

---

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2026  
 Órgão Setorial: Subprefeitura Cidade Tiradentes  
 Responsável de TIC: Samuel Francisco Vilela  
 E-mail do Responsável: svilela@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 05/01/2026 13:01

Esse documento é composto por 10 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir licença de software suíte de escritório	R\$ 48.100,00
2	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
3	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 8.000,00
4	Adquirir componentes de hardware desktop	R\$ 4.000,00
5	Alugar ativos de microinformática desktop	R\$ 202.680,00
6	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 25.663,44
7	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 27.372,24
8	Manter ou evoluir comunicação PABX	R\$ 10.543,20
9	Alugar ativos de microinformática projetor	R\$ 6.225,12
10	Contratar comunicação telefonia móvel	R\$ 11.808,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 344.392,00

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir licença de software suíte de escritório											
	Período:	03/03/2026 à 30/04/2026										
	Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.										
	Etiquetas:											
	Valor total da linha de ação:	R\$ 48.100,00										
<b>Impactos e Resultados Esperados:</b> Adquirir licenças de suíte de escritório para as 37 máquinas próprias que estão com softwares que estão fora de linha e perderam suas atualizações.												
<b>Ações a serem realizadas:</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>abertura de processo SEI</td> <td>2</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Acompanhamento do processo</td> <td>2</td> <td>24</td> </tr> </tbody> </table>				Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	abertura de processo SEI	2	24	Acompanhamento do processo	2	24
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas										
abertura de processo SEI	2	24										
Acompanhamento do processo	2	24										

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Instalação dos Software				3	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Licenças Office 2021 Home & Business					
37	R\$ 1.300,00	-	R\$ 48.100,00	71.10.04.126.3011.2818.44.90.52.00.00	

## 2 Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 01/07/2026 à 29/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

Impactos e Resultados Esperados:

Realizar o processo de eliminação de inservíveis tomando ambiente de trabalho mais organizado e eficiente.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de Inservíveis				3	72
Solicitar baixa patrimonial				3	24
Descarte adequado				3	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
estabilizadores					
20	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	
Monitores					
10	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	99.99.99.999.9999.9999.99.99.99.99	

## 3 Adquirir ativos de rede switch

Período: 01/05/2026 à 29/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 8.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Adquirir Switch para backup para manutenção da estrutura de rede da Subprefeitura.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência/Requisição	2	48
Acompanhamento do processo	2	72
Recebimento dos equipamentos e cadastrar no patrimônio	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Switch POE de 48 portas de 10/100/1000				
5	R\$ 1.600,00	-	R\$ 8.000,00	71.10.15.122.3024.2100.44.90.52.00.00

#### 4 Adquirir componentes de hardware desktop

Período: 01/09/2026 à 31/10/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 4.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Componentes para manutenções corretivas em nossos microcomputadores (fora de garantia), aumentando a vida útil dos equipamentos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência/Requisição	2	48
Acompanhamento do processo	2	72
Recebimento dos equipamentos	2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Fonte de energia compatível com desktop Dell 3070				
10	R\$ 400,00	-	R\$ 4.000,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.30.00.00

#### 5 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 02/01/2026 à 28/02/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 202.680,00

Impactos e Resultados Esperados:

Manter o contrato de locação de Desktops Tipo I , Tipo II, Monitores e Notebook de alto desempenho. A locação de desktops para o parque de informática traz o benefício de sempre estar com máquinas e softwares atualizados e mais avançados e com manutenção corretiva mais eficiente, tendo como resultado a interrupção mínima de disponibilidade para utilização de seus usuários.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do contrato				2	72
Processo de pagamento				2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Desktop - tipo I (com monitor) MARCA/MODELO: DATEN DC5A-S + ACESSÓRIOS					
58	R\$ 220,00	12 (Mensal)	R\$ 153.120,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Desktop – tipo II ( Alto Desempenho, com monitor) MARCA/MODELO: DATEN DC5A-S + ACESSÓRIOS					
11	R\$ 285,00	12 (Mensal)	R\$ 37.620,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Notebook - Tipo II ( Alto Desempenho) MARCA/MODELO: DATEN NAVE GM6PC5X + ACESSÓRIOS					
1	R\$ 225,00	12 (Mensal)	R\$ 2.700,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Monitor 23,8" ( adicional) MARCA/MODELO: DATEN DM238 + ACESSÓRIOS					
22	R\$ 20,00	12 (Mensal)	R\$ 5.280,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Monitor 27" ( adicional) MARCA/MODELO: DATEN DM270 + ACESSÓRIOS					
11	R\$ 30,00	12 (Mensal)	R\$ 3.960,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

## 6 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 03/02/2026 à 31/03/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 25.663,44

Impactos e Resultados Esperados:

Manter o contrato de locação de impressão no parque de informática.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do contrato				2	72
Processo de pagamento				2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Impressoras Multifuncionais com impressão colorida					
6	R\$ 289,27	12 (Mensal)	R\$ 20.827,44	71.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	
Impressão Colorida					
1.300	R\$ 0,20	12 (Mensal)	R\$ 3.120,00	71.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	
Impressão Monocromática					
1.300	R\$ 0,11	12 (Mensal)	R\$ 1.716,00	71.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	

## 7 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 02/01/2026 à 30/09/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 27.372,24

### Impactos e Resultados Esperados:

Manter o contrato de locação de telefonia Móvel da Subprefeitura.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalização de Contrato	2	48
Pagamento	2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Linha de Voz VC1 e LDN ,SMS, Roaming, Cx postal, Sec. Eletro., dados 20gb com Smartphone em com.				
7	R\$ 81,22	9 (Mensal)	R\$ 5.116,86	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Linha de Voz VC1 e LDN ,SMS, Roaming, Cx postal, Sec. Eletro., dados 10gb com Smartphone em com.				
31	R\$ 78,22	9 (Mensal)	R\$ 21.823,38	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Ligações LDI (LDI - SMP - M/FM) Origem Móvel - Qualquer País/Região				
240	R\$ 0,20	9 (Mensal)	R\$ 432,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

## 8 Manter ou evoluir comunicação PABX

Período: 01/01/2026 à 31/01/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 10.543,20

### Impactos e Resultados Esperados:

Contratar Serviço Telefônico Fixo Comutado STFC PABX

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do contrato	2	48
Pagamento	2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC) com instalação				
1	R\$ 878,60	12 (Mensal)	R\$ 10.543,20	71.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.00

## 9 Alugar ativos de microinformática projetor

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 6.225,12

### Impactos e Resultados Esperados:

Manter o contrato de aluguel de 2 projetores em uso nesta Subprefeitura.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do contrato	2	48
Processo de pagamento	2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
98129258ACER - PROJETOR MULTIMIDIA ACER X1326AWH 4000 LUMENS				
2	R\$ 259,38	12 (Mensal)	R\$ 6.225,12	71.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.00

## 10 Contratar comunicação telefonia móvel

Período: 01/07/2026 à 31/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 11.808,00

### Impactos e Resultados Esperados:

Contratar serviço de Telefonia Móvel para substituir contrato anterior.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do Termo de Referência/Requisição	3	72
Abertura do processo SEI	2	48
Implantação dos aparelhos	2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Linha de Voz VC1 e LDN ,SMS, Roaming, Cx postal, Sec. Eletro., dados 20gb com Smartphone em com.				
7	R\$ 150,00	3 (Mensal)	R\$ 3.150,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Linha de Voz VC1 e LDN ,SMS, Roaming, Cx postal, Sec. Eletro., dados 10gb com Smartphone em com.				
31	R\$ 90,00	3 (Mensal)	R\$ 8.370,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Ligações LDI (LDI - SMP - M/FM) Origem Móvel - Qualquer País/Região				
240	R\$ 0,40	3 (Mensal)	R\$ 288,00	71.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 05/01/2026 13:01 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.