÂNCIA | | | | | |
| 1 | R\$ 1.554,82 | 12 (Mensal) | R\$ 18.657,84 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO TIPO A | | | | | |
| 1 | R\$ 2.148,08 | 12 (Mensal) | R\$ 25.776,96 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| DISPONIBILIZAÇÃO DE PONTO DE ACESSO WIRELESS - PÚBLICO E CORPORATIVO | | | | | |
| 25 | R\$ 502,17 | 12 (Mensal) | R\$ 150.651,00 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| DISPONIBILIZAÇÃO DE FIREWALL | | | | | |
| 2 | R\$ 525,75 | 12 (Mensal) | R\$ 12.618,00 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| CONEXÃO INTERNET COM 100% DE BANDA GARANTIDA PARA DOWNLOAD E UPLOAD - COM REDUNDÂNCIA | | | | | |
| 100 | R\$ 1.273,93 | 12 (Mensal) | R\$ 1.528.716,00 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO TIPO B | | | | | |
| 2 | R\$ 2.842,54 | 12 (Mensal) | R\$ 68.220,96 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - SQL SERVER - PERFIL 01 - Base de dados até 10GB | | | | | |
| 1 | R\$ 57.025,88 | 12 (Mensal) | R\$ 684.310,56 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - NAS | | | | | |
| 40 | R\$ 6,79 | 12 (Mensal) | R\$ 3.259,20 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - SAN | | | | | |
| 60 | R\$ 6,79 | 12 (Mensal) | R\$ 4.888,80 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| CENTRAL DE SERVIÇOS (LOTE DE 100 CHAMADOS) - Atendimento 16 x 5 | | | | | |
| 1 | R\$ 11.129,57 | 12 (Mensal) | R\$ 133.554,84 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| PERFIL DE CORREIO – STANDARD P1 | | | | | |
| 80 | R\$ 15,21 | 12 (Mensal) | R\$ 14.601,60 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| PERFIL OFFICE 365 – EXECUTIVE E1 | | | | | |
| 350 | R\$ 30,98 | 12 (Mensal) | R\$ 130.116,00 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| DISPONIBILIZAÇÃO DE SERVIÇOS BDC (AUTENTICAÇÃO) | | | | | |
| 2 | R\$ 1.593,03 | 12 (Mensal) | R\$ 38.232,72 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| GERENCIAMENTO DE SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP | | | | | |
| 500 | R\$ 12,53 | 12 (Mensal) | R\$ 75.180,00 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |
| GESTÃO DA INSTALAÇÃO DA SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP - 4096 A 155000 KBPS | | | | | |
| 1 | R\$ 1.012,53 | 12 (Mensal) | R\$ 12.150,36 | 14.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00 | |

5 Manter ou evoluir serviço fábrica de software

Período: 18/01/2022 à 31/01/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Fabrica de Software;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.694.973,48

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de fabrica de software, para aprimorar o sistema habitacional (Habita Sampa) tendo em vista o termo do contrato do Habita Sampa-COHAB/SP como resultado beneficiar 27.000 famílias com urbanização em assentamentos precários. 11 Meta - SP JUSTA E INCLUSIVA

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|---|------------|-----------------|
| Solicitação de empenho para o exercicio | 1 | 24 |
| Fiscalização | 2 | 2400 |
| Ateste dos serviços prestados | 2 | 96 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------|-------------|----------------------|---------------------------------------|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| HabitaSampa (Ponto de Função) | | | | | |
| 2.426,66 | R\$ | 698,48 | 1 (Anual) | R\$ 1.694.973,48 | 14.10.16.126.3024.2171.33.90.40.00.00 |

6 Contratar serviço hospedagem

Período: 01/03/2022 à 30/06/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 2.680.755,72

Impactos e Resultados Esperados:

Contratar serviço hospedagem

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------------|------------|-----------------|
| Levantamento de demanda | 3 | 160 |
| Elaboração de TR | 3 | 160 |
| Abertura de processo de contratação | 1 | 96 |
| Pesquisa de preços | 2 | 96 |
| Acompanhamento do processo | 2 | 240 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|-----------------------------------|----------------|---------------|------------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| SERVIÇO DE DATA CENTER | | | | | |
| 1 | R\$ 221.865,44 | 12 (Mensal) | R\$ 2.662.385,28 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | |
| SERVIÇO DE REDES E CONECTIVIDADES | | | | | |
| 1 | R\$ 1.530,87 | 12 (Mensal) | R\$ 18.370,44 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | |

7 Adquirir licença de software outro

Período: 01/02/2022 à 30/04/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 318.507,32

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação de licenças de AutoCAD, para uso dos arquitetos e engenheiros para georeferenciamento entre outras funções.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--|------------|-----------------|
| Levantamento de demanda | 1 | 20 |
| Solicitação de empenho | 1 | 2 |
| Elaboração de justificativa para renovação | 1 | 48 |
| Envio do processo de renovação para o setor de Contratos | 1 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--|----------------|---------------|----------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| AutoCAD - Including Specialized Toolsets AD Commercial New Plano de 1 ano | | | | | |
| 44 | R\$ 5.461,53 | - | R\$ 240.307,32 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | |
| AutoCAD Revit LT Suite Plano de 1 ano | | | | | |
| 17 | R\$ 2.200,00 | - | R\$ 37.400,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | |
| Architecture Engineering & Construction Collection IC Commercial New Single-user | | | | | |
| 6 | R\$ 6.800,00 | - | R\$ 40.800,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00 | |

8 Adquirir licença de software suite de escritório

Período: 31/03/2022 à 31/05/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 600.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atualizar o parque de computadores com o Suite de Escritorio Microsoft Office.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|------------------------------------|------------|-----------------|
| Levantamento de quantitativo | 2 | 48 |
| Elaboração do TR | 1 | 48 |
| Solicitação de reserva de recursos | 1 | 8 |
| Acompanhamento do processo | 1 | 96 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--|----------------|---------------|----------------|------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Aquisição de Suite de Escritório Office 2019 H&B | | | | | |
| 300 | R\$ 2.000,00 | - | R\$ 600.000,00 | 99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99 | |

9 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 18/01/2022 à 31/03/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 600.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovar 100% do parque de microinformática

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-----------------------------------|------------|-----------------|
| Levantamento de quantitativo | 2 | 60 |
| Elaboração de TR | 2 | 48 |
| Pesquisa de preços /ata de RP | 2 | 48 |
| Solicitação de reserva de empenho | 1 | 8 |
| Acompanhamento de processos | 1 | 240 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--|----------------|---------------|----------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Aquisição de Computador Intel i7, 8GB, SSD 128GB, 1TB, Win10, Microsoft, Office, monitor de 23". | | | | | |
| 100 | R\$ 6.000,00 | - | R\$ 600.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00 | |

10 Capacitar equipe outro

Período: 01/04/2022 à 30/04/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Capacitar equipe para atualização do OS o Windows 11 e Suite de Escritorios Office 2019/2021

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|-----------------|
| Pesquisa de cursos | 2 | 8 |
| Cadastro ao curso | 2 | 8 |
| Efetuar curso | 2 | 40 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|---|----------------|---------------|-------------|----------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Windows 11 para Leigos - Básico ao Avançado (Udemy) | | | | | |
| 2 | R\$ 0,00 | - | R\$ 0,00 | 99.99.99.999.9999.99.99.99.99.99 | |
| Curso Pacote Office - unovacursos | | | | | |
| 2 | R\$ 0,00 | - | R\$ 0,00 | 99.99.99.999.9999.99.99.99.99.99 | |

11 Adquirir periféricos diversos

Período: 01/02/2022 à 30/04/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 42.900,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aquisição pretendida tem o objetivo de manter um estoque mínimo para atendimento das demandas de assessórios para os computadores

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--|------------|-----------------|
| Elaboração do Termo de Referência/Projeto Básico | 2 | 60 |
| Solicitação de reserva | 1 | 8 |
| Acompanhamento das tratativas para o edital | 1 | 240 |
| Recebimento dos produtos | 1 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|----------------------|----------------|---------------|--------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Cabo DisplayPort | | | | | |
| 50 | R\$ 50,00 | - | R\$ 2.500,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Cabo HDMI - 10m | | | | | |
| 10 | R\$ 70,00 | - | R\$ 700,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Cabo HDMI - DVI | | | | | |
| 10 | R\$ 40,00 | - | R\$ 400,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Cabo USB - 20m | | | | | |
| 50 | R\$ 130,00 | - | R\$ 6.500,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Mouse | | | | | |
| 100 | R\$ 20,00 | - | R\$ 2.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Pen drive - 16 GB | | | | | |
| 100 | R\$ 20,00 | - | R\$ 2.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Pen drive - 32 GB | | | | | |
| 100 | R\$ 40,00 | - | R\$ 4.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Pen drive - 64 GB | | | | | |
| 100 | R\$ 60,00 | - | R\$ 6.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Teclado | | | | | |
| 100 | R\$ 70,00 | - | R\$ 7.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Fone de ouvido | | | | | |
| 150 | R\$ 70,00 | - | R\$ 10.500,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Cartão de memória - 64gb | | | | | |
| 10 | R\$ 130,00 | - | R\$ 1.300,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |

12 Adquirir ativos de microinformática servidor

Período: 18/01/2022 à 31/03/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 108.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aquisição de servidores a fim de manter a guarda, disponibilidade e confiabilidade dos dados da SEHAB

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|-----------------|
| Pesquisa de equipamentos | 2 | 90 |
| Elaboração de TR | 2 | 96 |
| Solicitação de empenho | 1 | 8 |
| Recebimento de produtos | 2 | 48 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|---|----------------|---------------|----------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Aquisição de servidores de RACK Intel Xeon 64GB RAM, 48TB | | | | | |
| 2 | R\$ 54.000,00 | - | R\$ 108.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00 | |

13 Adquirir componentes de hardware desktop

Período: 23/12/2021 à 24/12/2021

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 41.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Adquirir componentes de hardware a fim de entregar mais desempenho a equipamentos e atender demanda do setor de Projetos que depende de upgrade para os equipamentos recentes, que serão usados em conjunto das licenças de AutoCAD.

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|---|------------|-----------------|
| Levantamento de quantitativos | 1 | 48 |
| Elaboração do TR | 1 | 96 |
| Solicitação de empenho | 1 | 8 |
| Envio de processo ao setor de licitação | 1 | 2 |
| Recebimento de produtos | 2 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | | |
|--|----------------|---------------|---------------|---------------------------------------|--|
| Qtd. | Valor Unitário | Qtd. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária | |
| Memória de 16GB DIMM DDR4 2666Mhz 1,2v 1Rx16 | | | | | |
| 8 | R\$ 700,00 | - | R\$ 5.600,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| HD SSD 480GB M.2 SSD 2280 NVME | | | | | |
| 5 | R\$ 1.000,00 | - | R\$ 5.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| HD SSD 480GB | | | | | |
| 55 | R\$ 400,00 | - | R\$ 22.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |
| Memória de 8GB DIMM DDR4 2666Mhz 1,2V 1Rx8 | | | | | |
| 45 | R\$ 200,00 | - | R\$ 9.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 | |

14 Adquirir ativos de comunicação câmera

Período: 18/01/2022 à 30/04/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 120.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aquisição de WEBCAMS para uso de videoconferencia

Ações a serem realizadas:

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|-------------------------------|------------|-----------------|
| Levantamento de quantitativos | 2 | 48 |
| Elaboração do TR | 1 | 48 |
| Solicitação de empenho | 1 | 8 |
| Envio de processo a Licitação | 1 | 2 |

| Descrição das Atividades | Nº Pessoas | Horas Estimadas |
|--------------------------|------------|-----------------|
| Recebimento de produtos | 2 | 8 |

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

| Descrição do Recurso | | | | |
|------------------------------|----------------|---------------|----------------|---------------------------------------|
| Qty. | Valor Unitário | Qty. períodos | Valor Total | Dotação Orçamentária |
| Aquisição de WebCams Full HD | | | | |
| 300 | R\$ 400,00 | - | R\$ 120.000,00 | 14.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00 |

Aprovado na data de 23/12/2021 19:13 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.