

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2024
Órgão Setorial: Controladoria Geral do Município
Responsável de TIC: Wesley Silva
E-mail do Responsável: wosilva@prefeitura.sp.gov.br
Telefone:

Status: Aprovado
Data da aprovação: 04/09/2024 16:11

Esse documento é composto por 17 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
2	Contratar sustentação Prodam	R\$ 1.248.673,83
3	Contratar sustentação Prodam	R\$ 3.777.309,30
4	Contratar serviço impressão	R\$ 26.215,00
5	Manter ou evoluir serviço impressão	R\$ 31.784,41
6	Contratar comunicação PABX	R\$ 3.600,00
7	Manter ou evoluir comunicação PABX	R\$ 8.844,90
8	Adquirir licença de software BI	R\$ 231.200,00
9	Contratar SaaS outro	R\$ 1.800,00
10	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 186.000,00
11	Adquirir ativos de microinformática monitor	R\$ 24.000,00
12	Adquirir licença de software outro	R\$ 92.500,00
13	Adquirir periféricos diversos	R\$ 4.880,00
14	Adquirir suprimentos de informática	R\$ 978,00
15	Adquirir ativos de comunicação outro	R\$ 2.100,00
16	Adquirir ativos de microinformática outro	R\$ 23.000,00
17	Contratar serviço cabeamento estruturado	R\$ 18.524,70
	Valor total do PDSTIC	R\$ 5.681.410,14

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Eliminar ativos de TI inservíveis
Período:	01/02/2024 à 29/02/2024
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com o descarte de inservíveis será possível liberar espaço físico e ter maior controle dos equipamentos disponíveis para uso e melhor gerenciamento de bens patrimoniais.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de inservíveis	2	20
Baixa patrimonial	1	10
Descarte adequado	2	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Gabinete					
12	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Notebook					
16	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Monitor					
2	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
HD Externo					
2	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	

2 Contratar sustentação Prodam

Período: 01/08/2024 à 14/10/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 1.248.673,83

Impactos e Resultados Esperados:

Prestação de Serviços de SUSTENTAÇÃO E MELHORIAS DE TIC visando atender as necessidades de TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação para o suporte dos negócios para a Controladoria Geral do Município - CGM.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	15
Elaboração de TR e ETP	1	20
Abertura de processo de contratação	1	10
Acompanhamento do processo	1	5
Contratação	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ESPECIALISTA/ANALISTA DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO					
100	R\$ 217,70	1 (Anual)	R\$ 21.770,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
DISPONIBILIZAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL - SERVIDOR SSL					
2	R\$ 963,21	1 (Anual)	R\$ 1.926,42	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO DA SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP					
1	R\$ 216,42	3 (Mensal)	R\$ 649,26	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SOLUÇÃO DE ACESSO A REDE CORPORATIVA PMSP - 16.384 Kbps - SEM REDUNDÂNCIA					
1	R\$ 2.352,61	3 (Mensal)	R\$ 7.057,83	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO DA DISPONIBILIZAÇÃO DE PONTO DE ACESSO WIRELESS - PÚBLICO E CORPORATIVO					
8	R\$ 139,82	3 (Mensal)	R\$ 3.355,68	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CONEXÃO INTERNET COM 50% DE BANDA GARANTIDA PARA DOWNLOAD E UPLOAD - COM REDUNDÂNCIA DE OPERADORAS					
90	R\$ 986,81	3 (Mensal)	R\$ 266.438,70	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO A - GERENCIADA (1 vCPU, 2 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
3	R\$ 2.365,22	3 (Mensal)	R\$ 21.286,98	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO B - GERENCIADA (2 vCPU, 4 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
1	R\$ 3.129,89	3 (Mensal)	R\$ 9.389,67	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO C - GERENCIADA (4 vCPU, 8 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
2	R\$ 4.659,23	3 (Mensal)	R\$ 27.955,38	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO B - GERENCIADA (2 vCPU, 4 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
8	R\$ 3.129,89	3 (Mensal)	R\$ 75.117,36	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - SQL SERVER - PERFIL D - Base de dados acima de 200GB até 500GB					
1	R\$ 109.393,21	3 (Mensal)	R\$ 328.179,63	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - MYSQL - PERFIL A - Base de dados até 10GB					
1	R\$ 31.883,31	3 (Mensal)	R\$ 95.649,93	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - POSTGRESQL - PERFIL D - Base de dados acima de 200GB até 500GB					
1	R\$ 55.546,86	3 (Mensal)	R\$ 166.640,58	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BI - MS					
1	R\$ 10.827,48	3 (Mensal)	R\$ 32.482,44	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
NUVEM - PLANO II - WINDOWS 2012/2016					
20	R\$ 359,59	3 (Mensal)	R\$ 21.575,40	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
NUVEM - PLANO II - LINUX					
4	R\$ 359,59	3 (Mensal)	R\$ 4.315,08	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - NAS					
100	R\$ 7,48	3 (Mensal)	R\$ 2.244,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - SAN					
400	R\$ 7,48	3 (Mensal)	R\$ 8.976,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CENTRAL DE SERVIÇOS (LOTE DE 100 CHAMADOS) - Atendimento 16 x 5					
1	R\$ 12.254,64	3 (Mensal)	R\$ 36.763,92	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PERFIL OFFICE 365 – EXECUTIVE E1					
240	R\$ 45,33	3 (Mensal)	R\$ 32.637,60	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PERFIL DE CORREIO – STANDARD P1					
30	R\$ 16,99	3 (Mensal)	R\$ 1.529,10	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ACESSO A REDE PRODAM PARA USUÁRIOS DA PMSP					
255	R\$ 13,79	3 (Mensal)	R\$ 10.549,35	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CONSULTORIA TÉCNICA - INFRAESTRUTURA DE REDE					
10	R\$ 150,85	1 (Anual)	R\$ 1.508,50	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ASSINATURA ETL 1 - ATÉ 6H DE PROCESSAMENTO					
1	R\$ 9.976,84	3 (Mensal)	R\$ 29.930,52	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO C - GERENCIADA (4 vCPU, 8 GB RAM, 60 GB HD) - LINUX					
1	R\$ 4.659,23	2 (Mensal)	R\$ 9.318,46	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - NAS					
1.024	R\$ 7,48	2 (Mensal)	R\$ 15.319,04	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
UNIDADE DE SERVIÇO EM NUVEM (USN)					
5	R\$ 529,00	3 (Mensal)	R\$ 7.935,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO DE CONSUMO EM NUVEM (GCN)					
0,75	R\$ 1.779,00	3 (Mensal)	R\$ 4.002,75	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SERVIÇO VPN - VIRTUAL PRIVATE NETWORK (SITE TO SITE)					
1	R\$ 1.389,75	3 (Mensal)	R\$ 4.169,25	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

3 Contratar sustentação Prodam

Período: 02/01/2024 à 14/10/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 3.777.309,30

Impactos e Resultados Esperados:

FISCALIZAÇÃO dos serviços de TIC prestados pela Prodam sob o Contrato 12/CGM/2023, firmado em 15 de outubro de 2023.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalização do Contrato 12/CGM/2023	2	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Especialista/Analista de Sistemas de Informação					
2.491	R\$ 217,70	1 (Anual)	R\$ 542.290,70	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Consultoria Técnica - Infraestrutura de Rede					
100	R\$ 150,85	1 (Anual)	R\$ 15.085,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Disponibilização de Certificado Digital - Servidor SSL					
6	R\$ 963,21	1 (Anual)	R\$ 5.779,26	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Gerenciamento da Disponibilização de Ponto de Acesso Wireless - Público e Corporativo					
6	R\$ 139,82	10 (Mensal)	R\$ 8.389,20	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Conexão Internet com 50% de Banda Garantida para Download e Upload - com Redundância de Operadoras					
32	R\$ 986,21	10 (Mensal)	R\$ 315.587,20	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Solução de Acesso a Rede Corporativa PMSP - 16.384 KBPS - Sem Redundância (para contratações de 1 a					
1	R\$ 2.352,61	10 (Mensal)	R\$ 23.526,10	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Hospedagem de Aplicação - Tipo A - Gerenciada					
4	R\$ 2.365,22	10 (Mensal)	R\$ 94.608,80	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Hospedagem de Aplicação - Tipo B - Gerenciada					
9	R\$ 3.129,89	10 (Mensal)	R\$ 281.690,10	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Hospedagem de Aplicação - Tipo C - Gerenciada					
2	R\$ 4.659,23	8 (Mensal)	R\$ 74.547,68	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Hospedagem de Aplicação - Tipo D - Gerenciada					
2	R\$ 7.713,14	2 (Mensal)	R\$ 30.852,56	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Plataforma de Banco de Dados - SQL SERVER - Perfil C - Base de dados acima de 100GB até 200GB				
1	R\$ 100.749,96	10 (Mensal)	R\$ 1.007.499,60	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Plataforma de Banco de Dados - MYSQL - Perfil A - Base de Dados até 10GB				
1	R\$ 31.883,31	10 (Mensal)	R\$ 318.833,10	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Plataforma de Banco de Dados - PostgreSQL - Perfil C - Base de Dados acima de 100GB até 200GB				
1	R\$ 51.158,05	10 (Mensal)	R\$ 511.580,50	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Plataforma de BI - MS SQL - Perfil B: de 11 a 100GB				
1	R\$ 10.827,48	10 (Mensal)	R\$ 108.274,80	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Nuvem - Plano II - Windows 2012/2016				
20	R\$ 359,59	10 (Mensal)	R\$ 71.918,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Nuvem - Plano II - Linux				
4	R\$ 359,59	10 (Mensal)	R\$ 14.383,60	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Armazenamento de Dados - Baixa Plataforma - NAS				
100	R\$ 7,48	10 (Mensal)	R\$ 7.480,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Armazenamento de Dados - Baixa Plataforma - SAN				
400	R\$ 7,48	10 (Mensal)	R\$ 29.920,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Perfil de Correio - Standard P1				
30	R\$ 16,99	10 (Mensal)	R\$ 5.097,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Perfil Office 365 - Executive E1				
224	R\$ 45,33	10 (Mensal)	R\$ 101.539,20	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Acesso a rede Prodam para usuários da PMSP				
240	R\$ 13,79	10 (Mensal)	R\$ 33.096,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Adicional de volumetria - SQL Server - Até 17,15GB acima do perfil C - Backup Standard				
15	R\$ 503,75	10 (Mensal)	R\$ 75.562,50	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Assinatura ETL 1 - até 6h de processamento				
1	R\$ 9.976,84	10 (Mensal)	R\$ 99.768,40	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

4	Contratar serviço impressão																		
Período:	01/07/2024 à 31/07/2024																		
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.																		
Etiquetas:																			
Valor total da linha de ação:	R\$ 26.215,00																		
Impactos e Resultados Esperados:	Contratação do serviço de impressão departamental imprescindível para que as Coordenadorias da CGM possam desempenhar suas atividades.																		
Ações a serem realizadas:																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Levantamento da demanda</td> <td>1</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Elaboração de TR</td> <td>1</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Abertura de processo de contratação</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Acompanhamento do processo</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Contratação</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Levantamento da demanda	1	15	Elaboração de TR	1	10	Abertura de processo de contratação	1	5	Acompanhamento do processo	1	3	Contratação	1	1
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																	
Levantamento da demanda	1	15																	
Elaboração de TR	1	10																	
Abertura de processo de contratação	1	5																	
Acompanhamento do processo	1	3																	
Contratação	1	1																	

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Multifuncional monocromática					
6	R\$ 330,00	5 (Mensal)	R\$ 9.900,00	32.10.04.122.3021.2100.33.90.39.00.00	
Milheiro monocromático - multifuncional monocromática					
5.800	R\$ 0,06	5 (Mensal)	R\$ 1.740,00	32.10.04.122.3021.2100.33.90.39.00.00	
Multifuncional policromática					
3	R\$ 215,00	5 (Mensal)	R\$ 3.225,00	32.10.04.122.3021.2100.33.90.39.00.00	
Milheiro monocromático - multifuncional policromática					
1.500	R\$ 0,08	5 (Mensal)	R\$ 600,00	32.10.04.122.3021.2100.33.90.39.00.00	
Milheiro policromático - multifuncional policromática					
4.300	R\$ 0,50	5 (Mensal)	R\$ 10.750,00	32.10.04.122.3021.2100.33.90.39.00.00	

5 Manter ou evoluir serviço impressão

Período: 02/01/2024 à 31/01/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 31.784,41

Impactos e Resultados Esperados:

Fiscalização do serviço de Outsourcing de impressão, objeto do contrato 07/CGM/2023 e 08/CGM/2023 firmado em 30/07/2023.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalização dos Contratos 07/CGM/2023 e 08/CGM/2023	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Multifuncional monocromática					
6	R\$ 301,30	7 (Mensal)	R\$ 12.654,60	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Milheiro monocromático - multifuncional monocromática					
5.800	R\$ 0,04	7 (Mensal)	R\$ 1.624,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Multifuncional policromática					
3	R\$ 201,61	7 (Mensal)	R\$ 4.233,81	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Milheiro monocromático - multifuncional policromática					
1.500	R\$ 0,06	7 (Mensal)	R\$ 630,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Milheiro policromático - multifuncional policromática					
4.300	R\$ 0,42	7 (Mensal)	R\$ 12.642,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

6 Contratar comunicação PABX

Período: 03/09/2024 à 14/10/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 3.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação do serviço de PABX para viabilizar a distribuição das linhas telefônicas (trocos-chave) nos ramais desta Controladoria.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	15
Elaboração de TR	1	15
Abertura de processo de contratação	1	5
Acompanhamento do processo	1	5
Contratação	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de PABX					
1	R\$ 1.200,00	3 (Mensal)	R\$ 3.600,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

7 Manter ou evoluir comunicação PABX

Período: 02/01/2024 à 31/01/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 8.844,90

Impactos e Resultados Esperados:

Fiscalização do serviço de PABX, objeto do contrato 10/CGM/2019 - TA 4 que teve sua vigência iniciada em 15 de outubro de 2023.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalização do Contrato 10/CGM/2019	2	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de PABX					
1	R\$ 884,49	10 (Mensal)	R\$ 8.844,90	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

8 Adquirir licença de software BI

Período: 02/12/2024 à 31/12/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 231.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

O Power BI é muito amplo e suas funções promovem ao usuário de negócio ainda mais conexão com seus próprios dados e com isso poder tomar decisões melhores e mais rápidas, contando com criação de visualizações completas e atrativas dos dados, bem como aplicar filtros, publicar e compartilhar relatórios e Dashboards personalizados.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	10
Elaboração de TR	2	10
Abertura de processo de aquisição	1	5
Acompanhamento do processo	1	5
Recebimento	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licença PowerBI Pro				
17	R\$ 13.600,00	-	R\$ 231.200,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

9 Contratar SaaS outro

Período: 04/06/2024 à 26/07/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 1.800,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a aquisição da assinatura do estúdio virtual StreamYard é esperado que a CGM adquira a possibilidade de realizar eventos ao vivo com transmissão em redes sociais.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	4
Elaboração de TR	1	5
Abertura de processo de contratação	1	5
Acompanhamento do processo	1	4
Contratação	1	3

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Assinatura anual StreamYard					
1	R\$ 1.800,00	1 (Anual)	R\$ 1.800,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

10 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 01/10/2024 à 30/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 186.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Com a aquisição de novos desktops será possível a substituição dos equipamentos antigos (com média de 10 anos de utilização), aumentando a produtividade dos servidores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	10
Elaboração de TR	2	7
Abertura de processo de aquisição	1	3
Acompanhamento do processo	1	10
Recebimento	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
processador com 8 núcleos, 256GB SSD, 16GB RAM					
30	R\$ 6.200,00	-	R\$ 186.000,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

11 Adquirir ativos de microinformática monitor

Período: 01/10/2024 à 29/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 24.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aquisição de monitores para atuarem como segunda tela, promovendo melhoria na análise/comparação de documentos, evitando a impressão de documentos, consequentemente proporcionando economia e agilidade.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	10

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR	2	10
Abertura de processo de aquisição	1	5
Acompanhamento do processo	1	3
Recebimento	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Monitor 23,8"				
30	R\$ 800,00	-	R\$ 24.000,00	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

12 Adquirir licença de software outro

Período: 02/09/2024 à 30/09/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 92.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

As licenças do Adobe Creative Cloud serão utilizadas para comunicação audiovisual interna e externa da Controladoria Geral do Município, produzindo cartilhas, manuais, folderes e cartazes, bem como a produção de peças gráficas para envio de newsletters, imagens para redes sociais, ícones e páginas do Portal da Transparência e outros canais, além de edições de vídeos, visto que softwares gratuitos conhecidos no mercado, como GIMP, Photoscape, Avidemux, assim como os oferecidos pelo pacote Office e Windows, não possuem ferramentas suficientes e recursos avançados para criação/edição com qualidade profissional e finalização adequada. Já as licenças do editor de PDF proporcionará benefícios na ocultação de dados pessoais de munícipes visando atender LGPD, na conversão de arquivos PDF para outros formatos como imagens, planilhas e texto, além do recurso de OCR proporcionar agilidade excluindo-se a necessidade de nova digitação das informações contidas nos documentos PDF do tipo não pesquisável.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	8
Elaboração de TR	1	5
Abertura de processo de aquisição	1	2
Acompanhamento do processo	1	3
Recebimento	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licenças Adobe Creative Cloud				
4	R\$ 13.000,00	-	R\$ 52.000,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Licenças software editor de PDF				
15	R\$ 2.700,00	-	R\$ 40.500,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

13 Adquirir periféricos diversos

Período: 10/04/2024 à 04/06/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Nuvem; Infraestrutura; headset; fone de ouvido; Filtro de Linha; adaptador tomada novo padrao;

Valor total da linha de ação: R\$ 4.880,00

Impactos e Resultados Esperados:

Necessidade de conexão através da rede elétrica dos desktops e notebooks desta secretaria. Existe planejamento de mudança de local da CGM/CAF, no local visitado não possui pontos eletricos suficnetes para ligar todos os equipamentos (Desktop / Monitor, etc). os pontos estão ligados no chão. Caso ocorra a mudança não teremos tomadas/pontos suficientes para "ligar" todos os computadores, além do mais não possuímos material em estoque.

Quanto ao Headset visa melhoria de comunicação entre os participantes de reuniões / videoconferência, pois o headset consegue "abafar" som externo, proporcionando maior conforto e segurança entre os participantes.

Quanto ao Adaptador novo padrão Brasileiro tal aquisição se faz necessário para utilização nas novas dependências de CGM/CAF, é importante mencionar que no local as tomadas são do padrão antigo, com isto não será possível conectar / ligar os equipamentos, por exemplo, computador, monitor, impressora, etc.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	2
Elaboração de Termo de Referencia	2	4
Abertura de processo de aquisição	1	2
Acompanhamento do processo	2	1
Recebimento	2	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Insumos / Filtro de Linha					
30	R\$ 36,00	-	R\$ 1.080,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	
Insumos / Headset					
20	R\$ 150,00	-	R\$ 3.000,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	
Insumos / Adaptador Tomada					
40	R\$ 20,00	-	R\$ 800,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	

14 Adquirir suprimentos de informática

Período: 10/04/2024 à 10/06/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Bateria; Pilha; Cabo Adaptador Displayport Macho X VGA Macho; monitor; Conector Macho RJ 45 Cat 5e;

Valor total da linha de ação: R\$ 978,00

Impactos e Resultados Esperados:

A bateria se faz necessario para utilizar materiais, tais como "Test Cable e Localizador de Cabo", é importante mencionar que estes materiais são de suma importância para as atividades de DTIC.

O Cabo Adaptador tem por sua finalidade conexão entre Monitor e CPU / Notebook. Alguns computadores possuem apenas entrada "DysplayPort", enquanto outros monitores possuem apenas entrada "VGA".

Por este motivo se faz necessario aquisição do Cabo Adaptador Displayport Macho X VGA Macho

O conector RJ 45 se faz necessária para atender a necessidade de conexão de desktops, notebooks, impressora e telefonia desta secretaria. O material é utilizado para conectar equipamentos interligados a rede de comunicação (dados e voz).

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	2
Elaboração de Termo de Referência	2	4
Abertura de processo de aquisição	2	2
Acompanhamento do processo	1	1
Recebimento	2	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Insumos Bateria / Pilha					
6	R\$ 13,00	-	R\$ 78,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	
Insumo / Cabo Adaptador Displayport Macho X VGA Macho					
20	R\$ 35,00	-	R\$ 700,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	
Insumo / Conector Macho RJ 45 Cat 5e					
200	R\$ 1,00	-	R\$ 200,00	32.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	

15 Adquirir ativos de comunicação outro

Período: 28/08/2024 à 29/09/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: telefone fixo;

Valor total da linha de ação: R\$ 2.100,00

Impactos e Resultados Esperados:

A aquisição do telefone fixo, visa a continuidade do serviço de comunicação.

É importante mencionar que não possuímos em estoque / almoxarifado aparelhos de telefone fixo. Além do mais existe planejamento de mudança de local da CGM/CAF, caso isto aconteça não teremos aparelho suficiente para atender a demanda.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	2
Elaboração de Termo de Referência	2	4
Abertura de processo de aquisição	1	2
Acompanhamento do processo	2	1
Recebimento	2	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Insumos / Telefone Fixo - 16 Teclas incluindo teclas Mute, Flash, Pause e Redial					
35	R\$ 60,00	-	R\$ 2.100,00	32.00.32.100.4126.3011.28.18.33.90.30	

16 Adquirir ativos de microinformática outro

Período: 28/08/2024 à 29/09/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: memoria;

Valor total da linha de ação: R\$ 23.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Tal aquisição se faz necessário quanto a melhoria /upgrade dos computadores utilizados na CGM, além do mais com as constantes atualizações do sistema operacional (Windows) e dos aplicativos utilizados pela pasta, bem como (MS OFFICE, POWER BI, ADOBE CREATIVE CLOUD, etc), usualmente exigem uma maior quantidade memória para funcionar de forma ideal e aproveitar máximo do hardware existente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	2
Elaboração de Termo de Referencia	2	4
Abertura de processo de aquisição	1	2
Acompanhamento do processo	2	1
Recebimento	2	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Insumo / Memoria Memoria DDR4 – 08 GB - UDIMM - 3200 MHZ					
100	R\$ 230,00	-	R\$ 23.000,00	32.00.32.100.4126.3011.28.18.33.90.30	

17 Contratar serviço cabeamento estruturado

Período: 10/10/2024 à 15/11/2024

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 18.524,70

Impactos e Resultados Esperados:

Adequação da infraestrutura da rede de computadores, cujo a solução que envolve a interligação da rede de voz e dados entre o 19º andar e o 13º andar.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	10
Elaboração de TR	1	15
Abertura de processo de contratação	1	5
Acompanhamento do processo	1	2
Contratação	3	15

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
serviço de infraestrutura de rede					
1	R\$ 18.524,70	-	R\$ 18.524,70	32.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Aprovado na data de 04/09/2024 16:11 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.