

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2022

Órgão Setorial: Subprefeitura Jaçanã/Tremembé

Responsável de TIC: Douglas Oliveira

E-mail do Responsável: decoliveira@smsub.prefeitura.sp.gov.br



Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 16/08/2022 10:45

### Esse documento é composto por 5 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor		
1	Adquirir ativos de microinformática projetor	R\$	5.000,00	
2	Capacitar equipe outro	R\$	0,00	
3	Contratar equipe de TI	R\$	0,00	
4	Adquirir ativos de comunicação câmera	R\$	1.000,00	
5	Adquirir equipamentos manutenção de TIC	R\$	905,00	
	Valor total do PDSTIC	R\$	6.905,00	

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

## 1 Adquirir ativos de microinformática projetor

Período: 10/08/2022 à 11/12/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisição de Projetor Multimidia;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhoria no treinamento e palestra para servidores

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
levantamento de demanda	2	72
elaboração de TR	2	72
abertura de processo de contratação	1	72
acompanhamento do processo	1	72
recebimento	1	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso									
Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária									
projetor 5000 Luméns	projetor 5000 Luméns								
1	R\$	5.000,00	-	R\$	5.000,00	99.99.99.999.999.99.99.99.99			

# 2 Capacitar equipe outro

Período: 10/08/2022 à 11/12/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação da equipe de TI;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhoria nos serviços e atendimento ao usuário

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
inscrição e treinamento, nos cursos de manutenção de microcomputadores e rede logica e cabeamento	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso										
Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária										
SENAI										
2	R\$	0,00	-	R\$	0,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99				

## 3 Contratar equipe de TI

Período: 12/08/2022 à 13/12/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratar Equipe de T.I;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhoria na qualidade e rapidez no atendimento ao usuário

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
servidores que queiram atuar na área de TI da subprefeitura	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso										
Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária										
servidores da PMSP, que queiram fazer parte da equipe										
2	R\$ 0,00	1 (Anual)	R\$	0,00	99.99.99.999.999.99.99.99.99.99					

## 4 Adquirir ativos de comunicação câmera

Período: 12/08/2022 à 13/12/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Licitação de Bens e serviços;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Para uso em reuniões e cursos on-line, melhora na comunicação entre setores e secretarias

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
levantamento de demanda	2	72
elaboração de TR	2	72
abertura de processo de contratação	1	72
acompanhamento do processo	1	72
recebimento	1	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso										
Qtd. Valor Unitário Qtd. períodos Valor Total Dotação Orçamentária										
web cam	web cam									
10	R\$	100,00	-	R\$	1.000,00	99.99.99.999.999.99.99.99.99.99				

## 5 Adquirir equipamentos manutenção de TIC

Período: 12/08/2022 à 13/12/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisição de Kit de Ferramentas;

Valor total da linha de ação: R\$ 905,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhora na manutenção de equipamentos

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
levantamento de demanda	1	72
elaboração de TR	2	72
abertura de processo de contratação	1	72
acompanhamento do processo	1	72
recebimento	1	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso									
Qtd.	,	Valor Unitário	Qtd. períodos		Valor Total	Dotação Orçamentária			
soprador térmico 2000 watts									
1	R\$	400,00	-	R\$	400,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99			
estação de solda 50 watts									
1	R\$	180,00	-	R\$	180,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99			
microscópio Digital USE	3								
1	R\$	90,00	-	R\$	90,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99			
Fonte De Alimentação Yaxun 1502dd+ Digital 110v									
1	R\$	235,00	-	R\$	235,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99			

Aprovado na data de 16/08/2022 10:45 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.

4