
Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2026
 Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Gestão
 Responsável de TIC: Wagner Santana Silveira
 E-mail do Responsável: wssilveira@prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 29/01/2026 11:38

Esse documento é composto por 46 Linhas de Ação summarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir suprimentos de comunicação	R\$ 25.000,00
2	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 800.000,00
3	Adquirir ativos de comunicação câmera	R\$ 40.000,00
4	Adquirir suprimentos de informática	R\$ 1.790,00
5	Adquirir equipamentos manutenção de TIC	R\$ 3.000,00
6	Adquirir ativos de comunicação televisor	R\$ 26.000,00
7	Adquirir ativos de microinformática notebook	R\$ 38.000,00
8	Adquirir ativos de comunicação televisor	R\$ 20.400,00
9	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 87.500,00
10	Adquirir suprimentos de comunicação	R\$ 5.400,00
11	Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática	R\$ 0,00
12	Documentar e Publicar inventário ativos de rede	R\$ 0,00
13	Documentar e Publicar inventário licenças de software	R\$ 0,00
14	Documentar e Publicar catálogo de sistemas	R\$ 0,00
15	Documentar e Publicar catálogo serviços ao cidadão	R\$ 0,00
16	Documentar e Publicar política de segurança da informação	R\$ 0,00
17	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
18	Documentar e Publicar processos de gestão	R\$ 0,00
19	Documentar e Publicar processos de gestão	R\$ 0,00
20	Adquirir licença de software gestão de demanda	R\$ 43.065,00
21	Adquirir licença de software outro	R\$ 495.997,00
22	Manter ou evoluir serviço consultoria	R\$ 64.000,00
23	Contratar sustentação Prodam	R\$ 42.617.373,69
24	Manter ou evoluir serviço impressão	R\$ 363.229,20
Valor total do PDSTIC		R\$ 54.964.893,35

Número	Linha de Ação	Valor
25	Desenvolver Barramento de sistemas	R\$ 0,00
26	Contratar SaaS outro	R\$ 1.521.399,96
27	Implantar sistema de informação outro	R\$ 605.745,36
28	Elaborar ata de registro de preço ativos de microinformática	R\$ 840.450,00
29	Elaborar ata de registro de preço outro	R\$ 135.891,00
30	Elaborar ata de registro de preço outro	R\$ 43.065,00
31	Contratar serviço consultoria	R\$ 3.000.000,00
32	Contratar SaaS outro	R\$ 0,00
33	Implantar sistema de informação outro	R\$ 0,00
34	Implantar sistema de informação outro	R\$ 2.992.500,00
35	Manter ou evoluir serviço desenvolvimento	R\$ 0,00
36	Manter ou evoluir serviço desenvolvimento	R\$ 0,00
37	Contratar SaaS outro	R\$ 0,00
38	Manter ou evoluir serviço desenvolvimento	R\$ 758.955,78
39	Contratar serviço consultoria	R\$ 0,00
40	Manter ou evoluir serviço desenvolvimento	R\$ 436.131,36
41	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
42	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
43	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
44	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
45	Desenvolver sistema de informação outro	R\$ 0,00
46	Contratar equipe de TI	R\$ 0,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 54.964.893,35

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir suprimentos de comunicação	
Período:	04/05/2026 à 18/12/2026	
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.	
Etiquetas:	fone de ouvido; microfone; Aquisições;	
Valor total da linha de ação:	R\$ 25.000,00	
Impactos e Resultados Esperados:	Equipamentos novos, com o objetivo de aumentar a qualidade das reuniões onlines realizadas no ambiente de trabalho	
Ações a serem realizadas:		
Descrição das Atividades		Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço		24
Elaboração Documentos Preparatórios		40

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Fone de Ouvido Com Microfone				
100	R\$ 250,00	-	R\$ 25.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

2 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 01/08/2026 à 18/12/2026
 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.
 Etiquetas: Desktop; Aquisições;
 Valor total da linha de ação: R\$ 800.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Equipamentos novos, com o objetivo de melhorar o desempenho dos equipamentos e de produtividade dos servidores

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desktops Min. Intel Core I5 8GB 256GB SSD				
160	R\$ 5.000,00	-	R\$ 800.000,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

3 Adquirir ativos de comunicação câmera

Período: 01/04/2026 à 30/09/2026
 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.
 Etiquetas: webcam; Aquisições;
 Valor total da linha de ação: R\$ 40.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Equipamentos novos, com o objetivo de aumentar a qualidade das reuniões onlines realizadas no ambiente de trabalho

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Webcam				
100	R\$ 400,00	-	R\$ 40.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

4 Adquirir suprimentos de informática

Período: 02/01/2026 à 31/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: caboHDMI; Aquisições; splitter; pastatermica;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.790,00

Impactos e Resultados Esperados:

Equipamento novos, com objetivo de melhorar a qualidade das apresentações no Auditorio, Material de trabalho para realizar manutenções nos equipamentos de SEGES, Melhoria na infraestrutura de video para os equipamentos de reunião e monitores dos servidores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Splitter Distribuidor				
10	R\$ 70,00	-	R\$ 700,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00
Aquisição de Pasta Termica				
20	R\$ 30,00	-	R\$ 600,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00
Cabo HDMI				
5	R\$ 98,00	-	R\$ 490,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

5 Adquirir equipamentos manutenção de TIC

Período: 02/02/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisições; Hub100/1000;

Valor total da linha de ação: R\$ 3.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Material de trabalho para realizar manutenções na infraestrutura de rede de SEGES

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
HUB 100/1000				
20	R\$ 150,00	-	R\$ 3.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

6 Adquirir ativos de comunicação televisor

Período: 01/04/2026 à 30/09/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: TvInterativa; Aquisições;

Valor total da linha de ação: R\$ 26.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Modernização no ambiente EMASP para ministrar capacitações

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Tela Interativa				
2	R\$ 13.000,00	-	R\$ 26.000,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

7	Adquirir ativos de microinformática notebook																				
Período:	01/08/2026 à 18/12/2026																				
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.																				
Etiquetas:	Notebook; Aquisições;																				
Valor total da linha de ação:	R\$ 38.000,00																				
Impactos e Resultados Esperados:	Equipamentos novos, com o objetivo de melhorar o desempenho dos equipamentos e de produtividade dos servidores																				
Ações a serem realizadas:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pesquisa sobre Ata de Preço</td><td>1</td><td>24</td></tr> <tr> <td>Elaboração Documentos Preparatórios</td><td>1</td><td>40</td></tr> <tr> <td>Abertura e acompanhamento Processo de Contratação</td><td>1</td><td>40</td></tr> <tr> <td>Receber e Testar Equipamentos</td><td>1</td><td>8</td></tr> <tr> <td>Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos</td><td>1</td><td>40</td></tr> </tbody> </table>	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24	Elaboração Documentos Preparatórios	1	40	Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40	Receber e Testar Equipamentos	1	8	Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40		
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																			
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24																			
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40																			
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40																			
Receber e Testar Equipamentos	1	8																			
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40																			
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Descrição do Recurso</th> </tr><tr> <th>Qtd.</th> <th>Valor Unitário</th> <th>Qtd. períodos</th> <th>Valor Total</th> <th>Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Notebook 14", rápido (8GB+ RAM, SSD 110 a 300), bateria min 40wh, bivolt e com 3 anos on site</td></tr> <tr> <td>10</td><td>R\$ 3.800,00</td><td>-</td><td>R\$ 38.000,00</td><td>13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00</td></tr> </tbody> </table>	Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Notebook 14", rápido (8GB+ RAM, SSD 110 a 300), bateria min 40wh, bivolt e com 3 anos on site					10	R\$ 3.800,00	-	R\$ 38.000,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
Descrição do Recurso																					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																	
Notebook 14", rápido (8GB+ RAM, SSD 110 a 300), bateria min 40wh, bivolt e com 3 anos on site																					
10	R\$ 3.800,00	-	R\$ 38.000,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00																	

8	Adquirir ativos de comunicação televisor						
Período:	02/02/2026 à 30/06/2026						
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.						
Etiquetas:	Aquisições; Televisor;						
Valor total da linha de ação:	R\$ 20.400,00						
Impactos e Resultados Esperados:	Modernização no ambiente de SEGES para salas de reuniões						
Ações a serem realizadas:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pesquisa sobre Ata de Preço</td><td>1</td><td>24</td></tr> </tbody> </table>	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas					
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24					

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração Documentos Preparatórios				1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação				1	40
Receber e Testar Equipamentos				1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos				1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO,ENTRADAS HDMI,USB,BLUETOOTH,WIFI,TAMANHO TELA:55,TELA:LED,VOLTAGEM:BIVOLT					
6	R\$ 3.000,00	-	R\$ 18.000,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	
ACESSÓRIOS: CONTROLE REMOTO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SMART TV, FULL HD, ENTRADAS HDMI					
2	R\$ 1.200,00	-	R\$ 2.400,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

9 Adquirir ativos de rede switch

Período: 04/05/2026 à 18/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Switch; Aquisições;

Valor total da linha de ação: R\$ 87.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

Modernização no ambiente de SEGES para infraestrutura de tecnologia

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço				1	24
Elaboração Documentos Preparatórios				1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação				1	40
Receber e Testar Equipamentos				1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos				1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Switch 24 portas POe					
25	R\$ 3.500,00	-	R\$ 87.500,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

10 Adquirir suprimentos de comunicação

Período: 02/02/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Aquisições; Caixadesom; microfonesemfio;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

Modernização no ambiente de SEGES para salas de reuniões

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Pesquisa sobre Ata de Preço	1	24
Elaboração Documentos Preparatórios	1	40
Abertura e acompanhamento Processo de Contratação	1	40
Receber e Testar Equipamentos	1	8
Distribuir, Configurar e Instalar Equipamentos	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Caixas de Som				
3	R\$ 1.500,00	-	R\$ 4.500,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00
Microfone sem fio				
2	R\$ 450,00	-	R\$ 900,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00

11 Documentar e Publicar inventário ativos de microinformática

Período: 01/07/2026 à 31/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: InventárioAtivos; Governança;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter os controles de Governança de ativos da Secretaria

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	3	90
Comparar entre Atual e levantamento	1	40
Realizar atualização Cadastral dos inventários no software OCS	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de Ativos atualizado no Software OCS				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

12 Documentar e Publicar inventário ativos de rede

Período: 03/08/2026 à 31/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Inventáriorede; Governança; inventarioativosderede;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter os controles de Governança de ativos de rede da Secretaria

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	3	90
Comparar entre Atual e levantamento	1	40
Realizar atualização Cadastral dos inventários no software OCS	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de Ativos atualizado no Software OCS				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

13 Documentar e Publicar inventário licenças de software

Período: 01/08/2026 à 30/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: InventárioSoftware; Governança;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter os controles de Governança das licenças de software da Secretaria

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	3	90
Comparar entre Atual e levantamento	1	40
Realizar atualização Cadastral dos inventários no software OCS	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Inventário de Ativos atualizado no Software glpi				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

14 Documentar e Publicar catálogo de sistemas

Período: 01/07/2026 à 30/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: CatálogoSistemas; Governança;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter os controles de Governança dos sistemas da Secretaria

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento Junto as coordenadorias	1	80
Comparar entre Atual e levantamento	1	40
Realizar atualização Cadastral dos catalogos	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Catalogo atualizado				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

15 Documentar e Publicar catálogo serviços ao cidadão

Período: 01/07/2026 à 30/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Catalogoservicosaoportunidade; Governança;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter os controles de Governança dos serviços oferecidos ao cidadão pela Secretaria

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento Junto as coordenadorias	1	80
Comparar entre Atual e levantamento	1	40
Realizar atualização Cadastral dos catalogos	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Catalogo atualizado				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

16 Documentar e Publicar política de segurança da informação

Período: 02/01/2026 à 29/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SegurançaInformação; politica; Governança;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Formalizar a Política de Segurança da Informação e seus manuais criados

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar validação dos documentos criados junto ao Gabinete	1	8
Abrir e AcompanharProcesso SEI para publicação	1	80
Realizar Ajustes Necessários	1	40
Preparar Plano de Comunicação	1	40
Publicar Portaria	1	8
Realizar Workshop com pontos focais	1	6
Manter ações de segurança atualizadas	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Portaria de Política da Segurança da Informação				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

17 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/07/2026 à 30/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Inservíveis; EliminarInservíveis; Governança; descarte;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar a atividade de descarte ou doação dos equipamentos não utilizados pela Secretaria de forma responsável do ponto de vista ambiental

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Equipamentos para Descarte/Doação	2	80
Abrir Processo para Destinação	1	6
Acompanhar Processo e Baixa Patrimonial	1	24
Realizar Descarte/Doação	2	64

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Kit completo de Monitor e CPU					
150	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11	

18 Documentar e Publicar processos de gestão

Período: 02/01/2026 à 31/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Documentar; Planejamento; PlanejamentoEstratégico;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criar Planejamento a Longo prazo dos objetivos de TIC aliados aos objetivos estratégicos da Secretaria, criando aculturamento e modernização no ambiente tecnológico da SEGES

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades			Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento das Iniciativas			1	40
Planejar Atividades e Mapear necessidades			1	40
Criar Documentação Necessária			1	64
Apresentação Projeto ao Gabinete			1	8
Comunicar as áreas de SEGES, se aprovado			1	40
Manter ações atualizadas			1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Planejamento Estratégico de COTIC					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11	

19 Documentar e Publicar processos de gestão

Período: 02/01/2026 à 31/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Governança; Planejamento; Levantamento; PlanejamentoEquipe;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar levantamento e planejamento sobre a mensuração de equipe x trabalho dos servidores de TIC na SEGES

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento das Iniciativas	1	40
Planejar Atividades e Mapear necessidades	1	40
Criar Documentação Necessária	1	64
Apresentação Projeto ao Gabinete	1	8
Comunicar as areas de SEGES, se aprovado	1	40
Manter ações atualizadas	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Demanda de Equipe e Pessoal				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

20 Adquirir licença de software gestão de demanda

Período: 01/07/2026 à 30/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: LicençasSoftware; contratos; MIRO; MiroEnterprise;

Valor total da linha de ação: R\$ 43.065,00

Impactos e Resultados Esperados:

Software para gerenciamento de ações e atividades da Secretaria de Gestão

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	1	40
Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação/Renovação	1	80
Realizar Contato com Contratada Para Implantação ou Renovação das Licenças	1	20
Formalização das Entrega das Licenças	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Licença Miro				
30	R\$ 1.435,50	-	R\$ 43.065,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00

21 Adquirir licença de software outro

Período: 01/04/2026 à 30/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: adobe; Canva; contratos; BancodePreços; LicençasCanva;

Valor total da linha de ação: R\$ 495.997,00

Impactos e Resultados Esperados:

Software para edição de peças ilustrativas da SEGES, reforçando a marca e criando imagens e ilustrações no dia a dia, Software para gerenciamento de documentos e edição de imagens e vídeos de alta resolução e Software para facilitar a atuação da equipe de pesquisa de preços sobre materiais e serviços disponíveis no mercado.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	1	40
Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação/Renovação	1	80
Realizar Contato com Contratada Para Implantação ou Renovação das Licenças	1	20
Formalização das Entrega das Licenças	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Licença Canva					
24	R\$ 333,25	-	R\$ 7.998,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	
Licença Adobe					
25	R\$ 5.435,64	-	R\$ 135.891,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	
Licença Banco de Preços					
1	R\$ 12.300,00	-	R\$ 12.300,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	
Licença AUTOCAD					
16	R\$ 21.238,00	-	R\$ 339.808,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	

22 Manter ou evoluir serviço consultoria

Período: 01/07/2026 à 30/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação; renovação; contratos; Gartner;

Valor total da linha de ação: R\$ 64.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contrato de aconselhamento para auxiliar nos projetos estratégicos da Secretaria

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	1	40
Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação/Renovação	1	80
Realizar Contato com Contratada Para Implantação ou Renovação das Licenças	1	20
Formalização das Entrega das Licenças	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Licenças Gartner tipo 1					
2	R\$ 32.000,00	1 (Mensal)	R\$ 64.000,00	13.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	

23 Contratar sustentação Prodam

Período: 01/04/2026 à 30/04/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Prodam; Contratação; contratos; SustentaçãoProdam;

Valor total da linha de ação: R\$ 42.617.373,69

Impactos e Resultados Esperados:

Contrato de Sustentação da Empresa de tecnologia para manter os sistemas e serviços de tecnologia de SEGES em Funcionamento

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	2	120
Criação de documento para Termo de Referência dos itens a serem contratados	2	40
Criação de documento para Estudo técnico preliminar visando a necessidade desta contratação	2	40
Contratação de empresa especializada em serviços de TI e Comunicação (TIC).	2	40
Abertura do Processo, apoio Direto na Pesquisa de Preços e Acompanhamento da Contratação	2	160
Formalização da Contratação	1	8
Fiscalização do contrato	4	50

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ESPECIALISTA / ANALISTA DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - GESTÃO DOCUMENTAL					
39.276	R\$ 237,75	1 (Anual)	R\$ 9.337.869,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ESPECIALISTA / ANALISTA DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - GERENCIAMENTO DE AMBIENTE					
4.752	R\$ 237,75	1 (Anual)	R\$ 1.129.788,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL - SERVIDOR SSL					
17	R\$ 1.043,33	1 (Anual)	R\$ 17.736,61	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CONSULTORIA TÉCNICA - INFRAESTRUTURA DE REDE					
144	R\$ 156,00	1 (Anual)	R\$ 22.464,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
INSTALAÇÃO DE ACESS POINT					
25	R\$ 252,17	1 (Anual)	R\$ 6.304,25	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO DA DISPONIBILIZAÇÃO DE PONTO DE ACESSO WIRELESS - PÚBLICO E CORPORATIVO					
25	R\$ 152,70	12 (Mensal)	R\$ 45.810,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DESPONIBILIZAÇÃO DE PONTO DE ACESSO WIRELESS - PÚBLICO E CORPORATIVO					
25	R\$ 598,92	12 (Mensal)	R\$ 179.676,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CONEXÃO INTERNET COM 100% DE BANDA GARANTIDA PARA DOWNLOAD E UPLOAD - COM REDUNDÂNCIA DE					
50	R\$ 1.519,39	12 (Mensal)	R\$ 911.634,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - SD-WAN (INSTALAÇÃO)					
3	R\$ 540,15	1 (Anual)	R\$ 1.620,45	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
CPE SD-WAN TIPO 2: ATÉ 150 USUÁRIOS E 300 MBPS DE THROUGHPUT COM SERVIÇOS DE SEGURANÇA.					
5	R\$ 1.669,29	12 (Mensal)	R\$ 100.157,40	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CPE SD-WAN TIPO 3 (250 USUÁRIOS / 500 MBPS COM SEGURANÇA)					
1	R\$ 2.513,58	12 (Mensal)	R\$ 30.162,96	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
LINK DE CONECTIVIDADE SIMÉTRICO 100MBPS (LCS) COM CPE					
5	R\$ 1.417,80	12 (Mensal)	R\$ 85.068,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
LINK DE CONECTIVIDADE SIMÉTRICO 150MBPS (LCS) COM CPE					
1	R\$ 1.608,59	12 (Mensal)	R\$ 19.303,08	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
LINK DE INTERNET BANDA LARGA 400MBPS (LIB) COM CPE MODEM					
5	R\$ 1.425,93	12 (Mensal)	R\$ 85.555,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
LINK DE INTERNET BANDA LARGA 500MBPS (LIB) COM CPE MODEM					
1	R\$ 1.581,59	12 (Mensal)	R\$ 18.979,08	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO B - GERENCIADA (2 vCPU, 4 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
13	R\$ 3.390,23	12 (Mensal)	R\$ 528.875,88	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO C - GERENCIADA (4 vCPU, 8 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
16	R\$ 5.046,78	12 (Mensal)	R\$ 968.981,76	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO D - GERENCIADA (8 vCPU, 8 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
2	R\$ 8.354,70	12 (Mensal)	R\$ 200.512,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO E - GERENCIADA (12 vCPU, 16 GB RAM, 60 GB HD) - WINDOWS					
5	R\$ 11.687,93	12 (Mensal)	R\$ 701.275,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO A - GERENCIADA (1 vCPU, 2 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
2	R\$ 2.561,95	12 (Mensal)	R\$ 61.486,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO B - GERENCIADA (2 vCPU, 4 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
10	R\$ 3.390,23	12 (Mensal)	R\$ 406.827,60	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO C - GERENCIADA (4 vCPU, 8 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
5	R\$ 5.046,78	12 (Mensal)	R\$ 302.806,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO D - GERENCIADA (8 vCPU, 8 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
5	R\$ 8.354,70	12 (Mensal)	R\$ 501.282,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO B - NÃO GERENCIADA (2 vCPU, 4 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
2	R\$ 2.215,90	12 (Mensal)	R\$ 53.181,60	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
HOSPEDAGEM DE APLICAÇÃO - TIPO C - NÃO GERENCIADA (4 vCPU, 8 GB RAM, 30 GB HD) - LINUX					
8	R\$ 3.913,94	12 (Mensal)	R\$ 375.738,24	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE VRAM ADICIONAL					
400	R\$ 79,56	12 (Mensal)	R\$ 381.888,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE VCPU ADICIONAL					
80	R\$ 919,10	12 (Mensal)	R\$ 882.336,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - SQL SERVER - PERFIL F - Base de dados acima de 1.000GB até 3.000GB					
1	R\$ 211.431,86	12 (Mensal)	R\$ 2.537.182,32	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - DB ORACLE/UNIX - PERFIL H - BASE DE 6TB A 10TB					
1	R\$ 782.980,57	12 (Mensal)	R\$ 9.395.766,84	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BANCO DE DADOS - POSTGRESQL - PERFIL A - Base de dados até 10GB					
1	R\$ 34.535,30	12 (Mensal)	R\$ 414.423,60	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
COLOCATION					
1	R\$ 166,02	12 (Mensal)	R\$ 1.992,24	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PROCESSAMENTO E GERENCIAMENTO/TRANSAÇÃO MAINFRAME					
3	R\$ 11.025,93	12 (Mensal)	R\$ 396.933,48	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BI - MS SQL - SJ0709					
1	R\$ 23.183,27	12 (Mensal)	R\$ 278.199,24	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
PLATAFORMA DE BI - MS SQL - SJ0710					
1	R\$ 27.164,86	12 (Mensal)	R\$ 325.978,32	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BI - MS SQL - SJ2301					
1	R\$ 26.835,83	12 (Mensal)	R\$ 322.029,96	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PLATAFORMA DE BI - MS SQL - SJ2301 COGEP					
1	R\$ 27.386,90	12 (Mensal)	R\$ 328.642,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
NUVEM - PLANO II - LINUX					
18	R\$ 389,50	12 (Mensal)	R\$ 84.132,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
NUVEM - PLANO II - WINDOWS 2012/2016					
3	R\$ 389,50	12 (Mensal)	R\$ 14.022,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
UNIDADE DE SERVIÇOS EM NUVEM (USN)					
997	R\$ 555,50	12 (Mensal)	R\$ 6.646.002,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO DE CONSUMO DE NUVEM (GCN)					
1	R\$ 1.942,85	12 (Mensal)	R\$ 23.314,20	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
MIDDLEWARE - DIREITO DE USO DE SFTWARE - PROJECT 3					
13	R\$ 156,18	12 (Mensal)	R\$ 24.364,08	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
MIDDLEWARE - DIREITO DE USO DE SFTWARE - COPILOT					
60	R\$ 245,51	12 (Mensal)	R\$ 176.767,20	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
MIDDLEWARE - DIREITO DE USO DE SFTWARE - COPILOT SUB					
2	R\$ 1.636,79	12 (Mensal)	R\$ 39.282,96	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
MIDDLEWARE - DIREITO DE USO DE SFTWARE - ARLEQUIM 7					
5	R\$ 282,12	12 (Mensal)	R\$ 16.927,20	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
MIDDLEWARE - DIREITO DE USO DE SFTWARE - ARLEQUIM 15					
5	R\$ 393,88	12 (Mensal)	R\$ 23.632,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GERENCIAMENTO MIDDLEWARE (GTCI) - M2 - TENANT FORA PRODAM - ATÉ 1000 LIC.					
1	R\$ 2.024,76	12 (Mensal)	R\$ 24.297,12	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
GTCI-M2 MIDDLEWARE - TENANT FORA PRODAM - ATÉ 1000 LIC. - PRODUTOS ALERQUIM					
1	R\$ 2.024,76	12 (Mensal)	R\$ 24.297,12	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PERFIL DE CORREIO - STANDARD P1					
130	R\$ 18,41	12 (Mensal)	R\$ 28.719,60	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PERFIL OFFICE 365 - EXECUTIVE E1					
450	R\$ 49,10	12 (Mensal)	R\$ 265.140,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PERFIL OFFICE 365 - EXECUTIVE E3					
250	R\$ 153,70	12 (Mensal)	R\$ 461.100,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
PERFIL POWER BI PRO					
60	R\$ 65,25	12 (Mensal)	R\$ 46.980,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ARMAZENAMENTO DE DADOS - GRANDE PORTE (MAINFRAME)					
2.300	R\$ 15,60	12 (Mensal)	R\$ 430.560,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - NAS					
11.000	R\$ 8,11	12 (Mensal)	R\$ 1.070.520,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ARMAZENAMENTO DE DADOS - BAIXA PLATAFORMA - SAN					
5.000	R\$ 8,11	12 (Mensal)	R\$ 486.600,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
MONITORAMENTO DE SISTEMA					
5	R\$ 1.548,95	12 (Mensal)	R\$ 92.937,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
DASHBOARDS DE MONITORAMENTO - STANDARD					
2	R\$ 2.454,29	12 (Mensal)	R\$ 58.902,96	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
CENTRAL DE SERVIÇOS (LOTE DE 100 CHAMADOS) - ATENDIMENTO 16 X 5					
1	R\$ 13.383,35	12 (Mensal)	R\$ 160.600,20	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ACESSO A REDE PRODAM PARA USUÁRIOS DA PMSP					
830	R\$ 14,93	12 (Mensal)	R\$ 148.702,80	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
ASSINATURA ETL 1 - ATÉ 6H DE PROCESSAMENTO					
1	R\$ 10.806,69	12 (Mensal)	R\$ 129.680,28	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SIMPLIFICA AI - ASSINATURA MENSAL					
2	R\$ 7.972,99	12 (Mensal)	R\$ 191.351,76	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SIMPLIFICA AI - CRÉDITOS					
3.905.000	R\$ 0,15	1 (Anual)	R\$ 585.750,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
SIMPLIFICA AI - CURADORIA PROMPTS					
2	R\$ 2.159,85	1 (Anual)	R\$ 4.319,70	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

24	Manter ou evoluir serviço impressão																																																
Período:	02/01/2026 à 08/08/2026																																																
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.																																																
Etiquetas:	Contratação; contratos; Plotter; ImpressãoPlotter;																																																
Valor total da linha de ação:	R\$ 363.229,20																																																
Impactos e Resultados Esperados:	Contrato de serviços de aluguel de impressoras e suprimentos para SEGES																																																
Ações a serem realizadas:																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos</td><td>1</td><td>60</td></tr> <tr> <td>Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação/Renovação</td><td>2</td><td>120</td></tr> <tr> <td>Formalização da Contratação</td><td>1</td><td>8</td></tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	1	60	Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação/Renovação	2	120	Formalização da Contratação	1	8																																				
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																																															
Realizar Levantamento de Itens e Quantitativos	1	60																																															
Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação/Renovação	2	120																																															
Formalização da Contratação	1	8																																															
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Descrição do Recurso</th> </tr><tr> <th>Qtd.</th> <th>Valor Unitário</th> <th>Qtd. períodos</th> <th>Valor Total</th> <th colspan="2">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6">Locação Plotter</td></tr> <tr> <td>1</td><td>R\$ 24.036,00</td><td>1 (Mensal)</td><td>R\$ 24.036,00</td><td colspan="2" rowspan="2">13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00</td></tr> <tr> <td colspan="6">Impressoras e Bilhetagem</td></tr> <tr> <td>1</td><td>R\$ 23.016,10</td><td>12 (Mensal)</td><td>R\$ 276.193,20</td><td colspan="2" rowspan="2">13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00</td></tr> <tr> <td colspan="6">Locação Scanner de Grande Porte</td></tr> <tr> <td>1</td><td>R\$ 5.250,00</td><td>12 (Mensal)</td><td>R\$ 63.000,00</td><td colspan="2">13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00</td></tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso						Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		Locação Plotter						1	R\$ 24.036,00	1 (Mensal)	R\$ 24.036,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00		Impressoras e Bilhetagem						1	R\$ 23.016,10	12 (Mensal)	R\$ 276.193,20	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00		Locação Scanner de Grande Porte						1	R\$ 5.250,00	12 (Mensal)	R\$ 63.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Descrição do Recurso																																																	
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																																													
Locação Plotter																																																	
1	R\$ 24.036,00	1 (Mensal)	R\$ 24.036,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00																																													
Impressoras e Bilhetagem																																																	
1	R\$ 23.016,10	12 (Mensal)	R\$ 276.193,20	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00																																													
Locação Scanner de Grande Porte																																																	
1	R\$ 5.250,00	12 (Mensal)	R\$ 63.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00																																													

25	Desenvolver Barramento de sistemas
Período:	02/01/2026 à 30/12/2026
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	Contratação; Projetos; GestãoContratos;

Valor total da linha de ação:

R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Melhorias no Controle dos Contratos da PMSP propiciando a integração entre o Contratos e o SOF na visão de empenhos em sua fase 1, e na fase 2 na visão de contratos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Atualizar Cronograma de Etapas do Projeto	1	8
Realizar Atividades de Ajustes dos Empenhos	1	40
Realizar Testes e Ajustes Assistidos entre MGI, SF e SEGES	1	80
Realizar a Subida em Produção da fase de Empenhos	1	8
Realizar o Levantamento de Requisitos do Envio dos Contratos	1	120
Criar Cronograma para a Fase 2	1	8
Realizar desenvolvimento da funcionalidade de envio dos Contratos para o SOF	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
API de envio dos Empenhos no SOF para o Contratos.Gov					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
API de envio das informações do Contratos.Gov para o SOF					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

26 Contratar SaaS outro

Período: 02/01/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação; suprimentos; Projetos; implantação;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.521.399,96

Impactos e Resultados Esperados:

Apoiar na Contratação de sistema de controle de suprimentos e almoxarifado da PMSP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhar Processo de Contratação	1	80
Criar Cronograma de Implantação	1	8
Implantação do Sistema	2	400

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Contratação e Implementação do Sistema de Suprimentos					
1	R\$ 253.566,66	6 (Mensal)	R\$ 1.521.399,96	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

27 Implantar sistema de informação outro

Período: 02/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação; Projetos; implantação; sustentação;

Valor total da linha de ação: R\$ 605.745,36

Impactos e Resultados Esperados:

Implantar e Sustentar novo sistema de gestão de faturas das concessionárias com o objetivo de modernizar o controle de contas dessas empresas na PMSP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Criar Cronograma de Implantação	1	8
Implantação e Migração dos dados para o novo o sistema	2	120
Testes e Operação Assistida	2	60
Implantação em Produção	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema de Gestão de Faturas	R\$ 50.478,78	-	R\$ 605.745,36	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

28 Elaborar ata de registro de preço ativos de microinformática

Período: 02/01/2026 à 21/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: ATAS; Projetos;

Valor total da linha de ação: R\$ 840.450,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criação de Atas de Registro de Preços para ativos de tecnologia visando oferecer equipamentos com melhor custo benefício para a PMSP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Criação dos Documentos Preparatórios	2	60
Acompanhar Processo de Elaboração da Ata	1	120
Formalização das Atas de Registro de Preços	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Notebooks	R\$ 3.800,00	-	R\$ 38.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Monitores					
5	R\$ 250,00	-	R\$ 1.250,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Desktops					
160	R\$ 5.000,00	-	R\$ 800.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Tablets					
1	R\$ 1.200,00	-	R\$ 1.200,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

29 Elaborar ata de registro de preço outro

Período: 02/01/2026 à 31/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: ATAS; Projetos;

Valor total da linha de ação: R\$ 135.891,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criação de Atas de Registro de Preços para Locação de licenças ADOBE visando oferecer recursos com melhor custo benefício para a PMSP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Criação dos Documentos Preparatórios	2	60
Acompanhar Processo de Elaboração da Ata	1	120
Formalização das Atas de Registro de Preços	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Adobe Creative Cloud					
25	R\$ 5.435,64	-	R\$ 135.891,00	11.11.11.1111.1111.11.11.11.11	

30 Elaborar ata de registro de preço outro

Período: 02/01/2026 à 15/09/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: ATAS; Projetos;

Valor total da linha de ação: R\$ 43.065,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criação de Atas de Registro de Preços para Locação de ferramentas Construção de Diagrama/Fluxograma visando oferecer recursos com melhor custo benefício para a PMSP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Criação dos Documentos Preparatórios	2	60
Acompanhar Processo de Elaboração da Ata	1	120
Formalização das Atas de Registro de Preços	1	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Construção de Diagrama/Fluxograma (MIRO, MS Visio)				
30	R\$ 1.435,50	-	R\$ 43.065,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

31 Contratar serviço consultoria

Período: 02/01/2026 à 30/04/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SistemadeRH; Modernização; Projetos;

Valor total da linha de ação: R\$ 3.000.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Auxiliar a COGEP no Projeto de Modernização do sistema de RH com o objetivo de criar documentos preparatórios para contratação de consultoria para o levantamento de requisitos e posteriormente acompanhar a execução do contrato.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Organização do Projeto e Criação de Lista de Ações de Atividades e Cronograma	2	24
Levantamento de Requisitos para o Processo da Consultoria	1	60
Abertura do Processo de Contratação da Consultoria	1	120
Resultado do trabalho da Consultoria	1	24
Início da Estrutura do Projeto para construção do TR de Contratação do Sistema	2	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Consultoria de Sistemas de RH				
1	R\$ 375.000,00	8 (Mensal)	R\$ 3.000.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

32 Contratar SaaS outro

Período: 01/09/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SistemadeRH; Modernização; ProjetosIA;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Organização do Projeto e Criação de Lista de Ações de Atividades e Cronograma	2	24
Levantamento de Requisitos para o Processo da Consultoria	1	60
Abertura do Processo de Contratação da Consultoria	1	120
Resultado do trabalho da Consultoria	1	24
Início da Estrutura do Projeto para construção do TR de Contratação do Sistema	2	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Construção Documentos Preparatórios para Sistema de RH				
1	R\$ 0,00	1 (Mensal)	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

33 | Implantar sistema de informação outro

Período: 02/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Prodam; SIGPEC; Projetos; Registros;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Apoiar a COGEP no Desenvolvimento Junto a Prodam na FFI eletrônica para modernização da atuação de RH na PMSP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Desenvolvimento das Funcionalidades de FFI	1	240
Lançamento da Plataforma de FFI eletrônica	1	8
Melhorias e Testes da Plataforma	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Modulo Web para FFI Eletronica				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

34 | Implantar sistema de informação outro

Período: 02/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: META 86 - Implementar ações para melhoria da qualidade, transparência e eficiência na gestão pública municipal.

Etiquetas: Projetos; implantação; RecadastramentoDigital; Humanograma;

Valor total da linha de ação: R\$ 2.992.500,00

Impactos e Resultados Esperados:

Alinhado a Meta Estratégica 126 - Oferecer o Recadastramento e a Prova de Vida Digital para os servidores ativos, aposentados e pensionistas da administração direta, proporcionando maior comodidade e segurança aos beneficiários durante o procedimento.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhar o Desenvolvimento Carteira Funcional	1	40
Acompanhar o Desenvolvimento Recadastramento	1	160
Acompanhar o Desenvolvimento do Humanograma	1	160
Criação das APIs de Integração	1	160

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Entregas 2026: Carteira (Fev), Recadastramento (Jul) e 50% do Humanograma (até Fase 2).				
5	R\$ 495.000,00	-	R\$ 2.475.000,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Sustentação do Aplicativo Mensal				
12	R\$ 43.125,00	-	R\$ 517.500,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

35 Manter ou evoluir serviço desenvolvimento

Período: 02/07/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: E-social; Projetos; implantação;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Envio de informações de obrigações ao Governo Federal relativas a COGEP

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do Projeto e envio das informações	1	120
Levantamento de Requisitos de necessidades Pontuais	1	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Módulo de envio de dados por COGEP				
1	R\$ 0,00	12 (Mensal)	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Módulo de Saude e Segurança do Trabalho por COGESS				
1	R\$ 0,00	12 (Mensal)	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

36 Manter ou evoluir serviço desenvolvimento

Período: 02/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: META 127 - Aprimorar Sistema de Gestão Patrimonial

Etiquetas: Projetos; GestãoPatrimonial;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Alinhado a Meta Estratégica 127 - Aprimorar o Sistema de Gestão Patrimonial de modo a tornar a administração dos imóveis municipais mais eficiente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar Integração com Orgãos que realizem trabalhos de Georeferenciamento	1	120
Implantação Integração	1	200
Validar Dahsboards no Geonode	1	40
Subir em Produção Dashboards	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desenvolvimento de Integrações Sistemicas				
1	R\$ 0,00	12 (Mensal)	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00
Implantação Geonode (Paineis de Dados)				
1	R\$ 0,00	12 (Mensal)	R\$ 0,00	13.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

37 Contratar SaaS outro

Período: 01/10/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SistemadeRH; Modernização; Projetos;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Auxiliar a COGESS no Projeto de Modernização do sistema de RH com o objetivo de criar documentos preparatórios para contratação de consultoria para o levantamento de requisitos e posteriormente acompanhar a execução do contrato.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Organização do Projeto e Criação de Lista de Ações de Atividades e Cronograma	2	24
Levantamento de Requisitos para o Processo da Consultoria	1	60
Abertura do Processo de Contratação da Consultoria	1	120
Resultado do trabalho da Consultoria	1	24
Acompanhar tecnicamente a integração do Sistema Atual com o Prontuário Eletrônico	1	120
Construção Documentos Preparatórios para Sistema de Saúde Servidor	2	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Módulo dentro do sistema de RH					
1	R\$ 0,00	1 (Mensal)	R\$ 0,00	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

38 Manter ou evoluir serviço desenvolvimento

Período: 02/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SistemaEAD; Emasp; Projetos; Vanzolini;

Valor total da linha de ação: R\$ 758.955,78

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação do Contrato de Manutenção e Sustentação do sistema com a Fornecedor Vanzolini

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Sustentação do Sistema de EAD	1	120
Levantamento dos Requisitos para Integração entre sistemas e EAD	2	40
Desenvolvimento da Integração	1	80
Subida da Integração em Produção	1	8
Ficalização do contrato	1	80
Manutenção do contrato	1	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Manutenção e Sustentação do Sistema					
1	R\$ 47.712,98	12 (Mensal)	R\$ 572.555,76	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Desenvolvimento de Interações Sistêmicas					
1	R\$ 31.066,67	6 (Mensal)	R\$ 186.400,02	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

39 Contratar serviço consultoria

Período: 02/07/2026 à 30/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratação; Projetos; Conectividade;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criação de Documentos Preparatórios para contratação de empresa de consultoria para avaliação do ambiente de tecnologia de toda a cidade

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Criação de Documentos Preparatórios para Contratação de Consultoria		2	120
Abertura e Acompanhamento do Processo de Contratação		1	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Estudo, Análise Técnica e criação de documentos Preparatórios				
1	R\$ 0,00	1 (Mensal)	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

40 Manter ou evoluir serviço desenvolvimento

Período: 02/01/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: LGPD; Projetos; implantação;

Valor total da linha de ação: R\$ 436.131,36

Impactos e Resultados Esperados:

Implantação e sustentação de Sistema para controle de base de dados seguindo as regras da LGPD

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Implantação de Sistema de Compliance em SEGES		2	160
Acompanhamento das Licenças da One Trust		1	80
Fiscalizar contrato		1	80
Manter contrato		1	80

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Implantação do Sistema				
1	R\$ 36.344,28	12 (Mensal)	R\$ 436.131,36	13.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

41 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 02/01/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Implantar; Projetos; ControleProcessos;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Terminar a implantação do sistema em RCI e Gabinete, e implantar em COTIC e COBES atendendo seus requisitos

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Finalizar a implantação do sistema em RCI e Gabinete	1	80
Desenvolver para COTIC e COBES	1	160
Testes e Operação Assistida	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Implantação do Sistema				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

42 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 02/01/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Projetos; SistemaBOA;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Desenvolver e Implantar a solução que vai acompanhar o processo do BOA que é feito manualmente

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Finalizar Desenvolvimento	1	160
Testes e Operação Assistida	1	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Implantação do Sistema				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11.11

43 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 01/03/2026 à 01/10/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Projetos; ForumClic;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Criar um novo de comunicação entre os servidores da PMSP, dando a possibilidade de tirarem suas duvidas, sugerir novas ideias e conhecer iniciativas entre todas as secretarias

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades			Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de Requisitos			2	40
Desenvolvimento			1	200
Homologação			2	40
Operação Assistida			2	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Implantação do Sistema				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

44 Capacitar equipe outro

Período: 02/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Capacitação; Alura; LicençaAlura; capacitaçãoCOTIC;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Ciclo de capacitação da Alura para os usuários de COTIC nos variados assuntos de tecnologia

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades			Nº Pessoas	Horas Estimadas
Realizar a inscrição a cada clico			6	300

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Capacitações de Tecnologia				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11
Curso BI				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11
Curso Desenvolvimento				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11
Curso de Inteligência Artificial				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11
Concluir Capacitações				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

45 Desenvolver sistema de informação outro

Período: 02/02/2026 à 31/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SistemadeParcerias; TerceiroSetor; Modernização; Projetos;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Substituição do sistema CENTS e Modernização da Governança e Sistêmica do Ambiente de Terceiro Setor nas parcerias com a PMSP e Organizações Sociais.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Organização do Projeto e Criação de Lista de Ações de Atividades e Cronograma	2	24
Desenvolvimento Sistema Cents	1	120
Testes e Operação Assistida	1	40
Lançamento do Cents	1	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desenvolvimento Sistemas CENTS				
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

46 Contratar equipe de TI

Período: 30/04/2026 à 31/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Modernização; Projetos; Ambiente;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Estruturar Projeto para Modernização e Governança dos dados de SEGES.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Estudo e levantamento do Ambiente de Dados da SEGES	2	120
Elaboração de Projeto	1	40
Contratação da Equipe	2	40

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Estudo, Análise Técnica e estruturação de Projeto sobre ambiente de Dados				
1	R\$ 0,00	8 (Mensal)	R\$ 0,00	11.11.11.111.1111.1111.11.11.11.11

Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.