

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2025
 Órgão Setorial: Subprefeitura Santo Amaro
 Responsável de TIC: Nataly de Souza Silio
 E-mail do Responsável: nsilio@smsub.prefeitura.sp.gov.br
 Telefone: 3396-6137

Status: Aprovado
 Data da aprovação: 12/11/2024 14:12

Esse documento é composto por 9 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir componentes de hardware projetor	R\$ 4.000,00
2	Adquirir ativos de comunicação câmera	R\$ 6.000,00
3	Alugar ativos de microinformática desktop	R\$ 153.600,00
4	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 468.000,00
5	Manter ou evoluir serviço certificação digital	R\$ 200,00
6	Contratar serviço cabeamento estruturado	R\$ 5.000,00
7	Adquirir suprimentos de informática	R\$ 500,00
8	Manter ou evoluir comunicação PABX	R\$ 5.640,00
9	Manter ou evoluir serviço segurança e acesso	R\$ 18.000,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 660.940,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir componentes de hardware projetor		
Período:	01/01/2025 à 28/02/2025		
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.		
Etiquetas:	Materiais de informática; Equipe de TI; Cursos de SMIT;		
Valor total da linha de ação:	R\$ 4.000,00		
Impactos e Resultados Esperados:			
Melhoria nas reuniões e ventos desta subprefeitura.			
Ações a serem realizadas:			
	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
	Aberto de processo SEI para uma aquisição	2	100
	Levantamento da demanda	2	100
	Elaboração TR	1	10

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de processo de aquisição	1	100
Acompanhamento do processo	1	100
Recebimento	1	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Projektor Multimídia				
1	R\$ 4.000,00	-	R\$ 4.000,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

2 Adquirir ativos de comunicação câmera

Período: 01/01/2025 à 07/03/2025
 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.
 Etiquetas: Materiais de informática; Equipe de TI;
 Valor total da linha de ação: R\$ 6.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Gravação de reuniões de concorrência e fotografia de eventos desta subprefeitura

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	100
Elaboração TR	1	100
Abertura de processo de aquisição	1	100
Acompanhamento do processo	2	100
Recebimento	1	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Câmera Filmadora				
1	R\$ 6.000,00	-	R\$ 6.000,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

3 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/01/2025 à 31/12/2025
 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.
 Etiquetas: Materiais de informática; Equipe de TI; Contratos de TI;
 Valor total da linha de ação: R\$ 153.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atender a demanda de funcionários com os devidos equipamentos necessários, mantendo a qualidade dos serviços prestados nesta sub com prorrogação do contrato atual.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda para confirmar a quantidade de equipamentos necessário	2	10
Acompanhamento do processo	2	40
Pesquisa de Preço	1	50
Avaliação de Viabilidade	1	20
Renovação de contrato	1	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Kit completo Mini desktop 8GB de RAM, Capacidade mínima de armazenamento de 500 GB					
80	R\$ 160,00	12 (Mensal)	R\$ 153.600,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

4 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 20/09/2025 à 20/10/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Materiais de informática; Equipe de TI;

Valor total da linha de ação: R\$ 468.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Quantidade de 12 Unidades/ Impressoras e prestação de serviço de impressão

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Manter ou evoluir serviço de impressão de digitalização	1	100
Acompanhamento de processo de renovação	1	100
Tramites de renovação	2	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Locação de Multifuncional laser monocromática A4					
9	R\$ 3.000,00	12 (Mensal)	R\$ 324.000,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00	
Locação de Multifuncional laser Monocromática e Colorida/ A3 e A4					
3	R\$ 4.000,00	12 (Mensal)	R\$ 144.000,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00	

5 Manter ou evoluir serviço certificação digital

Período: 15/05/2025 à 14/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratos de TI;

Valor total da linha de ação: R\$ 200,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de Certificado digital para SF

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
solicitação aquisição de certificado por processo SEI	1	100
Elaboração de TR	1	100
Tramites de contratação	1	20

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
DOCS Consultoria Especializada Ltda					
1	R\$ 200,00	1 (Anual)	R\$ 200,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

6 Contratar serviço cabeamento estruturado

Período: 01/01/2025 à 17/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Reestruturação de cabeamento;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção do cabeamento de som do auditório.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de TR	1	100
Acompanhamento de processo de licitação	2	100
Tramites de contratação	1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Manutenção de cabeamento em spots de som					
10	R\$ 500,00	-	R\$ 5.000,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	

7 Adquirir suprimentos de informática

Período: 01/01/2025 à 28/02/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Equipe de TI;

Valor total da linha de ação: R\$ 500,00

Impactos e Resultados Esperados:

Adquirir cabos de energia

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Solicitação de aquisição	2	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Cabo de energia padrão novo					
20	R\$ 25,00	-	R\$ 500,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	

8 Manter ou evoluir comunicação PABX

Período: 01/01/2025 à 12/02/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Equipe de TI;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.640,00

Impactos e Resultados Esperados:

Linha telefônica para o PABX

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Manter ou evoluir comunicação PABX	1	100
Solicitação de Prorrogação	1	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Telefone comutado por meio de encontramentos digitais e serviço de discagem direta a ramal					
1	R\$ 150,00	12 (Mensal)	R\$ 1.800,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Telefone linha fixa					
1	R\$ 320,00	12 (Mensal)	R\$ 3.840,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00	

9 Manter ou evoluir serviço segurança e acesso

Período: 01/10/2025 à 12/11/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 18.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de empresa especializada na Prestação de serviços de controle de acesso, com fornecimento, instalação e manutenção de catracas

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Solicitação de prorrogação	1	100
Manter ou evoluir comunicação PABX	1	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Catracas					
1	R\$ 1.500,00	12 (Mensal)	R\$ 18.000,00	54.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

Aprovado na data de 12/11/2024 14:12 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.