

## Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2024  
Órgão Setorial: Subprefeitura Penha  
Responsável de TIC: Joseylton Almeida  
E-mail do Responsável: jsalmeida@smsub.prefeitura.sp.gov.br  
Telefone:

Status: Aprovado  
Data da aprovação: 01/12/2023 11:12

Esse documento é composto por 7 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
2	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 100.000,00
3	Adquirir ativos de microinformática monitor	R\$ 20.000,00
4	Capacitar equipe licitação de bens e serviços	R\$ 0,00
5	Adquirir ativos de microinformática impressora	R\$ 7.500,00
6	Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática	R\$ 0,00
7	Capacitar usuário sistema da PMSP	R\$ 0,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 127.500,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Eliminar ativos de TI inservíveis															
Período:	01/09/2024 à 30/09/2024															
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.															
Etiquetas:																
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00															
Impactos e Resultados Esperados:	ELIMINAÇÃO DE ATIVOS DE TI INSERVÍVEIS DURANTE O ANO DE 2024															
Ações a serem realizadas:																
	<table border="1"><thead><tr><th>Descrição das Atividades</th><th>Nº Pessoas</th><th>Horas Estimadas</th></tr></thead><tbody><tr><td>LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO</td><td>2</td><td>5</td></tr><tr><td>SEPARAÇÃO</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>BAIXA PATRIMONIAL</td><td>1</td><td>5</td></tr><tr><td>DESCARTE</td><td>2</td><td>3</td></tr></tbody></table>	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO	2	5	SEPARAÇÃO	2	2	BAIXA PATRIMONIAL	1	5	DESCARTE	2	3
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas														
LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO	2	5														
SEPARAÇÃO	2	2														
BAIXA PATRIMONIAL	1	5														
DESCARTE	2	3														
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:																

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
desktop				
15	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99
MONITOR				
10	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99
IMPRESSORAS				
2	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99

## 2 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 01/03/2024 à 30/04/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 100.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação do parque tecnológico o que aumentará a velocidade e agilidade para todos os processos, no âmbito da Subprefeitura da Penha, economizando tempo e maximizando o uso dos links para que o resultado final seja excelente

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	3
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	1	3
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	3
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	5
RECEBIMENTO DO EQUIPAMENTO	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Computador Desktop i7 geração 12 HD 1tb ssd, 16GB				
20	R\$ 5.000,00	-	R\$ 100.000,00	61.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

## 3 Adquirir ativos de microinformática monitor

Período: 01/03/2024 à 30/04/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 20.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Agilização dos trabalhos técnicos que exigem 02 telas de monitores

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	3
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	1	2
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	3
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	4
RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
MONITOR LED 23"					
20	R\$ 1.000,00	-	R\$ 20.000,00	61.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

#### 4 Capacitar equipe licitação de bens e serviços

Período: 24/04/2024 à 25/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhor compreensão da equipe da importância de CONHECIMENTO DE LICITAÇÃO REFERENTE AOS BENS DE TI

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
BUSCA PELO CURSO	1	2
INSCRIÇÃO DOS SERVIDORES	1	1
LIBERAÇÃO DOS SERVIDORES PARA PARTICIPAÇÃO NOS CURSOS	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
EMASP LICITAÇÃO					
5	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99.99	

#### 5 Adquirir ativos de microinformática impressora

Período: 20/03/2024 à 25/05/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 7.500,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Impressão de cópias coloridas para preparação dos livros e manuais para os cursos ministrados nas dependências da Subprefeitura Penha

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	3
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	1	3
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	12
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	3
RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS	1	1

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
IMPRESSORA COLORIDA					
5	R\$ 1.500,00	-	R\$ 7.500,00	61.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

**6 Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática**

Período: 01/02/2024 à 30/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Inventariar e publicar os ativos de informática existentes na Subprefeitura Penha no ano de 2024

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO	2	10
DOCUMENTAR O QUANTITATIVO	2	20
PUBLICAR O QUANTITATIVO	1	2

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Inventário de Ativos de Micro Informática					
190	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	

**7 Capacitar usuário sistema da PMSP**

Período: 10/03/2024 à 10/10/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Treinamento para aptidão do servidor da Subpenha trabalhar com o Sistema SEI

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Preparação do Curso	1	10
Inscrição dos usuários	1	5
Treinamento prático para os usuários	1	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Treinamento Sistema SEI				
50	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99

Aprovado na data de 01/12/2023 11:12 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.