

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2024
 Órgão Setorial: São Paulo Urbanismo
 Responsável de TIC: Marlane Xavier
 E-mail do Responsável: mrxavier@spurbanismo.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 26/12/2023 16:28

Esse documento é composto por 11 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Contratar sustentação Prodam	R\$ 352.370,82
2	Manter ou evoluir comunicação PABX	R\$ 81.046,44
3	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 65.040,00
4	Manter ou evoluir sistema de informação ERP	R\$ 72.301,80
5	Desenvolver sistema de informação gestão de ativos	R\$ 0,00
6	Desenvolver sistema de informação gestão de sistemas	R\$ 0,00
7	Desenvolver sistema de informação gestão de usuários	R\$ 0,00
8	Manter ou evoluir serviço consultoria	R\$ 7.681,15
9	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
10	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 11.673,24
11	Manter ou evoluir sistema de informação outro	R\$ 28.800,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 618.913,45

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Contratar sustentação Prodam
Período:	03/01/2024 à 29/12/2024
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	SUSTENTAÇÃO DE TIC PRODAM;
Valor total da linha de ação:	R\$ 352.370,82
Impactos e Resultados Esperados:	
Constitui objeto deste contrato a prestação de serviços de SUSTENTAÇÃO DE TIC - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, REDES E CONECTIVIDADE e SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO, link de internet 16MB, dos itens abaixo listados, em conformidade com as condições do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante deste contrato. Conforme SEI 7810.2022/0000834-1	
Ações a serem realizadas:	

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Termo de Referência	2	24
Elaboração de processo SEI	2	36
Contratação	10	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Prestação de Serviços Técnicos Especializados para o Projeto de Sustentação de TIC					
1	R\$ 28.601,53	12 (Mensal)	R\$ 343.218,36	05.10.15.122.3024.2171.33.90.40.00.09	
Previsão de reaguste					
1	R\$ 1.525,41	6 (Mensal)	R\$ 9.152,46	05.10.15.122.3024.2171.33.90.40.00.09	

2 Manter ou evoluir comunicação PABX

Período: 03/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 81.046,44

Impactos e Resultados Esperados:

Prestação de serviços de telefone fixo comutado - PABX e Prestação de serviços continuados de operação, suporte e manutenção corretiva e preventiva da Central Telefônica ALCATEL-LUCENT, modelo OMNIPCX ENTERPRISE, bem como atualização do software SUMUS FOR WEB

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Atividades de manutenção e possível renovação de contrato	2	20
Pesquisa de preço e localização de Ata de Registro de Preços	4	40
Elaboração de processo SEI	2	20
Licitação e contrato	6	80
Recebimento, conferência e elaboração do termo de recebimento	3	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Prestação de serviços de telefone fixo comutado - PABX					
1	R\$ 4.129,86	12 (Mensal)	R\$ 49.558,32	05.10.15.122.3011.2818.33.90.40.00.09	
Serviço de suporte e manutenção corretiva e preventiva PABX					
1	R\$ 2.624,01	12 (Mensal)	R\$ 31.488,12	05.10.15.122.3011.2818.33.90.40.00.09	

3 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 65.040,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção de contrato de serviço de Outsourcing de impressoras e scanners.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
atividades de manutenção e possível renovação de contrato	2	20
Pesquisa de preço e localização de Ata de Registro de Preços	2	40
Elaboração de processo SEI	2	20
Licitação e contrato	6	60
Recebimento, conferência e elaboração do termo de recebimento	3	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Impressoras Lexmark CS725de Color					
3	R\$ 130,00	12 (Mensal)	R\$ 4.680,00	05.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.09	
Impressoras Lexmark MX522adhe P/B					
16	R\$ 110,00	12 (Mensal)	R\$ 21.120,00	05.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.09	
Bilhetagem CS725de Monocromática					
1.500	R\$ 0,33	12 (Mensal)	R\$ 5.940,00	05.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.09	
Bilhetagem MX522adhe Monocromática					
35.000	R\$ 0,06	12 (Mensal)	R\$ 25.200,00	05.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.09	
Bilhetagem CS725de Policromática					
4.500	R\$ 0,15	12 (Mensal)	R\$ 8.100,00	05.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.09	

4 Manter ou evoluir sistema de informação ERP

Período: 02/01/2024 à 31/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 72.301,80

Impactos e Resultados Esperados:

Contrato vigente de prestação de serviços de manutenção e do direito de uso do WK SISTEMAS - Sistema Radar Empresarial, compreendendo os módulos: Financeiro, Contábil, IN-86, Conciliação, MT Patrimonial, Compras, Estoque, GED, IRPJ/Lalur, MT Fiscal.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Atividades de manutenção e possível renovação de contrato	2	20
Elaboração de processo SEI	2	40
Processo Licitação	5	20
Recebimento, conferência e elaboração do termo de recebimento	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistema de ERP WK RADAR					
12	R\$ 6.025,15	-	R\$ 72.301,80	05.10.15.122.3011.2818.33.90.40.00.09	

5 Desenvolver sistema de informação gestão de ativos

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção e atualização de Sistema de Controle de Ativos de informática já existente, por equipe interna, sendo feito correção de bugs e adequação dos módulos as demandas existentes.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisito	2	40
Tempo de programação	2	150
Testes e homologação	10	100
Entrega de projeto	6	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistema de Gestão de Ativos					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	

6 Desenvolver sistema de informação gestão de sistemas

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção e atualização de Sistema Próprio de controle de sistemas internos de informática correção de bugs e adequação dos novos quadros inventário.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisito	2	20

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Tempo de programação	2	150
Testes e homologação	10	100
Entrega de projeto	6	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema de Gestão de Sistemas Internos				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99

7 Desenvolver sistema de informação gestão de usuários

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção e atualização de Sistema Próprio de Controle de Gestão de Usuários, correção de bugs e adequação dos novos padrões da empresa.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisito	2	20
Tempo de programação	2	150
Testes e homologação	10	120
Entrega de projeto	6	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema de Gestão de Usuários				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99

8 Manter ou evoluir serviço consultoria

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 7.681,15

Impactos e Resultados Esperados:

Serviços de Consultoria em infraestrutura de: VMware vSphere, Dell EMC Vnx 5300, Dell DataDomain 2200 e Veeam Backup e Replication, 40 Horas sobre demanda em 24 meses.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Contratado em 2022 por 24 meses com 40 horas no total, por demanda.	5	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviços de Consultoria em infraestrutura por 24 meses					
1	R\$ 620,83	12 (Mensal)	R\$ 7.449,96	05.10.15.122.3011.2818.33.90.40.00.09	
Reajuste anual					
1	R\$ 231,19	1 (Mensal)	R\$ 231,19	05.10.15.122.3011.2818.33.90.40.00.09	

9 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhoramento em NOC, atualizações de sistema, cadastro de hosts, ajustes de alertas e rotinas de Backup.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Melhoramento em NOC, atualizações de sistema, cadastro de hosts, ajustes de alertas.	4	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistema Zabbix para NOC					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	

10 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 03/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Telefonia E1;

Valor total da linha de ação: R\$ 11.673,24

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de empresa para prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC) por meio de entroncamentos digitais (links E1 com sinalização CAS-R2/DTMF) e serviços de discagem direta a ramal (DDR), serviços estes destinados ao tráfego de chamadas locais, de longa distância nacional e de longa distância internacional, entre as unidades da Prefeitura de São Paulo (PMSP) e a rede pública de telefonia para atendimento das necessidades da São Paulo Urbanismo – Sp-Urbanismo.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Manter e fiscalizar contrato	5	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Link de telefonia E1				
1	R\$ 972,77	12 (Mensal)	R\$ 11.673,24	05.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.09

11 Manter ou evoluir sistema de informação outro

Período: 02/01/2024 à 28/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: GIP – Gestão Integrada de Pessoal; PE – Ponto Eletrônico;

Valor total da linha de ação: R\$ 28.800,00

Impactos e Resultados Esperados:

GIP – Gestão Integrada de Pessoal e
PE – Ponto Eletrônico

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Manter contrato de sistemas.	6	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
GIP – Gestão Integrada de Pessoal e PE – Ponto Eletrônico				
12	R\$ 2.400,00	-	R\$ 28.800,00	05.10.15.122.3011.2818.33.90.40.00.09

Aprovado na data de 26/12/2023 16:28 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.