

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2022
Órgão Setorial: Subprefeitura Casa Verde
Responsável de TIC: Leandro Cruz
E-mail do Responsável: ljacruz@smsub.prefeitura.sp.gov.br
Telefone:

Status: Aprovado
Data da aprovação: 03/08/2022 14:06

Esse documento é composto por 6 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir suprimentos de informática	R\$ 10.900,00
2	Adquirir equipamentos manutenção de TIC	R\$ 300,00
3	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
4	Contratar equipe de TI	R\$ 5.450,00
5	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
6	Implantar sistema de informação gestão de demanda	R\$ 0,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 16.650,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1

Adquirir suprimentos de informática

Período:

01/08/2022 à 30/11/2022

Associada ao projeto estratégico:

Sem projeto associado.

Etiquetas:

Compra de Suprimentos;

Valor total da linha de ação:

R\$ 10.900,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a aquisição de Suprimentos de Informática como Pen Drives, HDs externas, cartuchos e outros, podemos realizar backups em máquinas que possuem muitos arquivos e com a compra de alguns toners para suprir a demanda de impressoras próprias da Subprefeitura Ca

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abrir Processo	2	20
Receber material	2	10
Entregar Material	2	10

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
HD Externa				
10	R\$ 300,00	-	R\$ 3.000,00	44.10.15.122.3024.2100.33.90.03.00.00
Pen drive				
30	R\$ 60,00	-	R\$ 1.800,00	44.10.15.122.3024.2100.33.90.03.00.00
Toner e Fotoconfutores				
8	R\$ 700,00	-	R\$ 5.600,00	44.10.15.122.3024.2100.33.90.03.00.00
mouse				
50	R\$ 10,00	-	R\$ 500,00	44.10.15.122.3024.2100.33.90.03.00.00

2 Adquirir equipamentos manutenção de TIC

Período: 10/08/2022 à 31/12/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Manutenção em micros;

Valor total da linha de ação: R\$ 300,00

Impactos e Resultados Esperados:

Produtos para usar na área de manutenção, suporte em equipamento de TIC, jogo de chaves, alicates, aspirador de pó, entre outros. Com isso teremos uma melhor resposta quando os equipamentos quebrarem, para não deixar os funcionários pararem seus serviços.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fazer cotação e abrir processo	1	4
Entregar periféricos	1	4

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Kita de Ferramentas para Informática				
1	R\$ 300,00	-	R\$ 300,00	44.10.15.122.3024.2100.33.90.30.00.00

3 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/08/2022 à 20/12/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Importado de 2020;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Acumulo de bens inservíveis que só ocupam espaços e não são mais utilizados, irá beneficiar toda a Suprefeitura Casa Verde, pois existem diversos equipamentos e seu acumulo pode trazer uma série de problemas para a administração como perda de algum bem, ou mesmo insetos e outros roedores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem dos inservíveis	3	40
Levantamento dos bens inservíveis	3	80
Baixa Patrimonial	1	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Desktop					
50	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00	
Monitores					
30	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00	
Impressoras					
10	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00	
Switch					
5	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00	

4 Contratar equipe de TI

Período: 01/08/2022 à 31/12/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Importado de 2021;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.450,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhora a qualidade e eficiência nos atendimentos no atendimento e suporte técnico ao usuário e aos demais serviços relacionados a TI da Subprefeitura Casa Verde

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Inserção de vaga no CIEE	1	2
Levantamento de Demanda	2	3
Selecionar Curriculum	2	1
Selecionar candidatos	2	3

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos Recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Estagiário					
1	R\$ 1.090,00	5 (Mensal)	R\$ 5.450,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00	

5 Capacitar equipe outro

Período: 01/08/2022 à 31/12/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Importado de 2021;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com os cursos de manutenção de micros é essencial para realizarmos um melhor atendimento aos usuários.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisas no curso na área de TI	1	20
Participação do Curso	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Manutenção em micros - Fundação Bradesco				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

6 Implantar sistema de informação gestão de demanda

Período: 01/08/2022 à 31/12/2022

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Software sobre atendimentos de chamados;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a implantação de Software para atendimento dos chamados de suporte, iremos ter um controle melhor sobre os chamados e uma resposta ainda mais rápida sobre os problemas enfrentados pelos usuários

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Catalogo de Serviços	2	30
Elaborar Publicação - Portaria	2	4
Instalar os agentes	2	8
Configuração Geral do Sistema	2	16
Capacitação	2	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
CITI-				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

Aprovado na data de 03/08/2022 14:06 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema

