CIDADE DE SÃO PAULO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CGTIC
COORDENADORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2022

Órgão Setorial: Subprefeitura Santo Amaro

Responsável de TIC: Fabio Vasconcellos

E-mail do Responsável: fvasconcellos@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 05/08/2022 08:56

Esse documento é composto por 6 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor	
1	Alugar ativos de microinformática desktop	R$	124.800,00
2	Contratar serviço impressão e digitalização	R$	71.322,00
3	Eliminar ativos de TI inservíveis	R$	0,00
4	Implantar sistema de informação gestão de ativos	R$	0,00
5	Implantar serviço datacenter	R$	0,00
6	Adquirir suprimentos de informática	R$	4.300,00
	Valor total do PDSTIC	R$	200.422,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/03/2022 à 02/05/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 124.800,00

Impactos e Resultados Esperados:

manter a qualidade dos serviços prestados pela Sub SA, através de facilitação de uso da rede por parte dos servidores, com prorrogação de contrato existente

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda para confirmar a quantidade de equipamentos necessários	2	80
Acompanhamento do processo	2	40
Pesquisa de Preços	1	40
Avaliação de Viabilidade	1	20
Renovação de Contrato	1	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso							
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
Desktops Padrão						
80	R$	130,00	12 (Mensal)	R$	124.800,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

2 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 01/02/2022 à 18/03/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 71.322,00

Impactos e Resultados Esperados:

NOVO CONTRATO REDUZINDO DE 16 (QTDE. ATUAL) PARA 12 IMPRESSORAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E REPROGRAFIA CORPORATIVA COM
FORNECIMENTO DE INSUMOS, SEM PAPEL E SEM MÃO DE OBRA

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
elaboração de TR	1	160
acompanhamento de processo de licitação	2	160
tramites de contratação	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
MANTER LOCAÇÃO DE 16 IMPRESSORAS (VALORES ESTIMADOS GLOBAIS)						
1	R$	6.008,00	9 (Mensal)	R$	54.072,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
LOCAÇÃO DE MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4						
7	R$	294,00	3 (Mensal)	R$	6.174,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
LOCAÇÃO DE MULTIFUNCIONAL LASER COLORIDA A3 E A4						
3	R$	500,00	3 (Mensal)	R$	4.500,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
LOCAÇÃO DE IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4						
2	R$	137,00	3 (Mensal)	R$	822,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
IMPRESSÃO MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICO (papel A4, 40 ppm) LASER						
9.200	R$	0,08	3 (Mensal)	R$	2.208,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
IMPRESSÃO MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA (papéis A3; 30 ppm) LASER						
60	R$	0,30	3 (Mensal)	R$	54,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
IMPRESSÃO MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA (papéis A4; 30 ppm) LASER						
2.500	R$	0,08	3 (Mensal)	R$	600,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
IMPRESSÃO MULTIFUNCIONAL LASER COLORIDO (papéis A3; 30 ppm)						
140	R$	0,30	3 (Mensal)	R$	126,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
IMPRESSÃO MULTIFUNCIONAL LASER COLORIDO (papéis A4; 30 ppm)						
2.700	R$	0,30	3 (Mensal)	R$	2.430,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
IMPRESSÃO IMPRESSORA MONOCROMÁTICA (papel A4, 50 ppm) LASER						
1.400	R$	0,08	3 (Mensal)	R$	336,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00

3 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/08/2022 à 14/10/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhorar o controle dos servíveis e a qualidade do ambiente de trabalho

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de inservíveis	2	240
Baixa Patrimonial	2	80
Descarte adequado	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
DESKTOP				
24	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
SWITCH				
7	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
MONITOR				
4	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
TECLADO				
30	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
MOUSE				
50	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
FILTRO DE LINHA				
20	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
NO BREAK				
6	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

4 Implantar sistema de informação gestão de ativos

Período: 03/11/2022 à 30/11/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aprimorar o gerenciamento dos ativos de TI

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Catálogo de Sistemas	2	160
Elaborar Catálogo de Sistemas	2	80
Instalar Agentes de inventário	2	160
Capacitação	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Controle Integrado de Tecnologia da Informação CITI				
1	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

5 Implantar serviço datacenter

Período: 02/05/2022 à 30/11/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

reduzir perda de dados dos diversos setores da SUB-SA

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
instalar desktops exclusivos para compartilhamento de dados de cada setor	2	360

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
desktops próprios				
9	R$ 0,00	-	R$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00

6 Adquirir suprimentos de informática

Período: 15/08/2022 à 16/09/2022

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R$ 4.300,00

Impactos e Resultados Esperados:

substituir alguns componentes de desgaste natural (cabos, mouses, etc) e permitir instalação de mais de um monitor para alguns usuários

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
adquirir cabos de energia, cabos HDMI, mouses, etc	2	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário		Qtd. períodos	Valor Total		Dotação Orçamentária
cabo de energia padrão novo						
60	R$	20,00	-	R$	1.200,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00
cabo HDMI 1,5 metros						
50	R$	20,00	-	R$	1.000,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00
cabo HDMI 10, 0 metros						
5	R$	60,00	-	R$	300,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00
mouse						
60	R$	30,00	-	R$	1.800,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

Aprovado na data de 05/08/2022 08:56 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.