

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2024
 Órgão Setorial: Subprefeitura São Mateus
 Responsável de TIC: Lenilson Yoshino
 E-mail do Responsável: lyoshino@smsub.prefeitura.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 31/01/2024 15:29

Esse documento é composto por 12 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 210.000,00
2	Adquirir suprimentos de informática	R\$ 11.600,00
3	Adquirir licença de software suíte de escritório	R\$ 45.000,00
4	Adquirir ativos de alimentação nobreak	R\$ 53.050,00
5	Adquirir periféricos diversos	R\$ 6.000,00
6	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 52.981,68
7	Contratar manutenção refrigeração	R\$ 30.000,00
8	Adquirir ativos de microinformática notebook	R\$ 19.500,00
9	Adquirir ativos de microinformática projetor	R\$ 1.900,00
10	Adquirir ativos de microinformática outro	R\$ 1.500,00
11	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 32.924,40
12	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 12.000,00
	Valor total do PDSTIC	R\$ 476.456,08

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir ativos de microinformática desktop
Período:	10/04/2024 à 30/10/2024
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	
Valor total da linha de ação:	R\$ 210.000,00
Impactos e Resultados Esperados:	Renovar parque tecnológico.
Ações a serem realizadas:	

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	50
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
Recebimento	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
desktop, 500 Gb hdd, 8Gb memória, processador i5				
30	R\$ 7.000,00	-	R\$ 210.000,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

2 Adquirir suprimentos de informática

Período: 01/03/2024 à 30/08/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 11.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

aquisição de periféricos e suprimentos para manter computadores e impressoras desta subprefeitura

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	60
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
Receber e verificar os suprimentos	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Cartucho de Toner HP CF280A 80A				
20	R\$ 580,00	-	R\$ 11.600,00	70.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

3 Adquirir licença de software suíte de escritório

Período: 20/03/2024 à 29/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 45.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

adequar licenças plataforma/aplicativos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	40
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
recebimento dos softwares licitados	2	160
Instalação nos computadores	2	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Office Home & Business 2019					
30	R\$ 1.500,00	-	R\$ 45.000,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

4 Adquirir ativos de alimentação nobreak

Período: 29/02/2024 à 31/10/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 53.050,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhor execução dos serviço prestado pela informática

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	60
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
recebimento dos equipamentos licitados	2	160
Instalação dos equipamentos	2	60

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
No-break 800kva - bivolt - autonomia de no minimo 30 minutos					
70	R\$ 650,00	-	R\$ 45.500,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	
No-break 1400kva - bivolt - autonomia de no minimo 30 minutos					
5	R\$ 950,00	-	R\$ 4.750,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	
Rack Para 2 Baterias Externas C/ Cabo					
4	R\$ 700,00	-	R\$ 2.800,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

5 Adquirir periféricos diversos

Período: 29/03/2024 à 31/10/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 6.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

melhor execução dos serviço prestado pela informática substituição de baterias dos nobreak

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	40
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
recebimento dos equipamentos licitados	2	160
Instalação nos equipamentos	2	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
bateria estacionaria12v					
20	R\$ 300,00	-	R\$ 6.000,00	70.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	

6 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 30/01/2024 à 30/08/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 52.981,68

Impactos e Resultados Esperados:

Manter serviço continuado de impressão departamental.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento da renovação contratual	1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
impressora departamental monocromatica (item 01 - IMA4_P1)					
3	R\$ 60,85	12 (Mensal)	R\$ 2.190,60	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
multifuncional departamental monocromática (item 07 - IMA4_P7)					
7	R\$ 108,01	12 (Mensal)	R\$ 9.072,84	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
multifuncional departamental COLOR (item 06 - IMA4_P6)				
3	R\$ 82,92	12 (Mensal)	R\$ 2.985,12	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
milheiro monocromática (item 07 - IMA4_P7)				
30	R\$ 70,43	12 (Mensal)	R\$ 25.354,80	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
milheiro monocromática (item 01 - IMA4_P1)				
9	R\$ 54,07	12 (Mensal)	R\$ 5.839,56	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
milheiro monocromática (item 06 - IMA4_P6)				
3	R\$ 76,77	12 (Mensal)	R\$ 2.763,72	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
milheiro color (item 06 - IMA4_P6)				
3	R\$ 132,64	12 (Mensal)	R\$ 4.775,04	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

7 Contratar manutenção refrigeração

Período: 30/01/2024 à 29/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 30.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

manter equipamentos em bom estado de funcionamento

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	2	20
Elaboração de TR e ETP	2	40
Abertura de processo de contratação	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
Contratação	4	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
higienização ar condicionado				
6	R\$ 5.000,00	-	R\$ 30.000,00	70.10.02.126.3011.2818.33.90.39.00.00

8 Adquirir ativos de microinformática notebook

Período: 29/03/2024 à 28/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 19.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovar parque tecnológico.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	40
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
Recebimento.	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Notebook, 500 Gb hdd, 8Gb memória, processador i5					
3	R\$ 6.500,00	-	R\$ 19.500,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

9 Adquirir ativos de microinformática projetor

Período: 28/03/2024 à 29/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 1.900,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovar parque tecnológico.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	40
Abertura de processo de aquisição	1	40
Acompanhamento do processo	1	240
recebimento dos equipamentos licitados	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
projetor					
1	R\$ 1.900,00	-	R\$ 1.900,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

10 Adquirir ativos de microinformática outro

Período: 29/03/2024 à 29/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 1.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

tela para projeção auditorio

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR e ETP	2	40
Abertura de processo de aquisição	1	20
Acompanhamento do processo	1	240
Recebimento	2	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Tela de projeção, 2,03 x 1,52, retrátil					
1	R\$ 1.500,00	-	R\$ 1.500,00	70.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

11 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 01/01/2024 à 31/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 32.924,40

Impactos e Resultados Esperados:

Manter serviços de telefonia móvel.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento da renovação contratual	1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
serviço de telefonia móvel pacotes de serviço empresarial tipo II					
33	R\$ 78,22	12 (Mensal)	R\$ 30.975,12	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
serviço de telefonia móvel pacotes de serviço empresarial tipo I					
2	R\$ 81,22	12 (Mensal)	R\$ 1.949,28	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

12 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 31/12/2024 à 31/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 12.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

manter serviço de telefonia fixa, link E1 E SERVIÇOS DE DISCAGEM DIRETA A RAMAL

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento da renovação contratual	1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
serviço de telefonia fixa LINK E1 E SERVIÇOS DE DISCAGEM DIRETA A RAMAL					
1	R\$ 1.000,00	12 (Mensal)	R\$ 12.000,00	70.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

Aprovado na data de 31/01/2024 15:29 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.