

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2025
Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia
Responsável de TIC: Paloma de Araujo Lira Carreras Alves
E-mail do Responsável: palomacarreras@PREFEITURA.SP.GOV.BR
Telefone: 11 23922092

Status: Aprovado
Data da aprovação: 30/09/2025 10:36

Esse documento é composto por 31 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 48.000,00
2	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 113.973,36
3	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 12.000,00
4	Documentar e Publicar política de segurança da informação	R\$ 0,00
5	Manter ou evoluir SaaS outro	R\$ 49.000,00
6	Manter ou evoluir serviço helpdesk e suporte	R\$ 2.342.205,84
7	Manter ou evoluir SaaS outro	R\$ 5.600,00
8	Contratar sustentação Prodam	R\$ 9.256.707,00
9	Manter ou evoluir serviço consultoria	R\$ 3.701.083,68
10	Capacitar usuário outro	R\$ 125.000,00
11	Contratar sustentação Prodam	R\$ 12.921.480,72
12	Contratar serviço consultoria	R\$ 7.200,00
13	Contratar serviço cabeamento estruturado	R\$ 8.000.000,00
14	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 409.200,00
15	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 1.750.000,00
16	Manter ou evoluir SaaS outro	R\$ 139.500,00
17	Contratar manutenção nobreak	R\$ 175.144,32
18	Adquirir ativos de comunicação PABX	R\$ 60.000,00
19	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 126.821,40
20	Adquirir componentes de hardware projetor	R\$ 10.000,00
21	Contratar sustentação Prodam	R\$ 680.000,00
22	Contratar serviço desenvolvimento	R\$ 280.000,00
23	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 46.000,00
24	Adquirir ativos de comunicação televisor	R\$ 480.000,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 109.031.864,29

Número	Linha de Ação	Valor
25	Adquirir periféricos diversos	R\$ 60.000,00
26	Contratar serviço wi-fi	R\$ 67.999.999,98
27	Manter ou evoluir serviço certificação digital	R\$ 0,00
28	Contratar serviço consultoria	R\$ 68.288,00
29	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 120.000,00
30	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 30.000,00
31	Adquirir ativos de comunicação outro	R\$ 14.659,99
	Valor total do PDSTIC	R\$ 109.031.864,29

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa				
Período:		02/09/2025 à 31/12/2025			
Associada ao projeto estratégico:		Sem projeto associado.			
Etiquetas:		Prorrogação do Contrato de PABX;			
Valor total da linha de ação:		R\$ 48.000,00			
Impactos e Resultados Esperados:					
Necessário para comunicação interna e externa do órgão e entidade da administração direta e indireta da PMSP.					
Ações a serem realizadas:					
Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas		
Elaboração do Termo de Referência		1	2		
Solicitação de Propostas		1	2		
Pesquisa de Preços		1	80		
Avaliação de Viabilidade		1	1		
Prorrogação Contratual		2	16		
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Locação de PABX com manut. corret. e prevnt. e disp. de aparelhos					
1	R\$ 4.000,00	12 (Mensal)	R\$ 48.000,00	23.10.04.122.3024.2100.33.90.39.00.00	

2	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel
Período: 04/02/2025 à 20/05/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Prorrogação Contrato Telefonia Móvel; Telefonia Móvel; Valor total da linha de ação: R\$ 113.973,36	

Impactos e Resultados Esperados:

Necessária para a comunicação interna e externa deste Órgão.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Solicitação de Propostas	1	80
Pesquisa de Preços	1	1
Renovação Contratual	2	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Renovação do Serviço de Telefonia Móvel (20 Linhas com SIMCARD)					
20	R\$ 458,48	12 (Mensal)	R\$ 110.035,20	23.10.04.122.3024.2100.33.90.39.00.00	
Renovação do Serviço de Telefonia Móvel (02 Modens com SIMCARD)					
2	R\$ 164,09	12 (Mensal)	R\$ 3.938,16	23.10.04.122.3024.2100.33.90.39.00.00	

3 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 01/08/2025 à 26/11/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Prorrogação contrato Telefonia Fixa; Telefonia Fixa;

Valor total da linha de ação: R\$ 12.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Necessária para comunicação interna e externa deste Órgão.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos Recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Renovação do Serviço de Telefonia Fixa					
1	R\$ 1.000,00	12 (Mensal)	R\$ 12.000,00	23.10.04.122.3024.2100.33.90.39.00.00	

4	Documentar e Publicar política de segurança da informação																				
Período: 03/06/2025 à 20/12/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Política de Segurança; Valor total da linha de ação: R\$ 0,00																					
Impactos e Resultados Esperados: Melhorar e regulamentar a segurança dos dados, bens e serviços relacionados a TI.																					
Ações a serem realizadas: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Elaboração das políticas de Segurança da Informação</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Propor a aprovação do órgão Central das Políticas de Segurança da Informação de SMIT</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Publicar as Políticas de Segurança da Informação aprovadas</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Elaboração das políticas de Segurança da Informação	3	10	Propor a aprovação do órgão Central das Políticas de Segurança da Informação de SMIT	1	10	Publicar as Políticas de Segurança da Informação aprovadas	1	10								
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																			
Elaboração das políticas de Segurança da Informação	3	10																			
Propor a aprovação do órgão Central das Políticas de Segurança da Informação de SMIT	1	10																			
Publicar as Políticas de Segurança da Informação aprovadas	1	10																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th colspan="5">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">Qtd.</th> <th style="width: 20%;">Valor Unitário</th> <th style="width: 15%;">Qtd. períodos</th> <th style="width: 20%;">Valor Total</th> <th style="width: 35%;">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Política de Segurança da Informação</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">R\$ 0,00</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: right;">R\$ 0,00</td> <td>23.10.04.128.3011.2180.13.39.03.90.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Política de Segurança da Informação					1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	23.10.04.128.3011.2180.13.39.03.90.00
Descrição do Recurso																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																	
Política de Segurança da Informação																					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	23.10.04.128.3011.2180.13.39.03.90.00																	

5	Manter ou evoluir SaaS outro												
Período: 04/02/2025 à 29/05/2025 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado. Etiquetas: Licenças Adobe; Prorrogação das Licenças Adobe Cloud; Valor total da linha de ação: R\$ 49.000,00													
Impactos e Resultados Esperados: Os softwares Adobe Creative Cloud (CC) são ferramentas fundamentais para a realização de algumas atividades da SMIT, com aplicativos que permitem criação e edição de imagens (Photoshop CC), criação de ilustrações (Illustrator CC), produção de vídeos (Premiere Pro CC), criação de materiais gráficos impressos e digitais (InDesign), entre outros, porém, para isso, é necessária a aquisição de subscrição desses aplicativos. E com isso, disponibilizando, da melhor forma possível, as tecnologias de informação e comunicação para que a Secretaria possa realizar suas atividades, esperando-se os melhores resultados de criação e edição para a Secretaria e principalmente para os municípios, já que os materiais produzidos destinam-se a eles, seja diretamente - por exemplo, por materiais gráficos impressos - ou indiretamente - por exemplo, arte de um website de um projeto municipal.													
Ações a serem realizadas: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Elaboração do Termo de Referência</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Solicitação de Propostas</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Pesquisa de Preços</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">80</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Elaboração do Termo de Referência	1	2	Solicitação de Propostas	1	2	Pesquisa de Preços	1	80
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas											
Elaboração do Termo de Referência	1	2											
Solicitação de Propostas	1	2											
Pesquisa de Preços	1	80											

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos Recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Renovação das Licenças Adobe Cloud				
10	R\$ 4.900,00	1 (Anual)	R\$ 49.000,00	23.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00

6 Manter ou evoluir serviço helpdesk e suporte

Período: 01/07/2025 à 25/11/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Suporte; Help Desk; Renovação Terceirização Operação de TI; Service Desk;

Valor total da linha de ação: R\$ 2.342.205,84

Impactos e Resultados Esperados:

O uso de tecnologia da informação já é habitual em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública. Os serviços ofertados pela área de TI são considerados essenciais para a execução das atividades institucionais, de tal forma que sua indisponibilidade ou descontinuidade produz impacto direto no desempenho e imagem do órgão. Dado a escassez de profissionais especializados e dedicados à área de Tecnologia da Informação e Comunicação da Prefeitura do Município de São Paulo e a necessidade de um atendimento rápido, com qualidade, eficiência e eficácia aos usuários de informática refletirá na elevação do nível de satisfação dos clientes internos e externos. Atender a essa demanda com economia, confiabilidade, flexibilidade, agilidade e racionalização de fluxos de trabalho é preocupação constante da alta direção dos órgãos. Além disso, a presente contratação auxiliará na operação do ambiente tecnológico das unidades pertencentes ao projeto Descomplica, que são descentralizadas pela cidade e fundamentais para atendimento dos cidadãos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de manut. e suport. a usuarios, aplicações, estações de trabalho e infra. física de redes					
4.573	R\$ 40,94	12 (Mensal)	R\$ 2.246.623,44	23.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Serviço de suporte, sustentação e manutenção à infraestrutura física					
200	R\$ 33,95	12 (Mensal)	R\$ 81.480,00	23.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Serviço de administração e suporte à infraestrutura de virtualização e servidores Linux					
10	R\$ 63,98	12 (Mensal)	R\$ 7.677,60	23.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço de administração e suporte à infraestrutura de virtualização e servidores Windows				
20	R\$ 26,77	12 (Mensal)	R\$ 6.424,80	23.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

7 Manter ou evoluir SaaS outro

Período: 04/02/2025 à 10/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Licenças de Software; CANVAS;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.600,00

Impactos e Resultados Esperados:

O Canva é uma ferramenta que possui mais de 100 tipos de design e acesso a um banco de imagens com mais de 75 milhões de itens. Essa ferramenta poderia potencializar não só o trabalho das supervisões de user experience e serviços digitais, mas também permitir uma comunicação mais eficiente sobre os projetos realizados na Prefeitura de São Paulo.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição de licença CANVA				
7	R\$ 800,00	1 (Anual)	R\$ 5.600,00	23.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00

8 Contratar sustentação Prodram

Período: 04/03/2025 à 01/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Prorrogação do Contrato de TIC; PRODAM;

Valor total da linha de ação: R\$ 9.256.707,00

Impactos e Resultados Esperados:

Necessário para acesso a rede corporativa PMSP, acesso e utilização das caixas postais, acesso aos sistemas e aplicativos hospedados na PRODAM, acesso a internet.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistema de Informação					
1	R\$ 107.580,08	12 (Mensal)	R\$ 1.290.960,96	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Serviços de Redes e Conectividades					
1	R\$ 1.658,42	12 (Mensal)	R\$ 19.901,04	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Soluções de Serviços de Comunicação					
1	R\$ 138.594,06	12 (Mensal)	R\$ 1.663.128,72	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Data Center					
1	R\$ 523.559,69	12 (Mensal)	R\$ 6.282.716,28	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

9 Manter ou evoluir serviço consultoria

Período: 05/08/2025 à 30/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: CGTIC; Aconselhamento Imparcial de TIC; Consultoria; Gartner;

Valor total da linha de ação: R\$ 3.701.083,68

Impactos e Resultados Esperados:

crescente diversidade de informações sobre características de produtos e serviços de tecnologia, além da dificuldade de acompanhamento diário das tendências do mercado, torna necessário o acesso a fontes confiáveis para a obtenção e seleção dessas informações, bem como de ferramentas e técnicas capazes de auxiliar os gestores de TIC a transformá-las em conhecimento útil para a tomada de decisões.

Os conhecimentos especializados decorrentes dos serviços de pesquisa e aconselhamento imparcial poderão ser empregados para a melhoria das práticas de gestão e governança de TIC adotadas no âmbito da Prefeitura da Cidade de São Paulo e, ainda, para elaboração de especificações mais precisas e obtenção de condições mais vantajosas quando da contratação de bens e serviços de TIC.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	4
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Contratação de Aconselhamento Imparcial de TIC				
1	R\$ 308.423,64	12 (Mensal)	R\$ 3.701.083,68	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

10 Capacitar usuário outro

Período: 02/09/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Capacitação CGTIC; CGTIC; EAD.;

Valor total da linha de ação: R\$ 125.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

O curso será ministrado em formato EAD para integrantes do órgão central e setoriais do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), com o objetivo de manter o quadro funcional de servidores devidamente qualificados e atualizados em relação às ferramentas e técnicas em assuntos relacionados à Tecnologia da Informação e Comunicação.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	5
Solicitação de Propostas	1	3
Pesquisa de Preços	1	2
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Capacitação para PMSP (Varios cursos, licenças gerenciadas por CGTIC)				
125	R\$ 1.000,00	-	R\$ 125.000,00	23.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

11 Contratar sustentação Prodam

Período: 06/05/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: PRODAM; SUSTENTAÇÃO TIC; DESCOMPLICA; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 12.921.480,72

Impactos e Resultados Esperados:

Necessário para acesso a rede corporativa PMSP, acesso e utilização das caixas postais, aos sistemas e aplicativos hospedados na PRODAM, acesso à internet.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	40
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	40
Avaliação de Viabilidade	1	1
Renovação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistema de Informação					
1	R\$ 365.736,00	12 (Mensal)	R\$ 4.388.832,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	
Redes e Conectividade					
1	R\$ 16.854,88	12 (Mensal)	R\$ 202.258,56	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	
Serviços de Comunicação					
1	R\$ 447.198,33	12 (Mensal)	R\$ 5.366.379,96	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	
Data Center					
1	R\$ 174.592,85	12 (Mensal)	R\$ 2.095.114,20	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	
Produtos Customizados					
1	R\$ 72.408,00	12 (Mensal)	R\$ 868.896,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	

12 Contratar serviço consultoria

Período: 01/04/2025 à 31/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: PRODAM; DESCOMPLICA; Consultoria; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 7.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

Consultoria para acompanhamento pela empresa PRODAM, da instalação de infraestrutura de TIC, das unidades do Projeto Descomplica SP.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	2	48
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Acompanhamento do Processo	1	10
Assinatura e Acompanhamento do Serviço	8	70

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Consultoria de acompanhamento da implantação da infraestrutura de TIC pela PRODAM					
2	R\$ 600,00	6 (Mensal)	R\$ 7.200,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	

13 Contratar serviço cabeamento estruturado

Período: 01/05/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Cabeamento Estruturado; DESCOMPLICA; Varias Unidades; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 8.000.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Implantação e Melhoria na performance da rede, padronização dos pontos de rede e atualização tecnológica.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	1	2
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Acompanhamento do Processo	1	10
Assinatura do Contrato	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Instalação e Remanejamento de pontos de rede estruturados para o Descomplica SP					
1	R\$ 8.000.000,00	-	R\$ 8.000.000,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00	

14 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 01/05/2025 à 30/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Impressão Departamental/Outsourcing; DESCOMPLICA; Renovação; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 409.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de serviço de outsourcing de impressão para 11 unidades do descomplica. Necessária para a operação dos serviços do projeto Descomplica SP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo Aditivo	1	8
Solicitação de Propostas	1	8
Acompanhamento do Processo	1	8
Renovação do Contrato	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora multifuncional monocromática A4				
99	R\$ 290,00	4 (Mensal)	R\$ 114.840,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00
Milheiro A4 monocromático				
550	R\$ 105,00	4 (Mensal)	R\$ 231.000,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00
Impressora multifuncional colorida A4				
11	R\$ 400,00	4 (Mensal)	R\$ 17.600,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00
Milheiro A4 colorida				
22	R\$ 520,00	4 (Mensal)	R\$ 45.760,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00

15 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 01/04/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; SMIT/CAP; Desktops com Monitores;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.750.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Necessário para a atualização do parque tecnológico das unidades já implantadas do Descomplica SP.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de Processo Administrativo	1	1
Elaboração do Termo de Referência e ETP	1	20
Pesquisa de Preços	2	20
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	2
Recebimento dos Equipamentos	3	3

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição de Desk. com 8gb de Ram, 240gd SSD e Monitor 21,5"				
250	R\$ 7.000,00	-	R\$ 1.750.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

16 Manter ou evoluir SaaS outro

Período: 03/06/2025 à 30/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; Licenças de Software; SMIT/CAP; AutoCAD;

Valor total da linha de ação: R\$ 139.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

Necessária para a supervisão de implantação para criação e visualização de projetos feitos em AutoCAD (renovação 36 meses).

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	2
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1
Prorrogação Contratual	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Renovação da licença de uso do Software AutoCAD				
5	R\$ 27.900,00	1 (Anual)	R\$ 139.500,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00

17 Contratar manutenção nobreak

Período: 01/05/2025 à 31/10/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; SMIT/CAP; Serviço para fornecimento de Nobreak;

Valor total da linha de ação: R\$ 175.144,32

Impactos e Resultados Esperados:

Suprir a infraestrutura de rede em 14 atuais unidades do projeto Descomplica SP , cujo contrato está para terminar em 2025 e futuras unidades.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	20
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Acompanhamento do Processo	1	10
Assinatura do Contrato	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço para manutenção de nobreaks				
16	R\$ 10.946,52	-	R\$ 175.144,32	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

18 Adquirir ativos de comunicação PABX

Período: 03/06/2025 à 31/10/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; Aquisição Telefone VoiP; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 60.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Substituição de periféricos e equipamentos fora da garantia que apresentarem defeito, nas unidades existentes e nas que serão implantadas.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	20
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	2
Recebimento dos Equipamentos	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Aquisição de Telefones VoIP					
200	R\$ 300,00	-	R\$ 60.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	

19 Adquirir ativos de rede switch

Período: 04/03/2025 à 31/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; Aquisição de Switchs; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 126.821,40

Impactos e Resultados Esperados:

Suprir a implantação de infraestrutura de rede nas novas unidades do projeto Descomplica SP.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de Processo Administrativo	1	1
Elaboração do Termo de Referência	1	20
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	2
Recebimento dos Equipamentos	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição de Switch de 24 portas PoE/PoE+ com 2 portas SFP				
20	R\$ 6.341,07	-	R\$ 126.821,40	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

20 Adquirir componentes de hardware projetor

Período: 01/05/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; Projetor; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 10.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atender as demandas das atuais e futuras unidades do projeto Descomplica SP, para emissão, chamamento, avaliação, agendamento e gestão dos atendimentos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de Processo Administrativo	1	1
Elaboração do Termo de Referência	1	3
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	2
Recebimento dos Equipamentos	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição de Projetores				
4	R\$ 2.500,00	-	R\$ 10.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

21 Contratar sustentação Prodam

Período: 04/03/2025 à 30/09/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: PRODAM; DESCOMPLICA; Consultoria; SMIT/CAP;

Valor total da linha de ação: R\$ 680.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Consultoria para acompanhamento pela empresa PRODAM, da instalação de infraestrutura de TIC, das unidades do Projeto Descomplica SP.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	2	20
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Acompanhamento do Processo	1	10
Assinatura e Acompanhamento do Serviço	8	70

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Consultoria de acompanhamento da implantação da infraestrutura de TIC pela PRODAM				
4	R\$ 170.000,00	1 (Anual)	R\$ 680.000,00	23.10.04.126.3011.4412.33.90.40.00.00

22 Contratar serviço desenvolvimento

Período: 01/04/2025 à 30/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; SMIT/CAP; Sistema de Gestão de Atendimento;

Valor total da linha de ação: R\$ 280.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atender as demandas das atuais e futuras unidades do projeto Descomplica SP, para emissão, chamamento, avaliação, agendamento e gestão dos atendimentos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	3
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Atendimento				
1	R\$ 70.000,00	4 (Mensal)	R\$ 280.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

23 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 01/04/2025 à 30/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Impressão Departamental/Outsourcing; DESCOMPLICA; SMIT/CAP; Sistema de Gestão de Atendimento;

Valor total da linha de ação: R\$ 46.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atender as demandas das atuais e futuras unidades do projeto Descomplica SP, para emissão, chamamento, avaliação, agendamento e gestão dos atendimentos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	20
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Acompanhamento do Processo	1	10
Assinatura do Contrato	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Contratação de Outsourcing de impressoras térmicas para as unidades do Descomplica				
115	R\$ 100,00	4 (Mensal)	R\$ 46.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

24 Adquirir ativos de comunicação televisor

Período: 01/04/2025 à 29/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; SMIT/CAP; Sistema de Gestão de Atendimento;

Valor total da linha de ação: R\$ 480.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atender as demandas das atuais e futuras unidades do projeto Descomplica SP, para emissão, chamamento, avaliação, agendamento e gestão dos atendimentos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	3
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	4
Recebimento dos Equipamentos	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição de Televisores de no mínimo 50"				
160	R\$ 3.000,00	-	R\$ 480.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

25 Adquirir periféricos diversos

Período: 01/04/2025 à 29/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: DESCOMPLICA; SMIT/CAP; Sistema de Gestão de Atendimento;

Valor total da linha de ação: R\$ 60.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Atender as demandas das atuais e futuras unidades do projeto Descomplica SP, para emissão, chamamento, avaliação, agendamento e gestão dos atendimentos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	1	3
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	4
Recebimento dos Equipamentos	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição de Teclados numéricos para uso nas unidades do Descomplica				
1.200	R\$ 50,00	-	R\$ 60.000,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00

26 Contratar serviço wi-fi

Período: 01/01/2025 à 20/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: CID.; WiFi Livre SP;

Valor total da linha de ação: R\$ 67.999.999,98

Impactos e Resultados Esperados:

A implantação dos pontos de Wi-Fi público promove inclusão digital e acesso gratuito à internet para comunidades vulneráveis, contribuindo para a democratização da informação e a ampliação da conectividade em áreas periféricas. Além disso, a operação desses pontos fortalece políticas públicas voltadas à cidadania digital e ao desenvolvimento socioeconômico local.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência	3	2
Solicitação de Propostas	1	2
Pesquisa de Preços	1	80
Avaliação de Viabilidade	1	1

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Assinatura do Contrato	2	16

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Implantação e operação de 5.000 (cinco mil) pontos de acesso à rede de Wi-Fi pública				
1	R\$ 11.333.333,33	6 (Mensal)	R\$ 67.999.999,98	23.10.24.126.3018.4305.33.50.39.00.00

27 Manter ou evoluir serviço certificação digital

Período: 22/11/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Termo de Doação; Certificado Digital; Safeweb;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

O Certificado Digital é uma ferramenta que permite assinar documentos por meio eletrônico. Na Prefeitura deve ser usado para fins exclusivos da Administração Pública Municipal.

Servidoras e servidores da Prefeitura de São Paulo, das áreas de execução orçamentária, administrativas, chefes de gabinete e quem realiza transações com sistemas externos (governos federal e estadual) serão certificados digitalmente. Cada servidora ou servidor certificado recebe SafeID (uma chave digital na nuvem) associado a login e senha, garante a autenticidade da assinatura com validade jurídica.

A emissão de certificados digitais para servidoras e servidores é gratuita e, com essa ação, a Administração Pública Municipal economiza cerca de R\$360 mil anualmente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Assinatura do Termo de Doação entre Safeweb e SMIT	3	3
Publicação do Termo de Doação	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Termo de Doação para SMIT emitir Certificados Digitais para toda PMSP				
1	R\$ 0,00	2 (Mensal)	R\$ 0,00	23.10.04.128.3011.2180.13.39.03.90.00

28 Contratar serviço consultoria

Período: 24/02/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 68.288,00

Impactos e Resultados Esperados:

O mercado de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC é marcado pela evolução contínua, pela mudança de padrões e, consequentemente, pela incerteza do futuro. Nesse contexto, os gestores de TIC se veem constantemente em cenários onde devem tomar decisões estratégicas, buscar novas tecnologias no mercado, desta forma com intuito de

manter o pleno funcionamento das atividades no mercado de tecnologia e inovação, dando suporte em diagnósticos de solução de TI, solicito a adesão da ARP 10/SMIT/2024.

A contratação está em consonância com o alinhamento estratégico preconizado no escopo da Política Municipal de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - PMGTIC, estabelecida pelo Decreto Municipal nº 57.653/17, além do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – PETIC 2021 - 2024, que inclui objetivos de melhoria de serviços internos de TIC e, também, de gestão de incidentes e aplicação de novas tecnologias.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de Processo Administrativo	1	1
Elaboração do Termo de Referência	2	2
Pesquisa de Preços	2	80
Acompanhamento do Processo	1	1
Assinatura do Contrato	3	3

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Contratação de especialista					
1	R\$ 8.536,00	8 (Mensal)	R\$ 68.288,00	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

29 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 26/02/2025 à 30/04/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SMIT/CGTIC/SSO; Impressão de Crachás;

Valor total da linha de ação: R\$ 120.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

O uso do cartão de identificação é de extrema importância para identificação interna e externa dos agentes públicos lotados nesta Secretaria.

A identificação permite o controle de acesso de pessoas às dependências da Administração, visando maior segurança e evitando possíveis fraudes.

A contratação dos acessórios de cartões de identificação visa a reposição do estoque de materiais, de modo a compor o kit de identificação funcional, a serem entregues aos futuros servidores da Secretaria, assim como reposição em casos de perdas e avarias.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de Processo Administrativo	1	1
Elaboração do Termo de Referência e ETP	1	1
Pesquisa de Preços	2	80
Assinatura do Contrato	2	4

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Contratação de Outsourcing de Impressão de Crachás					
1	R\$ 15.000,00	8 (Mensal)	R\$ 120.000,00	23.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

30 Adquirir ativos de rede switch

Período: 27/03/2025 à 30/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: CGTIC; Aquisição de Switchs; Wifi;

Valor total da linha de ação: R\$ 30.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

A Prefeitura Municipal de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia (SMIT), tem como meta do plano de governo 2021/2024, alcançar 20 mil pontos de acesso público à internet sem fio, priorizando a cobertura nos territórios mais vulneráveis. (Meta 59), com o objetivo de:

De alinhar com os objetivos do PDSTIC, que busca promover a inclusão digital e o acesso à tecnologia para todos os cidadãos.

Assegurar o acesso à internet como direito fundamental, promover a inclusão digital e a expansão da economia criativa na cidade.

Para alcançar esses objetivos, há necessidade de aquisição de equipamentos do tipo "switch", para cumprimento ao plano de instalação de 149 pontos de rede da empresa LPM, já iniciado, em estrita observância ao disposto no processo SEI número 6023.2024/0002569-9, visando a completa execução do objeto contratual.

A aquisição visa atender à necessidade de infraestrutura e expansão do Programa Wi-Fi livre, garantindo a integridade e correto funcionamento dos equipamentos de rede.

Desta forma, com o objetivo de cumprir a missão de atender o interesse público, este setor vale-se dos instrumentos legais para aquisição desses bens/serviços. Essa aquisição se dará por meio de dispensa de licitação.

Demonstração da Previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração.

A compra em questão visa continuar a expansão do Programa Wifi Livre SP, que permite que qualquer cidadão use a rede a uma velocidade de 512 Kbps por usuário.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de Processo Administrativo	1	1
Elaboração do Termo de Referência	2	4
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	2
Recebimento dos Equipamentos	3	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Aquisição Switches com 8 portas Fast Ethernet (10/1000 Mbps) com PoE+				
30	R\$ 1.000,00	-	R\$ 30.000,00	23.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

31 Adquirir ativos de comunicação outro

Período: 30/09/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Acessórios e equipamentos de audiovisual; ASCOM;

Valor total da linha de ação: R\$ 14.659,99

Impactos e Resultados Esperados:

A presente aquisição justifica-se em face da necessidade de acessórios, câmeras fotográficas e equipamentos de audiovisual para a Assessoria de Comunicação (ASCOM), da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia (SMIT), tendo em vista que os equipamentos disponíveis não atendem as demandas diárias do setor de comunicação, o que tem prejudicado as coberturas e a qualidade dos registros, que são divulgados e publicados no site, mídias e redes da Secretaria.

A produção de conteúdo institucional exige equipamentos modernos e eficientes que garantam qualidade técnica e agilidade na captação dos conteúdos institucionais. A aquisição dos acessórios visa suprir essa necessidade, proporcionando melhores condições para transmissão de informação ao público e ampliação da comunicação digital.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Estudo Técnico Preliminar	1	6
Elaboração do Termo de Referência	1	4
Abertura do Processo Administrativo	1	1
Pesquisa de Preços	2	10
Acompanhamento do Processo	2	2
Assinatura do Contrato	4	4
Recebimento dos Equipamentos	3	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos.					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Câmera Fotografica Profissional					
2	R\$ 5.310,00	-	R\$ 10.620,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	
Estabilizador de Imagem (gimbal)					
1	R\$ 880,00	-	R\$ 880,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	
Microfone de Lapela sem fio					
1	R\$ 1.090,00	-	R\$ 1.090,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	
Iluminação LED portátil					
1	R\$ 1.185,00	-	R\$ 1.185,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	
Teleprompter portátil					
1	R\$ 665,99	-	R\$ 665,99	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	
Power Bank de alta capacidade					
1	R\$ 219,00	-	R\$ 219,00	23.10.04.126.3011.1358.44.90.52.00.00	

Aprovado na data de 30/09/2025 10:36 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.