

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2025
Órgão Setorial: Procuradoria Geral do Município
Responsável de TIC: Carolina Biella
E-mail do Responsável: cbiella@prefeitura.sp.gov.br
Telefone: 11 3113-8195

Status: Aprovado
Data da aprovação: 23/06/2025 12:25

Esse documento é composto por 22 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Contratar sustentação Prodam	R\$ 22.474.050,59
2	Manter ou evoluir serviço manutenção de sistema	R\$ 245.500,00
3	Manter ou evoluir serviço consultoria	R\$ 748.020,00
4	Adquirir ativos de microinformática notebook	R\$ 726.000,00
5	Adquirir licença de software outro	R\$ 84.400,00
6	Manter ou evoluir serviço mensageria	R\$ 100.000,20
7	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 199.611,60
8	Manter ou evoluir serviço impressão	R\$ 15.900,00
9	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
10	Capacitar usuário outro	R\$ 0,00
11	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 410.000,00
12	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 362.769,40
13	Contratar serviço certificação digital	R\$ 1.400,00
14	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 2.205,00
15	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 1.767,24
16	Adquirir componentes de hardware backup	R\$ 59.644,28
17	Capacitar equipe outro	R\$ 35.000,00
18	Contratar SaaS outro	R\$ 72.412,09
19	Contratar SaaS outro	R\$ 11.960,00
20	Contratar equipe de TI	R\$ 98.400,00
21	Contratar SaaS outro	R\$ 830,00
22	Manter ou evoluir serviço impressão	R\$ 2.520,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 25.652.390,40

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Contratar sustentação Prodam				
Período:		03/06/2025 à 30/08/2025			
Associada ao projeto estratégico:		Sem projeto associado.			
Etiquetas:		sustentação/melhorias/infraestrutura;			
Valor total da linha de ação:		R\$ 22.474.050,59			
Impactos e Resultados Esperados:					
Viabilizar e manter os sistemas em funcionamento. Serviços de Desenvolvimento, Atualização e Implementação de Melhorias para PGM.					
Ações a serem realizadas:					
Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas		
Receber e priorizar demandas		3	350		
Validar modelos		2	350		
Verificar adequação de execução		1	150		
Contratação		2	50		
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistemas de Informação					
3.439	R\$ 217,70	12 (Mensal)	R\$ 8.984.043,60	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Redes e Conectividades					
16,67	R\$ 150,85	12 (Mensal)	R\$ 30.176,03	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Comunicação					
1	R\$ 140.517,46	12 (Mensal)	R\$ 1.686.209,52	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Data Center					
1	R\$ 971.158,28	12 (Mensal)	R\$ 11.653.899,36	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Produtos Customizados					
1	R\$ 9.976,84	12 (Mensal)	R\$ 119.722,08	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

2	Manter ou evoluir serviço manutenção de sistema			
Período:		03/02/2025 à 30/04/2025		
Associada ao projeto estratégico:		Sem projeto associado.		
Etiquetas:		Precatórios - TJSP/DEPRE; Millennium;		
Valor total da linha de ação:		R\$ 245.500,00		
Impactos e Resultados Esperados:				
Manter a base de dados do Sistema SCCP, que o sistema de Precatórios da PGM atualizada.				
Ações a serem realizadas:				
Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas	
Renovação de contrato		2	100	

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos Recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Envio de arquivos MOC				
1	R\$ 10.000,00	1 (Anual)	R\$ 10.000,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Envio de arquivos Depósitos e Planilhas				
1	R\$ 8.000,00	12 (Mensal)	R\$ 96.000,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Envio de arquivos Herdeiros e Cessionários				
1	R\$ 3.500,00	12 (Mensal)	R\$ 42.000,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Horas de desenvolvimento				
500	R\$ 195,00	1 (Anual)	R\$ 97.500,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

3 Manter ou evoluir serviço consultoria

Período: 01/07/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aconselhamento imparcial; Gartner;

Valor total da linha de ação: R\$ 748.020,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de serviços técnicos especializados de pesquisa e aconselhamento imparcial em tecnologia da informação, na forma de assinaturas para acesso a bases de conhecimento, bem como serviços complementares de apoio à consulta, interpretação e aplicação das informações contidas nas referidas bases.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Revisão de contrato	2	100
Renovação de contrato	2	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Potencial dos Recursos que estão disponíveis:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Contratação de serviços técnicos especializados de pesquisa e aconselhamento imparcial em TIC					
1	R\$ 62.335,00	12 (Mensal)	R\$ 748.020,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

4 Adquirir ativos de microinformática notebook

Período: 02/01/2025 à 02/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Atualização do Parque de Informática;

Valor total da linha de ação: R\$ 726.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Facilidade na mobilidade e execução de atividades. Atualização do Parque de Informática, de acordo com Orientação Técnica 001 - SMIT.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar TR	2	200
Aquisição dos equipamentos	2	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Notebooks processador Intel Core i7 ou equivalente, 16GB RAM, SSD 512GB NVMe, Câmera e microfone				
121	R\$ 6.000,00	-	R\$ 726.000,00	21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

5 Adquirir licença de software outro

Período: 02/01/2025 à 28/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Licença de AutoCAD; Engenharia;

Valor total da linha de ação: R\$ 84.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

Facilitar e aprimorar os serviços de engenharia da PGM.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar TR	2	200
Acompanhar licitação	2	50
Atestar recebimento e instalação	2	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licenças de Software AEC COLLECTION				
2	R\$ 11.000,00	-	R\$ 22.000,00	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Licenças de Software AUTOCAD				
3	R\$ 8.500,00	-	R\$ 25.500,00	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Licenças de Software AUTOCAD LT				
18	R\$ 2.050,00	-	R\$ 36.900,00	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

6 Manter ou evoluir serviço mensageria

Período: 02/01/2025 à 15/02/2025

Associada ao projeto estratégico: META 74 - Atingir a arrecadação de R\$ 9 bi entre 2021 e 2024.

Etiquetas: Envio de SMS;

Valor total da linha de ação: R\$ 100.000,20

Impactos e Resultados Esperados:

O envio de mensagens SMS servirá para alertar aos cidadãos que estão em dívida ativa. Isto contribuirá, em conjunto com outras ações, com aumento da arrecadação, para atingir o Plano de Metas 74, além de otimizar os acordos em precatórios.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalizar contrato	2	200
Realizar renovação do contrato	2	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Envio de mensagens de texto - SMS				
166.667	R\$ 0,05	12 (Mensal)	R\$ 100.000,20	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

7 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 02/05/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Suporte técnico administrativo;

Valor total da linha de ação: R\$ 199.611,60

Impactos e Resultados Esperados:

Viabiliza a impressão e digitalização de documentos. A previsão é manter o fornecimento de suprimentos para 12 meses, evitando a interrupção do fluxo de trabalho.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisitos	2	100
Elaboração do termo de renovação	2	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Multifuncional Policromática				
12	R\$ 0,00	12 (Mensal)	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Páginas a Imprimir em Multifuncional Policromática - Franquia				
8.200	R\$ 0,61	12 (Mensal)	R\$ 60.024,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00
Páginas a Imprimir em Multifuncional Policromática - Excedente				
1.845	R\$ 0,30	12 (Mensal)	R\$ 6.642,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00
Multifuncional Monocromática				
56	R\$ 0,00	12 (Mensal)	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Páginas a Imprimir em Multifuncional Monocromática - Franquia				
89.340	R\$ 0,12	12 (Mensal)	R\$ 128.649,60	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00
Páginas a Imprimir em Multifuncional Monocromática - Excedente				
8.950	R\$ 0,04	12 (Mensal)	R\$ 4.296,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00

8	Manter ou evoluir serviço impressão																																				
Período: 02/05/2025 à 30/09/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Suporte; Suporte técnico administrativo; Engenharia; Valor total da linha de ação: R\$ 15.900,00																																					
Impactos e Resultados Esperados: Viabiliza a impressão em largo formato de documentos para uso das engenharias. A previsão é manter o fornecimento de suprimentos para 12 meses, evitando a interrupção do fluxo de trabalho.																																					
Ações a serem realizadas: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Levantamento de requisitos</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> <tr> <td>Elaboração do termo de renovação</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Levantamento de requisitos	2	100	Elaboração do termo de renovação	2	200																											
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																																			
Levantamento de requisitos	2	100																																			
Elaboração do termo de renovação	2	200																																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">Qtd.</th> <th style="width: 20%;">Valor Unitário</th> <th style="width: 15%;">Qtd. períodos</th> <th style="width: 20%;">Valor Total</th> <th colspan="2" style="width: 35%;">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6">Impressora Plotter</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>R\$ 1.225,00</td> <td>12 (Mensal)</td> <td>R\$ 14.700,00</td> <td colspan="2">21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Metros Lineares a Imprimir na Plotter</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">50</td> <td>R\$ 2,00</td> <td>12 (Mensal)</td> <td>R\$ 1.200,00</td> <td colspan="2">21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso						Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		Impressora Plotter						1	R\$ 1.225,00	12 (Mensal)	R\$ 14.700,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00		Metros Lineares a Imprimir na Plotter						50	R\$ 2,00	12 (Mensal)	R\$ 1.200,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00	
Descrição do Recurso																																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																																	
Impressora Plotter																																					
1	R\$ 1.225,00	12 (Mensal)	R\$ 14.700,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00																																	
Metros Lineares a Imprimir na Plotter																																					
50	R\$ 2,00	12 (Mensal)	R\$ 1.200,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00																																	

9	Capacitar equipe outro																								
Período: 02/01/2025 à 28/06/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Excel; Valor total da linha de ação: R\$ 0,00																									
Impactos e Resultados Esperados: Melhorar o desempenho e qualidade do manuseio dos dados que a equipe de tecnologia da PGM/NIT manipula, por meio do MS Excel.																									
Ações a serem realizadas: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Disponibilizar o curso</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> <tr> <td>Validar o curso</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> <tr> <td>Emitir os certificados</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Disponibilizar o curso	2	200	Validar o curso	3	200	Emitir os certificados	2	30												
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																							
Disponibilizar o curso	2	200																							
Validar o curso	3	200																							
Emitir os certificados	2	30																							
Detalhes dos recursos que serão adquiridos: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">Qtd.</th> <th style="width: 20%;">Valor Unitário</th> <th style="width: 15%;">Qtd. períodos</th> <th style="width: 20%;">Valor Total</th> <th colspan="2" style="width: 35%;">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6">Curso de Excel (Evento Validado nº 472/2023) (servidores NIT)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>R\$ 0,00</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>R\$ 0,00</td> <td colspan="2">00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso						Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		Curso de Excel (Evento Validado nº 472/2023) (servidores NIT)						1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Descrição do Recurso																									
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																					
Curso de Excel (Evento Validado nº 472/2023) (servidores NIT)																									
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00																					

10	Capacitar usuário outro																				
Período: 02/01/2025 à 30/06/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Excel; Valor total da linha de ação: R\$ 0,00																					
Impactos e Resultados Esperados: Espera-se que os servidores efetivos e comissionados de PGM, fora do NIT, também possam manusear e entender melhor as bases de dados das quais possuem acesso, através do aprimoramento de suas habilidades no MS Excel.																					
Ações a serem realizadas: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Disponibilizar o curso</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> <tr> <td>Validar o curso</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> <tr> <td>Emitir os certificados</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Disponibilizar o curso	2	200	Validar o curso	3	200	Emitir os certificados	2	30								
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																			
Disponibilizar o curso	2	200																			
Validar o curso	3	200																			
Emitir os certificados	2	30																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #d3d3d3;">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">Qtd.</th> <th style="width: 20%;">Valor Unitário</th> <th style="width: 15%;">Qtd. períodos</th> <th style="width: 20%;">Valor Total</th> <th style="width: 35%;">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Curso de Excel (Evento Validado nº 472/2023) (servidores PGM geral exceto NIT)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">R\$ 0,00</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: right;">R\$ 0,00</td> <td style="text-align: right;">00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Curso de Excel (Evento Validado nº 472/2023) (servidores PGM geral exceto NIT)					1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Descrição do Recurso																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																	
Curso de Excel (Evento Validado nº 472/2023) (servidores PGM geral exceto NIT)																					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00																	

11	Adquirir ativos de microinformática desktop																				
Período: 02/01/2025 à 28/06/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Atualização do Parque de Informática; Valor total da linha de ação: R\$ 410.000,00																					
Impactos e Resultados Esperados: Melhorar os fluxos de trabalho dos servidores de PGM e melhorar condições de trabalho da área de engenharia e servidores relacionados. E a atualização do parque de máquinas para outras áreas da PGM.																					
Ações a serem realizadas: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Realizar Licitação</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> <tr> <td>Distribuir e instalar os desktops</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">200</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Realizar Licitação	2	200	Distribuir e instalar os desktops	12	200											
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																			
Realizar Licitação	2	200																			
Distribuir e instalar os desktops	12	200																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #d3d3d3;">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">Qtd.</th> <th style="width: 20%;">Valor Unitário</th> <th style="width: 15%;">Qtd. períodos</th> <th style="width: 20%;">Valor Total</th> <th style="width: 35%;">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Processador Intel Core i7, 16 GB de RAM, SSD de 512GB PCIe NVMe M.2 e Monitor mínimo de 23,5"</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: right;">R\$ 8.200,00</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: right;">R\$ 410.000,00</td> <td style="text-align: right;">21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Processador Intel Core i7, 16 GB de RAM, SSD de 512GB PCIe NVMe M.2 e Monitor mínimo de 23,5"					50	R\$ 8.200,00	-	R\$ 410.000,00	21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
Descrição do Recurso																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																	
Processador Intel Core i7, 16 GB de RAM, SSD de 512GB PCIe NVMe M.2 e Monitor mínimo de 23,5"																					
50	R\$ 8.200,00	-	R\$ 410.000,00	21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00																	

12	Adquirir ativos de rede switch				
Período:		01/03/2025 à 28/06/2025			
Associada ao projeto estratégico:		Sem projeto associado.			
Etiquetas:		Atualização do Parque de Informática; Infraestrutura de Rede; Switch;			
Valor total da linha de ação:		R\$ 362.769,40			
Impactos e Resultados Esperados:					
Melhorar e evoluir a conectividade em PGM. OBS: A quantidade de switches a adquirir poderá ser inferior a 35 unidades, dependendo do resultado do estudo a ser realizado em 2024 para a otimização desses recursos.					
Ações a serem realizadas:					
Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar TR para contratação				2	200
Realizar contratação				2	100
Instalar e configurar os equipamentos				2	300
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Switch de borda					
20	R\$ 6.888,47	-	R\$ 137.769,40	21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	
Switch de fibra ótica					
15	R\$ 15.000,00	-	R\$ 225.000,00	21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

13

Contratar serviço certificação digital

Período:

28/01/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico:

Sem projeto associado.

Etiquetas:

Certificado digital; e-CNPJ A1;

Valor total da linha de ação:

R\$ 1.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

O certificado e-CNPJ A1 possibilitará a Integração dos Sistemas da PGM com o sistema e-SAI do TJSP, o certificado e-CNPJ A3 possibilitará, entre outros, acessar dados da Receita Federal e o certificado Wildcard garantirá que os sites da PGM são seguros.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisitos	1	8
Elaborar TR	1	8
Abertura de Processo	1	8
Acompanhamento do processo	1	8
Recebimento dos certificados	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Certificado e-CNPJ A1				
1	R\$ 250,00	1 (Anual)	R\$ 250,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Certificado e-CNPJ A3				
1	R\$ 350,00	1 (Anual)	R\$ 350,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Certificado Wildcard				
1	R\$ 800,00	1 (Anual)	R\$ 800,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

14 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 01/02/2025 à 28/02/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Telefonia; Posto Avançado PGM - Brasília;

Valor total da linha de ação: R\$ 2.205,00

Impactos e Resultados Esperados:

Os serviços de telefonia e internet possibilitará a comunicação dos agentes públicos do posto avançado, tanto de voz como de dados. A contratação é do tipo combo telefone + internet.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalizar contrato	1	200

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço combo de telefonia + internet para posto de Brasília				
1	R\$ 183,75	12 (Mensal)	R\$ 2.205,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00

15 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 01/02/2025 à 28/02/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Telefonia;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.767,24

Impactos e Resultados Esperados:

Os serviços de telefonia possibilitarão a comunicação dos agentes públicos de FISC 7.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalizar contrato	1	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço de telefonia fixa				
1	R\$ 147,27	12 (Mensal)	R\$ 1.767,24	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00

16 Adquirir componentes de hardware backup

Período: 02/01/2025 à 31/03/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Atualização do Parque de Informática; melhorias/infraestrutura;

Valor total da linha de ação: R\$ 59.644,28

Impactos e Resultados Esperados:

Atualização e melhorias nos computadores da Procuradoria Geral do Município para atender às demandas crescentes de eficiência e desempenho nos serviços.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de necessidade	5	200
Elaboração do ETP	1	50
Elaboração de Termo de Referência	1	50
Realizar Licitação	5	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
SSD 480GB				
254	R\$ 234,82	-	R\$ 59.644,28	21.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

17 Capacitar equipe outro

Período: 02/01/2025 à 31/03/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação da equipe de informática; produtividade; segurança; Análise de Dados; Suporte;

Valor total da linha de ação: R\$ 35.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Capacitar servidores de tecnologia em aplicativos e ferramentas para manipulação de planilhas, edição de textos, manipulação e visualização de dados (BI), Inteligência Artificial (IA), serviços de nuvem, criação de apresentações, gestão de projetos, liderança e comunicação.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de necessidade	2	200
Elaboração do ETP	1	50

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de Termo de Referência	1	50
Contratação	5	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licenças da plataforma de cursos Alura				
20	R\$ 1.500,00	-	R\$ 30.000,00	21.10.02.128.3011.2180.33.90.39.00.00
Palestra inaugural				
1	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	21.10.02.128.3011.2180.33.90.39.00.00
Cursos de Redes e Segurança da Informação				
20	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Cursos de Gestão e Governança de TIC				
20	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
Cursos de Ciência de Dados - extração e manipulação				
20	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00

18 Contratar SaaS outro

Período: 02/01/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Power Platform; Power Apps; Copilot; Desenvolvimento;

Valor total da linha de ação: R\$ 72.412,09

Impactos e Resultados Esperados:

Ferramentas de desenvolvimento para a equipe de TI da PGM.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de necessidade	4	200
Elaboração do ETP	1	50
Elaboração de Termo de Referência	1	40
Processo de contratação	2	100
Contratação via Acordo com a Prodam	4	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Microsoft Power Apps Premium				
1	R\$ 933,78	1 (Anual)	R\$ 933,78	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Microsoft Power Automate Premium				
1	R\$ 1.296,92	1 (Anual)	R\$ 1.296,92	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Copilot Studio Sub				
1	R\$ 19.641,45	1 (Anual)	R\$ 19.641,45	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Copilot Studio Legacy				
1	R\$ 0,00	1 (Anual)	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00
AI Builder (1M service credits)				
1	R\$ 44.191,94	1 (Anual)	R\$ 44.191,94	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
ChatGPT 4.o mini				
1	R\$ 529,00	12 (Mensal)	R\$ 6.348,00	21.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

19 Contratar SaaS outro

Período: 14/04/2025 à 13/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 11.960,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhoria na Gestão de Processos, aumento da transparência, organização e acesso rápido, automatização de tarefas e comunicação eficiente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de necessidade	4	100
Elaboração de Termo de Referência	2	50
Processo de contratação	4	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licença para uso de Software Banco de Preços				
1	R\$ 11.960,00	1 (Anual)	R\$ 11.960,00	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

20 Contratar equipe de TI

Período: 08/05/2025 à 08/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: produtividade; Biblioteca; ABCD Library;

Valor total da linha de ação: R\$ 98.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhoria na experiência do usuário; Segurança e conformidade; Suporte técnico rápido; Relatórios gerenciais; Customizações específicas e Redução de custos operacionais.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de necessidade	2	50
Elaboração de Termo de Referência	2	50
Elaboração do Contrato	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Horas de implantação e melhoria de sistema ABCD Library				
492	R\$ 200,00	1 (Anual)	R\$ 98.400,00	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

21 Contratar SaaS outro

Período: 23/06/2025 à 23/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: capacitação da equipe de informática; Canva;

Valor total da linha de ação: R\$ 830,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhoria na qualidade da comunicação institucional; Aumento da produtividade; Padronização e organização; Aprimoramento da presença digital; Acesso a recursos avançados.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de necessidade	2	50
Elaboração de Termo de Referência	2	50
Elaboração do Contrato	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licença para uso de Software Canva				
2	R\$ 415,00	1 (Anual)	R\$ 830,00	21.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

22 Manter ou evoluir serviço impressão

Período: 10/09/2025 à 10/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Posto Avançado PGM - Brasília;

Valor total da linha de ação: R\$ 2.520,00

Impactos e Resultados Esperados:

Viabiliza a impressão e digitalização de documentos. A previsão é manter o fornecimento de suprimentos para 12 meses, evitando a interrupção do fluxo de trabalho.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de requisitos	2	100
Elaboração do termo de renovação	2	100

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Outsourcing impressão do posto avançado da PGM				
1	R\$ 210,00	12 (Mensal)	R\$ 2.520,00	21.10.02.122.3024.2100.33.90.39.00.00

Aprovado na data de 23/06/2025 12:25 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.