
Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2025
 Órgão Setorial: Subprefeitura Guaianases
 Responsável de TIC: Gabriel Queiroz da Silva Martelo
 E-mail do Responsável: gmartelo@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 09/01/2026 16:33

Esse documento é composto por 15 Linhas de Ação summarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Contratar SaaS suíte de escritório	R\$ 306.337,50
2	Manter ou evoluir comunicação link	R\$ 70.057,28
3	Manter ou evoluir comunicação internet móvel	R\$ 39.854,40
4	Manter ou evoluir serviço impressão	R\$ 85.820,28
5	Contratar manutenção nobreak	R\$ 6.880,00
6	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
7	Capacitar equipe BI	R\$ 15.000,00
8	Capacitar equipe monitoramento de redes	R\$ 15.000,00
9	Alugar ativos de microinformática desktop	R\$ 241.583,05
10	Contratar serviço SD-WAN	R\$ 253.350,00
11	Documentar e Publicar política de segurança da informação	R\$ 0,00
12	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 16.202,13
13	Adquirir licença de software outro	R\$ 118.103,00
14	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 8.066,40
15	Contratar comunicação telefonia fixa	R\$ 4.646,36
Valor total do PDSTIC		R\$ 1.180.900,40

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Contratar SaaS suíte de escritório
Período:	01/10/2025 à 30/11/2025
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	Licença para Microsoft Office;
Valor total da linha de ação:	R\$ 306.337,50
Impactos e Resultados Esperados:	

Prestação de Serviços de Microsoft Office 365 visando otimizar nossas operações na Subprefeitura de Guaianases. Essa suíte de produtividade baseada na nuvem oferece ferramentas essenciais, como Word, Excel e Outlook, facilitando a colaboração e o gerenciamento eficiente de documentos. Sua implementação aprimora nossa comunicação interna e contribuirá significativamente para o progresso de nossas atividades. Além disso, com a contratação do Microsoft Teams, será possível integrar ainda mais nossas equipes por meio de reuniões virtuais, chats instantâneos e compartilhamento de arquivos em tempo real, promovendo uma comunicação mais ágil e eficiente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	72
Abertura do Processo	1	2
Elaboração do ETP	1	168
Elaboração do TR	1	168
Reserva de recursos financeiros	2	10
Empenho dos recursos financeiros	2	15
Acompanhamento do processo	1	138
Homologação do resultado	1	24
Recebimento do ativo	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Pacote Office				
1	R\$ 306.337,50	1 (Mensal)	R\$ 306.337,50	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

2 Manter ou evoluir comunicação link

Período: 01/09/2025 à 30/11/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Links de internet;

Valor total da linha de ação: R\$ 70.057,28

Impactos e Resultados Esperados:

Fornecimento de quatro links de acesso dedicado à internet, cada um com taxa de transmissão de 50Mbps (download/upload), acompanhados do fornecimento de roteador para acesso à rede contratada. O serviço inclui assistência técnica e está previamente dimensionado para atender à demanda das câmeras instaladas na subprefeitura.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Análise da necessidade de prorrogação	1	10
Solicitação de anuênciia do contrato	1	24
Pesquisa de mercado	1	360
Elaboração do termo aditivo	2	96
Reserva de recursos financeiros	2	10
Empenho dos recursos financeiros	2	15
Aprovação do termo aditivo	1	72

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Publicação do termo aditivo	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Links de internet					
4	R\$ 1.377,12	10 (Mensal)	R\$ 55.084,80	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Links de internet prorrogação + reajuste					
4	R\$ 1.871,56	2 (Mensal)	R\$ 14.972,48	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

3 Manter ou evoluir comunicação internet móvel

Período: 01/04/2025 à 30/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 39.854,40

Impactos e Resultados Esperados:

Provisão de serviços de dados móveis, incluindo a disponibilização de smartphones e cartões SIM para os colaboradores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Análise da necessidade de prorrogação	1	10
Solicitação de anuênciia do contrato	1	24
Pesquisa de mercado	1	360
Elaboração do termo aditivo	2	96
Reserva de recursos financeiros	2	10
Empenho dos recursos financeiros	2	15
Aprovação do termo aditivo	1	72
Publicação do termo aditivo	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de telefonia móvel executiva					
2	R\$ 81,22	12 (Mensal)	R\$ 1.949,28	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Serviço de telefonia móvel corporativa					
33	R\$ 78,22	12 (Mensal)	R\$ 30.975,12	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Serviço de assinatura					
35	R\$ 16,50	12 (Mensal)	R\$ 6.930,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

4 Manter ou evoluir serviço impressão

Período: 01/10/2025 à 01/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação Serviços de Impressão e Digitalização;

Valor total da linha de ação: R\$ 85.820,28

Impactos e Resultados Esperados:

Renovar o contrato de outsourcing de impressão com o objetivo de assegurar a impressão dos materiais gerados pela equipe.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Análise da necessidade de prorrogação	1	10
Solicitação de anuência do contrato	1	24
Pesquisa de mercado	1	360
Elaboração do termo aditivo	2	96
Reserva de recursos financeiros	2	10
Empenho dos recursos financeiros	2	15
Aprovação do termo aditivo	1	72
Publicação do termo aditivo	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Impressora Mono A4(locação + impressão)					
12	R\$ 155,58	12 (Mensal)	R\$ 22.403,52	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressora ColorA4(locação + impressão)					
4	R\$ 855,06	12 (Mensal)	R\$ 41.042,88	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressora Color A3(locação + impressão)					
1	R\$ 1.864,49	12 (Mensal)	R\$ 22.373,88	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

5 Contratar manutenção nobreak

Período: 01/04/2025 à 30/06/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Manutenção de Nobreaks;

Valor total da linha de ação: R\$ 6.880,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção de ativos com reparos em Nobreaks, essenciais para o adequado funcionamento dos equipamentos de informática na Subprefeitura de Guianaases. Esta iniciativa visa prevenir danos resultantes de possíveis quedas ou interrupções de energia elétrica.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento dos Equipamentos que precisam de manutenção	1	24
Avaliação Técnica e viabilidade	1	48
Abertura do Processo no SEI	1	8
Recebimento dos Orçamentos	1	24
Reserva e Empenho	1	24
Entrega e aceite	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Nobreak TS SHARA UPS COMPACT PRO 1.400 VA 127V SERIE 200912625					
1	R\$ 770,00	-	R\$ 770,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Nobreak TS SHARA UPS COMPACT PRO 1.400 VA 127V SERIE 200912613					
1	R\$ 770,00	-	R\$ 770,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Nobreak 2.2Kva Sms Upv2200Bi Biv 115V 27745 - Serie: 277450007555					
1	R\$ 770,00	-	R\$ 770,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Nobreak 2.2Kva Sms Upv2200Bi Biv 115V 27745 - Serie: 277450007558					
1	R\$ 770,00	-	R\$ 770,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Nobreak TS SHARA UPS SERVER 3200 19 3U 2BS2BA UNIVERSAL 3200VA 110 VOLTS SERIE 200501370					
1	R\$ 900,00	-	R\$ 900,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Nobreak TS SHARA UPS SERVER 3200 19 3U 2BS2BA UNIVERSAL 3200VA 110 VOLTS SERIE 200502180					
1	R\$ 900,00	-	R\$ 900,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Nobreak SMS SINUS DOUBLE II HP 3,2 KVA - Bivolt - DBHP3200BBIIXL-BR-9BT					
1	R\$ 2.000,00	-	R\$ 2.000,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

6 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período:	01/08/2025 à 31/12/2025
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	Eliminar equipamentos Inseríveis;
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Liberação de espaço no atual armazenamento do depósito desses itens inservíveis

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Verificação e seleção dos inservíveis Triagem	2	40
Separação encaminhamento par a sala do armazenamento para descarte	2	36
Elaboração do Processo para baixa destes materiais	2	48
Descarte adequado nos procedimentos do Setor de Patrimônio desta Sub-G	3	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Computador (CPU)					
40	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99
Monitor de vídeo					
40	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99
Notebook					
2	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99

7	Capacitar equipe BI				
Período:	01/02/2025 à 31/12/2025				
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.				
Etiquetas:	Treinamento e capacitação;				
Valor total da linha de ação:	R\$ 15.000,00				
Impactos e Resultados Esperados:					
Incentivar a participação ativa da equipe da subprefeitura em iniciativas voltadas para projetos internos e transformações culturais é fundamental para o sucesso dessas iniciativas. A participação ativa da equipe é essencial para garantir que as iniciativas sejam desenvolvidas de forma eficaz e que atendam às necessidades da população					
Ações a serem realizadas:					
Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda				2	168
Elaboração do TR				2	168
Abertura do processo de aquisição				1	24
Acompanhamento do processo				1	138
Homologação do resultado				1	24
Recebimento				1	24
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:					
Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Capacitação da equipe em BI					
3	R\$ 5.000,00	-	R\$ 15.000,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

8	Capacitar equipe monitoramento de redes
Período:	01/02/2025 à 31/12/2025
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	Treinamento e capacitação;
Valor total da linha de ação:	R\$ 15.000,00
Impactos e Resultados Esperados:	

Promover uma compreensão mais aprofundada, por parte da equipe, sobre a importância do monitoramento de redes e agilizar a implementação de soluções para questões relacionadas à rede na Subprefeitura de Guaianases

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	168
Elaboração do TR	2	168
Abertura do processo de aquisição	1	24
Acompanhamento do processo	1	168
Homologação do resultado	1	24
Recebimento	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Capacitação da equipe em monitoramento de redes				
3	R\$ 5.000,00	-	R\$ 15.000,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

9 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/10/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 241.583,05

Impactos e Resultados Esperados:

Prosseguimento do contrato de outsourcing, que inclui Monitor, teclado, mouse e desktop.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Análise da necessidade de prorrogação	1	10
Solicitação de anuência do contrato	1	24
Pesquisa de mercado	1	360
Elaboração do termo aditivo	2	96
Reserva de recursos financeiros	2	10
Empenho dos recursos financeiros	2	15
Aprovação do termo aditivo	1	72
Publicação do termo aditivo	1	2

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Conjunto de desktop (CPU+ Monitor + Periféricos)				
100	R\$ 204,15	10 (Mensal)	R\$ 204.150,00	60.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Monitores extras					
15	R\$ 45,33	10 (Mensal)	R\$ 6.799,50	60.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Notebooks					
5	R\$ 184,27	10 (Mensal)	R\$ 9.213,50	60.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Término do contrato conjunto de desktop (CPU+ Monitor)					
100	R\$ 197,34	1 (Mensal)	R\$ 19.734,00	60.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Término do contrato monitores extras					
15	R\$ 43,81	1 (Mensal)	R\$ 657,15	60.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Término do contrato Notebooks					
5	R\$ 205,78	1 (Mensal)	R\$ 1.028,90	60.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

10 Contratar serviço SD-WAN

Período: 01/05/2025 à 31/07/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Links de internet;

Valor total da linha de ação: R\$ 253.350,00

Impactos e Resultados Esperados:

A implementação de um serviço SD-WAN na subprefeitura trará impactos significativos, como maior estabilidade e desempenho na conectividade, permitindo o uso eficiente de aplicativos críticos, como o SEI e o SGF, além de reduzir interrupções em sistemas essenciais. Com uma gestão centralizada e maior segurança por meio de criptografia e segmentação de rede, o serviço também proporcionará maior resiliência, garantindo redundância em casos de falha. Espera-se que os resultados incluam operações mais ágeis, redução de custos operacionais e uma experiência melhorada tanto para os usuários internos quanto para o atendimento ao público, consolidando a eficiência administrativa e a conformidade com padrões de governança.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	72
Abertura do Processo	1	2
Adesão da ATA	1	72
Elaboração do TR	1	72
Acompanhamento do processo	1	138
Recebimento e configuração do ativo	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Links de Internet Banda Larga (LIB)				
100	R\$ 506,70	5 (Mensal)	R\$ 253.350,00	99.99.99.996.8100.4126.30.11.28.18.33

11 Documentar e Publicar política de segurança da informação

Período: 01/01/2025 à 31/12/2025

Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	Proteção de Dados Sensíveis; Segurança Cibernética;
Valor total da linha de ação:	R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:
Com essa ação esperasse impactos significativos, como a melhoria da governança local e a conformidade legal da Subprefeitura, alinhando as práticas da LGPD e outras regulamentações, além de fortalecer a cultura organizacional ao conscientizar os servidores do órgão sobre a ampla importância da proteção de dados. Essa iniciativa deve prevenir falhas de segurança, proteger informações sensíveis do dia a dia, aumentar a confiança dos munícipes e melhorar os processos internos, e assim, aumentar a maturidade de Subprefeitura de Guaianases consolidando um ambiente mais seguro, confiável e alinhado às melhores práticas de gestão pública.

Ações a serem realizadas:			
Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Requisitos		2	40
Planejamento da Política da segurança da informação		2	40
Elaboração da Política da segurança da informação		1	48
Revisão e Validação do texto		2	48
Divulgação e Publicação da segurança da informação		1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:				
Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Política de Segurança da Informação				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99.99

12	Adquirir ativos de rede switch		
Período:	01/04/2025 à 30/06/2025		
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.		
Etiquetas:	Infraestrutura de Rede; Melhoria na Conectividade;		
Valor total da linha de ação:	R\$ 16.202,13		
Impactos e Resultados Esperados:	Com essa ação, esperasse que a aquisição de switches para conectar ao serviço de rede lógica recentemente implementado via adesão à ATA de Registro de Preços terá impactos diretos na eficiência da infraestrutura de TI da subprefeitura de Guaianases, garantindo a plena integração e funcionalidade da rede recém instalada. Espera-se uma conectividade estável e maior capacidade para adicionar dispositivos. Essa iniciativa maximiza o investimento realizado inicialmente na rede lógica, ajuda em projetos futuros e facilita o gerenciamento de rede.		
Ações a serem realizadas:			
Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda		2	72
Abertura do processo		1	2
Elaboração do ETP		1	72
Elaboração do TR		1	72
Acompanhamento do processo		1	138
Homologação do resultado		1	24

Descrição das Atividades					Nº Pessoas	Horas Estimadas
Recebimento e configuração do ativo					1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		
Switch com 12 portas						
1	R\$ 5.710,78	-	R\$ 5.710,78	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00		
L2 Switch com 24 portas						
1	R\$ 10.491,35	-	R\$ 10.491,35	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00		

13 Adquirir licença de software outro

Período: 01/06/2025 à 31/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 118.103,00

Impactos e Resultados Esperados:

A aquisição de licenças do Adobe Acrobat Pro terá um impacto direto na eficiência e modernização dos processos administrativos da Subprefeitura de Guaiianases. Atualmente, utilizamos certificados digitais A3 em nuvem para assinar uma grande quantidade de documentos, como medições e outros administrativos, com o suporte do Adobe Acrobat Reader. A versão Pro desse software nos permitirá, além de continuar com as assinaturas digitais de forma integrada, realizar edições avançadas de documentos em PDF, facilitar o compartilhamento e gerenciar solicitações de assinatura de forma mais eficiente. Essa aquisição atenderá à alta demanda diária por manipulação de PDFs, reduzindo o uso de papel, promovendo a sustentabilidade e garantindo maior agilidade e conformidade com as exigências de governança digital. Essa iniciativa está alinhada com o Programa de Metas 2021-2024 da Prefeitura de São Paulo, que visa promover o desenvolvimento econômico, inclusivo e sustentável.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades					Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda					2	72
Abertura do processo					1	2
Adesão da ATA					1	72
Elaboração do TR					1	72
Acompanhamento do processo					1	138
Recebimento e configuração do ativo					1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		
ADOBE ACROBAT PRO DC VIP TEAMS SINGLE APP						
100	R\$ 1.181,03	-	R\$ 118.103,00	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00		

14 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 01/06/2025 à 31/10/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Infraestrutura de Comunicação;

Valor total da linha de ação: R\$ 8.066,40

Impactos e Resultados Esperados:

Manter o sistema de comunicação PABX na Subprefeitura de Guaianases garantirá a continuidade e eficiência dos fluxos de comunicação interna e externa. Isso permitirá maior agilidade na resolução de demandas administrativas e no atendimento ao cidadão, além de fortalecer a confiabilidade das operações diárias.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pagamento Mensal do serviço.	1	168

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Telefonia Fixa Tronco E1				
1	R\$ 1.008,30	8 (Mensal)	R\$ 8.066,40	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

15 Contratar comunicação telefonia fixa

Período: 01/06/2025 à 26/08/2025

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 4.646,36

Impactos e Resultados Esperados:

Contratar sistema de comunicação PABX na Subprefeitura de Guaianases garantirá a continuidade e eficiência dos fluxos de comunicação interna e externa. Isso permitirá maior agilidade na resolução de demandas administrativas e no atendimento ao cidadão, além de fortalecer a confiabilidade das operações diárias.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Demanda	2	72
Abertura do Processo	1	2
Elaboração do ETP	1	168
Elaboração do TR	1	168
Reserva de recursos financeiros	2	24
Empenho dos recursos financeiros	2	24
Acompanhamento do processo	1	2190
Homologação do resultado	1	24
Recebimento do ativo	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Telefonia Fixa Tronco E1				
1	R\$ 1.161,59	4 (Mensal)	R\$ 4.646,36	68.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 09/01/2026 16:33 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.