

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2025
Órgão Setorial: Subprefeitura Pirituba
Responsável de TIC: Túlio Zachello
E-mail do Responsável: tzachello@smsub.prefeitura.sp.gov.br
Telefone:

Status: Aprovado
Data da aprovação: 03/12/2024 08:47

Esse documento é composto por 8 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 13.438,85
2	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 20.580,00
3	Adquirir componentes de hardware servidor	R\$ 23.200,00
4	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 708,04
5	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 20.570,28
6	Desenvolver Aplicativo web	R\$ 0,00
7	Adquirir periféricos diversos	R\$ 8.000,00
8	Adquirir equipamentos manutenção de TIC	R\$ 2.600,00
	Valor total do PDSTIC	R\$ 89.097,17

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização									
Período:	01/01/2025 à 31/05/2025									
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.									
Etiquetas:										
Valor total da linha de ação:	R\$ 13.438,85									
Impactos e Resultados Esperados:	Manutenção do contrato existente para garantir a continuidade dos serviços de impressão, cópia e digitalização departamental.									
Ações a serem realizadas:										
	<table border="1"><thead><tr><th>Descrição das Atividades</th><th>Nº Pessoas</th><th>Horas Estimadas</th></tr></thead><tbody><tr><td>Elaboração de processo de pagamento mensal</td><td>1</td><td>16</td></tr><tr><td>Fiscalização do cumprimento do contrato</td><td>2</td><td>72</td></tr></tbody></table>	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Elaboração de processo de pagamento mensal	1	16	Fiscalização do cumprimento do contrato	2	72
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas								
Elaboração de processo de pagamento mensal	1	16								
Fiscalização do cumprimento do contrato	2	72								
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:										

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Impressora Multifuncional Monocromática					
11	R\$ 120,28	5 (Mensal)	R\$ 6.615,40	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressora Colorida					
1	R\$ 273,69	5 (Mensal)	R\$ 1.368,45	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Milheiro Monocromático A4					
15.000	R\$ 0,07	5 (Mensal)	R\$ 5.250,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Milheiro Monocromático A3					
100	R\$ 0,09	5 (Mensal)	R\$ 45,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Milheiro Colorido A3					
200	R\$ 0,16	5 (Mensal)	R\$ 160,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

2 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 01/01/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 20.580,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de empresa especializada no fornecimento de serviço de impressão, cópia e digitalização departamental para atender a demanda dos serviços executados pela Subprefeitura.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Comunicar a Comissão Permanente de Licitação sobre o vencimento do atual contrato de locação	1	1
Verificar a existência de ATA de RP ou a elaboração de Termo de Referência	2	40
Abertura de processo de licitação	1	1
Acompanhamento do processo de licitação	2	8
Contratação	1	1
Acompanhamento da instalação dos equipamentos	2	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Multifuncional monocromática A4					
8	R\$ 225,00	7 (Mensal)	R\$ 12.600,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Multifuncional colorida A3					
1	R\$ 675,00	7 (Mensal)	R\$ 4.725,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressão monocromática A4					
15.000	R\$ 0,03	7 (Mensal)	R\$ 3.150,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressão monocromática A3					
100	R\$ 0,03	7 (Mensal)	R\$ 21,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressão colorida A3					
300	R\$ 0,04	7 (Mensal)	R\$ 84,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

3 Adquirir componentes de hardware servidor

Período: 01/02/2025 à 01/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 23.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter a qualidade do armazenamento dos dados produzidos diariamente pelos servidores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	2
Abertura de processo para aquisição	1	1
Elaboração de Termo de Especificação Técnica	1	24
Acompanhamento do processo licitatório	2	80
Recebimento	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
HDD interno mecânico (NAS)					
4	R\$ 1.800,00	-	R\$ 7.200,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	
SSD SATA (NAS)					
4	R\$ 4.000,00	-	R\$ 16.000,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00	

4 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 01/01/2025 à 22/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 708,04

Impactos e Resultados Esperados:

Serviço imprescindível para estabelecer e manter a comunicação entre a Subprefeitura, os municípios e demais Unidades da Prefeitura do Município de São Paulo, através de telefonia digital

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do processo de pagamento mensal	1	16
Fiscalização do cumprimento do contrato	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço tel. Fixo Comutado por meio de entroncamentos digitais e serviço de discagem direta a ramal				
1	R\$ 177,01	4 (Mensal)	R\$ 708,04	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

5 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 01/01/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 20.570,28

Impactos e Resultados Esperados:

Imprescindível para suprir necessidades de comunicação entre os servidores durante a realização de serviços administrativos internos e externos, como outras demandas da pasta, visando agilidade nas trocas de informações nas ocorrências externas.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do processo de pagamento mensal	1	16
Fiscalização do cumprimento do contrato	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aparelho tipos A-10GB e A-05GB				
23	R\$ 74,53	12 (Mensal)	R\$ 20.570,28	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

6 Desenvolver Aplicativo web

Período: 01/01/2025 à 31/01/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Controle de acesso para ajudar na identificação e monitoramento de visitantes, aumentando a segurança do local. Facilita o registro e a análise de dados sobre visitantes, ajudando na tomada de decisões estratégicas. Reduz o tempo gasto no check-in manual, agilizando o processo de entrada e saída.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Análise de requisitos com a realização de um estudo da necessidade	2	24
Escolha da linguagem de programação a ser utilizada e banco de dados	1	2
Elaboração do design	2	150
Testes	1	8

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Treinamento e implantação do sistema	2	6

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desenvolvido pela Equipe de AGTI com conhecimento próprio adquirido				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.9999.9999.99.99.99.99

7 Adquirir periféricos diversos

Período: 01/01/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 8.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter a funcionalidade dos equipamentos e a ininterruptão dos serviços

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	1	4
Elaboração de TR e ETP	2	10
Abertura de processo de contratação	1	5
Acompanhamento do processo até a conclusão	1	90

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Teclado				
25	R\$ 120,00	-	R\$ 3.000,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00
Mouse				
50	R\$ 100,00	-	R\$ 5.000,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

8 Adquirir equipamentos manutenção de TIC

Período: 01/01/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 2.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

Reduzir ou impedir falhas do instrumento

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	4
Elaboração de TR e ETP	2	4
Acompanhamento do processo licitatório	2	90

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aspirador de pó portátil				
1	R\$ 700,00	-	R\$ 700,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Parafusadeira 20V				
1	R\$ 1.100,00	-	R\$ 1.100,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Kit de brocas e bits				
1	R\$ 800,00	-	R\$ 800,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 03/12/2024 08:47 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.