

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2025
 Órgão Setorial: Subprefeitura Penha
 Responsável de TIC: Joseylton Almeida
 E-mail do Responsável: jsalmeida@smsub.prefeitura.sp.gov.br
 Telefone:

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 28/11/2024 13:44

Esse documento é composto por 12 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
2	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 180.000,00
3	Adquirir ativos de microinformática monitor	R\$ 7.600,00
4	Capacitar equipe gestão de inservíveis	R\$ 0,00
5	Adquirir ativos de microinformática impressora	R\$ 9.000,00
6	Documentar e Publicar inventário licenças de software	R\$ 0,00
7	Implantar solução backup	R\$ 0,00
8	Manter ou evoluir comunicação link	R\$ 14.850,00
9	Manter ou evoluir comunicação link	R\$ 15.300,00
10	Manter ou evoluir comunicação PABX	R\$ 5.442,24
11	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 34.355,10
12	Contratar comunicação link	R\$ 120.000,00
	Valor total do PDSTIC	R\$ 386.547,34

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Eliminar ativos de TI inservíveis
Período:	01/05/2025 à 13/11/2025
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00
Impactos e Resultados Esperados:	ELIMINAÇÃO DE ATIVOS DE TI INSERVÍVEIS DURANTE O ANO DE 2025
Ações a serem realizadas:	

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO	2	10
SEPARAÇÃO	2	12
BAIXA PATRIMONIAL	1	5
DESCARTE	2	3

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
DESKTOP				
23	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99
MONITOR				
28	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99
IMPRESSORAS				
4	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99

2 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 04/03/2025 à 04/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 180.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação do parque tecnológico o que aumentará a velocidade e agilidade para todos os processos, no âmbito da Subprefeitura da Penha, economizando tempo e maximizando o uso dos links para que o resultado final seja excelente

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	30
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA 1	1	10
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	50
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	50
RECEBIMENTO DO EQUIPAMENTO	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Computador Desktop i7 geração 12 HD 1tb ssd, 16GB				
25	R\$ 7.200,00	-	R\$ 180.000,00	61.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

3 Adquirir ativos de microinformática monitor

Período: 11/03/2025 à 10/10/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 7.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Agilização dos trabalhos técnicos especializados que exigem 02 telas de monitores

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	20
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	1	10
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	30
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	30
RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
MONITOR LED 24"					
10	R\$ 760,00	-	R\$ 7.600,00	61.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

4 Capacitar equipe gestão de inservíveis

Período: 10/04/2025 à 05/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Compreensão da equipe da importância de CONHECIMENTO DE GERIR OS BENS INSERVÍVEIS DE TI

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
BUSCA PELO CURSO	1	10
INSCRIÇÃO DOS SERVIDORES	1	1
LIBERAÇÃO DOS SERVIDORES PARA PARTICIPAÇÃO NOS CURSOS	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
EMASP BENS INSERVÍVEIS					
4	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.99.99.99.99.99	

5 Adquirir ativos de microinformática impressora

Período: 20/03/2025 à 15/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 9.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Impressão de cópias coloridas para todas as unidades Subprefeitura Penha

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	10
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	1	10
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	30
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	30
RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
IMPRESSORA COLORIDA					
6	R\$ 1.500,00	-	R\$ 9.000,00	61.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

6 Documentar e Publicar inventário licenças de software

Período: 14/04/2025 à 21/11/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Inventariar e publicar os ativos de licença de softwares existentes na Subprefeitura Penha no ano de 2025

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO	2	20
DOCUMENTAR O QUANTITATIVO	2	40
PUBLICAR O QUANTITATIVO	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de licença de softwares				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99

7 Implantar solução backup

Período: 07/04/2025 à 26/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Adequação do software de backup às necessidades dos usuários

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Implantar solução backup	1	30

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Adequação do software de backup				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99

8 Manter ou evoluir comunicação link

Período: 01/01/2025 à 01/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 14.850,00

Impactos e Resultados Esperados:

Lins de Internet visando gerenciamento através de câmeras das Unidades da Subprefeitura Penha

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
ACOMPANHAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO VIGENTE	1	10

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
LINK DE INTERNET SUBPREFEITURA				
1	R\$ 4.950,00	3 (Mensal)	R\$ 14.850,00	61.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

9 Manter ou evoluir comunicação link

Período: 01/01/2025 à 31/03/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 15.300,00

Impactos e Resultados Esperados:

Lins de Internet visando gerenciamento através de câmeras das Unidades do Descomplica Penha

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
ACOMPANHAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO VIGENTE	1	10

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
LINK DE INTERNET DESCOMPLICA					
1	R\$ 5.100,00	3 (Mensal)	R\$ 15.300,00	61.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

10 Manter ou evoluir comunicação PABX

Período: 01/01/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 5.442,24

Impactos e Resultados Esperados:

UTILIZAÇÃO DE DADOS NAS LIGAÇÕES EFETUADAS COM TELEFONIA FIXA

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
ACOMPANHAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO VIGENTE	1	10

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
PABX DADOS					
1	R\$ 453,52	12 (Mensal)	R\$ 5.442,24	61.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

11 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 01/01/2025 à 02/10/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 34.355,10

Impactos e Resultados Esperados:

Contrato de Telefonia móvel visando comunicação entre os membros da administração da Subprefeitura Penha

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
ACOMPANHAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO VIGENTE	1	10

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Telefonia móvel					
39	R\$ 88,09	10 (Mensal)	R\$ 34.355,10	61.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

12 Contratar comunicação link

Período: 03/02/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 120.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

2 Links de internet que irão gerenciar as câmeras de segurança da Subprefeitura Penha

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
LEVANTAMENTO DA DEMANDA	1	15
ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA 1	1	10
ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO	1	10
ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	1	10
RECEBIMENTO E GERENCIAMENTO DOS LINKS	1	90

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
AQUISIÇÃO DE LINKS DE INTERNET					
2	R\$ 5.000,00	12 (Mensal)	R\$ 120.000,00	61.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

Aprovado na data de 28/11/2024 13:44 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.

