

## Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2024  
 Órgão Setorial: Subprefeitura Freguesia/Brasilândia  
 Responsável de TIC: Marcelo Bizerra  
 E-mail do Responsável: marcelobizerra@smsub.prefeitura.sp.gov.br  
 Telefone: 11 39815051

Status: Aprovado  
 Data da aprovação: 02/01/2024 14:36

Esse documento é composto por 3 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Implantar serviço datacenter	R\$ 0,00
2	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 34.100,00
3	Adquirir licença de software suíte de escritório	R\$ 30.000,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 64.100,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Implantar serviço datacenter																				
Período:	10/01/2024 à 06/04/2024																				
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.																				
Etiquetas:	Armazenamento de arquivos;																				
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00																				
Impactos e Resultados Esperados:																					
Proteger a integridade dos arquivos, caso o host do operador sofra dano severo nas unidades de armazenamento.																					
Ações a serem realizadas:																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Preparar uma máquina para trabalhar como Servidor de arquivos dentro da rede.</td> <td>2</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Preparar uma máquina para trabalhar como Servidor de arquivos dentro da rede.	2	40														
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																			
Preparar uma máquina para trabalhar como Servidor de arquivos dentro da rede.	2	40																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr> <th>Qtd.</th> <th>Valor Unitário</th> <th>Qtd. períodos</th> <th>Valor Total</th> <th>Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Computador</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>-</td> <td>R\$ 0,00</td> <td>00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Computador					1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00
Descrição do Recurso																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																	
Computador																					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00																	

2	Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 02/01/2024 à 31/01/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Locação de impressora multifuncional;

Valor total da linha de ação: R\$ 34.100,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Atender as Unidades nos serviços administrativos.

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Pesquisa de preço	1	20
Solicitação de Proposta das Empresas	2	30
Licitação	2	80
Contrato	1	20

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Locação de Impressora Multifuncional Monocromática					
11	R\$ 250,00	11 (Mensal)	R\$ 30.250,00	43.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Locação de impressora Multifuncional Colorida					
1	R\$ 350,00	11 (Mensal)	R\$ 3.850,00	43.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

### 3 Adquirir licença de software suíte de escritório

Período: 01/02/2024 à 31/08/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Microsoft Office;

Valor total da linha de ação: R\$ 30.000,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Padronização dos equipamentos de microinformática Desktop.

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	10
Pesquisa de preço	1	80
Solicitação de Proposta das Empresas	2	90
Licitação	2	120
Contrato	1	20

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Software Office					
20	R\$ 1.500,00	-	R\$ 30.000,00	43.10.04.126.3011.2818.33.94.04.00.00	

Aprovado na data de 02/01/2024 14:36 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.