CIDADE DE SÃO PAULO
INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

CGTIC
COORDENADORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2023

Órgão Setorial: Subprefeitura Vila Prudente

Responsável de TIC: Miriã Carvalho da Silva

E-mail do Responsável: mrcarvalho@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 17/01/2023 16:38

Esse documento é composto por 3 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor	
1	Alugar ativos de microinformática desktop	R$	275.400,00
2	Alugar ativos de microinformática notebook	R$	7.488,00
3	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R$	125.892,00
	Valor total do PDSTIC	R$	408.780,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/01/2023 à 31/12/2023

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Alugar ativos de microinformática desktop;

Valor total da linha de ação: R$ 275.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

suprir as necessidades dos usuários para melhor desenvolvimento dos trabalhos diários

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
fiscalização na execução do serviço, pois o Contrato está vigente desde 01.03.22	2	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
desktop e configurações de processador, HD e memória RAM				
85	R$ 270,00	12 (Mensal)	R$ 275.400,00	69.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

2 Alugar ativos de microinformática notebook

Período: 01/01/2023 à 31/12/2023

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: alugar ativos de microinformática notebook;

Valor total da linha de ação: R$ 7.488,00

Impactos e Resultados Esperados:

suprir as necessidades de atendimento em cursos, palestras e outros

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
fiscalização na execução do serviço, pois o Contrato está vigente desde 01.03.22	2	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
notebook				
2	R$ 312,00	12 (Mensal)	R$ 7.488,00	69.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

3 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 01/01/2023 à 31/12/2023

Associada ao projeto estratógico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratar serviço de impressão e digitação;

Valor total da linha de ação: R$ 125.892,00

Impactos e Resultados Esperados:

suprir as necessidades dos usuários que dependem para executar os trabalhos diários de impressão e scanner

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
fiscalização na execução do serviço, pois o Contrato está vigente desde 01.03.22	2	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
multifuncional Laser/Led Monocromática A4				
18	R$ 172,00	12 (Mensal)	R$ 37.152,00	69.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Multifuncional Laser/Led Colorida				
1	R$ 795,00	12 (Mensal)	R$ 9.540,00	69.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Monocromático				
30	R$ 150,00	12 (Mensal)	R$ 54.000,00	69.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Colorido				
6	R$ 350,00	12 (Mensal)	R$ 25.200,00	69.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 17/01/2023 16:38 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.