

---

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2026  
 Órgão Setorial: Subprefeitura Jabaquara  
 Responsável de TIC: Cauê Vieira Mariano  
 E-mail do Responsável: [cvmariano@smsub.prefeitura.sp.gov.br](mailto:cvmariano@smsub.prefeitura.sp.gov.br)  
 Telefone:

---

Status: Aprovado

Data da aprovação: 12/02/2026 15:23

Esse documento é composto por 19 Linhas de Ação summarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Manter ou evoluir comunicação link	R\$ 5.736,61
2	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 67.485,00
3	Alugar ativos de microinformática desktop	R\$ 89.895,00
4	Alugar ativos de microinformática notebook	R\$ 1.100,00
5	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 9.110,00
6	Alugar ativos de microinformática desktop	R\$ 223.048,00
7	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 14.385,60
8	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 12.128,64
9	Contratar comunicação telefonia móvel	R\$ 26.919,96
10	Contratar manutenção refrigeração	R\$ 4.200,00
11	Adquirir ativos de microinformática tablet	R\$ 18.796,00
12	Adquirir ativos de rede outro	R\$ 12.000,00
13	Adquirir equipamentos manutenção de TIC	R\$ 675,80
14	Adquirir periféricos diversos	R\$ 12.154,00
15	Adquirir ativos de microinformática notebook	R\$ 48.400,00
16	Contratar comunicação link	R\$ 732,21
17	Alugar ativos de microinformática notebook	R\$ 2.450,00
18	Eliminar ativos de TI inservíveis	R\$ 0,00
19	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 60.000,00
	Valor total do PDSTIC	R\$ 609.216,82

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Manter ou evoluir comunicação link
Período:	01/01/2026 à 30/11/2026
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do link dee internet;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.736,61

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção do link de internet

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do processo - fiscalização	3	72
Acompanhamento do processo - pagamento e renovação contratual	5	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Contratação de serviços de telecomunicações link 100mbps				
1	R\$ 521,51	11 (Mensal)	R\$ 5.736,61	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

## 2 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 01/01/2026 à 24/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção polos de impressão;

Valor total da linha de ação: R\$ 67.485,00

Impactos e Resultados Esperados:

manutenção do serviço de impressão e digitalização

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do reajuste contratual de empresa de locação dos polos de impressão	3	72
Elaboração do processo de pagamento mensal	3	72
Fiscalização do cumprimento contrato	3	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora Departamental Multifuncional Monocromática com insumos e fornecimento de papel				
8	R\$ 185,00	11 (Mensal)	R\$ 16.280,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Impressora Departamental Multifuncional Colorida com insumos e fornecimento de papel				
1	R\$ 1.005,00	11 (Mensal)	R\$ 11.055,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Impressão Preta e Branco na Impressora Color				
5.000	R\$ 0,09	11 (Mensal)	R\$ 4.950,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Impressão Colorida na Impressora Color				
5.000	R\$ 0,28	11 (Mensal)	R\$ 15.400,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Impressão Preta e Branco na Impressora Monocromática				
30.000	R\$ 0,06	11 (Mensal)	R\$ 19.800,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

### 3 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/01/2026 à 30/05/2026  
Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.  
Etiquetas: manutenção do parque de informática;  
Valor total da linha de ação: R\$ 89.895,00

**Impactos e Resultados Esperados:**  
manutenção do parque de informática locado até fim de maio de 2026

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do processo - fiscalização do serviço		3	6
Acompanhamento do processo - pagamento e renovação contratual		5	6

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desktop corei5 10º geração, memoria 8GB, HD SSD 256GB Office 365 Business Standard				
59	R\$ 251,00	5 (Mensal)	R\$ 74.045,00	55.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00
Desktop AMD Ryzen 5 PRO 5650G, memoria 16GB, HD SSD 256GB , HD 1TB,Office 365 Business Standard				
10	R\$ 317,00	5 (Mensal)	R\$ 15.850,00	55.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00

### 4 Alugar ativos de microinformática notebook

Período: 01/01/2026 à 30/05/2026  
Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.  
Etiquetas:  
Valor total da linha de ação: R\$ 1.100,00

**Impactos e Resultados Esperados:**  
manter contrato de locação de notebook

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento do processo - fiscalização do serviço		3	6
Acompanhamento do processo - pagamento e renovação contratual		5	6

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Notebook corei5 11º geração, memoria 8GB, HD SSD 256GB Office 365 Business Standard				
1	R\$ 220,00	5 (Mensal)	R\$ 1.100,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

## 5 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 11/08/2026 à 11/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 9.110,00

Impactos e Resultados Esperados:

Continuidade dos serviços dos polos de impressão

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Definição de contratação por ARP ou Termo de Referencia				3	72
Elaboração de processo administrativo (Requisição a contrato assinado)				6	72
Acompanhamento e fiscalização				3	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Impressora Departamental Multifuncional Monocromática com insumos e fornecimento de papel					
8	R\$ 185,00	1 (Mensal)	R\$ 1.480,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressora Departamental Multifuncinal Colorida com insumos e fornecimento de papel					
2	R\$ 1.005,00	1 (Mensal)	R\$ 2.010,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressão Preta e Branco na Impressora Color					
10.000	R\$ 0,09	1 (Mensal)	R\$ 900,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressão Colorida na Impressora Color					
10.000	R\$ 0,28	1 (Mensal)	R\$ 2.800,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	
Impressão Preta e Branco na Impressora Monocromática					
32.000	R\$ 0,06	1 (Mensal)	R\$ 1.920,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

## 6 Alugar ativos de microinformática desktop

Período: 01/01/2026 à 01/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 223.048,00

Impactos e Resultados Esperados:

Novo contrato de locação de computadores - melhora de desempenho e atualização do parque de informática

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de termo de Referencia				3	6
Abertura e acompanhamento de Processo (requisição a assinatura de Contrato				5	6

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Desktop corei5 13º geração, memoria 16GB, HD SSD 256GB Office 365 Business Standard					
114	R\$ 251,00	7 (Mensal)	R\$ 200.298,00	55.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	
Desktop AMD Ryzen 8 PRO 5650G, memoria 16GB, HD SSD 256GB , HD 1TB,Office 365 Business Standard					
10	R\$ 325,00	7 (Mensal)	R\$ 22.750,00	55.10.04.126.3011.2818.44.90.40.00.00	

**7 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel**

Período: 01/01/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 14.385,60

**Impactos e Resultados Esperados:**

manutenção do quadro de aparelhos celulares disponíveis aos servidores da subprefeitura Jabaquara, melhorando a comunicação dos agentes publicos de campo

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades			Nº Pessoas	Horas Estimadas
Descrição da Atividade	No. Pessoas	Horas Estimadas Acompanhar e fiscalizar o contrato	3	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de Telefonia móvel com fornecimento de aparelhos celulares e sim cards					
30	R\$ 79,92	6 (Mensal)	R\$ 14.385,60	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

**8 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel**

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção dos serviços de telefonia móvel;

Valor total da linha de ação: R\$ 12.128,64

**Impactos e Resultados Esperados:**

manutenção do quadro de aparelhos celulares disponíveis aos servidores da subprefeitura Jabaquara, melhorando a comunicação dos agentes publicos da alta direção

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Acompanhamento e Fiscalização				3	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Serviço de Telefonia móvel com fornecimento de aparelhos celulares e sim cards					
8	R\$ 126,34	12 (Mensal)	R\$ 12.128,64	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

## 9 Contratar comunicação telefonia móvel

Período: 01/01/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do sistema de telefonia móvel;

Valor total da linha de ação: R\$ 26.919,96

Impactos e Resultados Esperados:

Redução de valores pagos e redução de contratos vigentes

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades				Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de Termo de Referencia ou Adesão a ARP				5	72
Abertura de Processo				1	1
Fiscalização do contrato				2	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Contratação para a prestação de serviço móvel pessoal					
38	R\$ 118,07	6 (Mensal)	R\$ 26.919,96	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

## 10 Contratar manutenção refrigeração

Período: 01/03/2026 à 01/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção ar condicionado;

Valor total da linha de ação: R\$ 4.200,00

Impactos e Resultados Esperados:

manutenção do ar condicionado instalado nas dependencias da subprefeitura Jabaquara

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Termo de Referencia	3	72
Abertura de processo	1	1
Fiscalização de contrato	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Contratação de empresa especializada para a manutenção de ar condicionado (4 aparelhos) mensal				
12	R\$ 350,00	-	R\$ 4.200,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

## 11 Adquirir ativos de microinformática tablet

Período: 01/01/2026 à 30/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do parque de informática;

Valor total da linha de ação: R\$ 18.796,00

Impactos e Resultados Esperados:

mobilidade na gestão de ativos e reuniões

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Termo de referencia	3	72
elaboração de contrato	2	24
ficalização de contrato	3	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
tablet com camera 13.0 mp velocidade de processador 2.9GHZ, processador octacore, memória 128GB				
4	R\$ 4.699,00	-	R\$ 18.796,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.52.00.00

## 12 Adquirir ativos de rede outro

Período: 01/04/2026 à 01/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do parque de informática;

Valor total da linha de ação: R\$ 12.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aquisição de cameras de vigilancia, monitoramento das areas externas da sede da subprefeitura

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar termo de referencia		3	72
Formalização do contrato		2	48
Fiscalização do contrato		2	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Camera tipo Bullet 8MP WDR 120db,POE cartaoSD, IA com proteção de perimetro (DS-2CD2086G2-IU/SL)				
4	R\$ 3.000,00	-	R\$ 12.000,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.52.00.00

**13 Adquirir equipamentos manutenção de TIC**

Período: 03/03/2026 à 03/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do parque de informática;

Valor total da linha de ação: R\$ 675,80

Impactos e Resultados Esperados:

restituição de ferramentas de rede para manutenção

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar termo de referencia		3	72
Abertura de Processo de aquisição		1	24
Elaboração do contrato		2	24
Fiscalização do Contrato		2	12

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
alcool iosopropilico 1 litro				
1	R\$ 34,80	-	R\$ 34,80	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
pasta termica 50 g				
2	R\$ 17,50	-	R\$ 35,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Alicate Crimpar Cabo Rede C/ Catraca Rj11 Rj45				
2	R\$ 45,00	-	R\$ 90,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Alicate Punch Down Inserção Femea 314b P/ Keystone Rj45 Rj11				
2	R\$ 40,00	-	R\$ 80,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Alicate Desemcapador Crimpador De Fio Cabo Corte Automático				
2	R\$ 68,00	-	R\$ 136,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Conector RJ45 Macho pacote com 500 unidades				
2	R\$ 150,00	-	R\$ 300,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00

## 14 Adquirir periféricos diversos

Período: 01/04/2026 à 30/07/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 12.154,00

### Impactos e Resultados Esperados:

adequação do parque de informática a novas demandas, melhora no desempenho e disponibilidade de utilizáveis em reuniões online

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboar termo de referncia	3	72
Abertura de processo	2	1
Acompanhamento e fiscalização do processo	3	60

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Webcam resolução 1080p				
15	R\$ 550,00	-	R\$ 8.250,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Pendrive 64GB USB 3.0				
40	R\$ 45,00	-	R\$ 1.800,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
headset				
10	R\$ 116,00	-	R\$ 1.160,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Pilha recarregável AAA 900mAh com carregador				
4	R\$ 100,00	-	R\$ 400,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00
Pilha recarregável AA 2500mAh com carregador				
4	R\$ 136,00	-	R\$ 544,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00

## 15 Adquirir ativos de microinformática notebook

Período: 05/05/2026 à 04/08/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do parque de informática;

Valor total da linha de ação: R\$ 48.400,00

### Impactos e Resultados Esperados:

Os notebooks permitirão maior dinamismo e eficiência no desenvolvimento das atividades administrativas e técnicas, especialmente em reuniões, fiscalizações externas, acompanhamento de projetos e em situações que demandem deslocamento. Além disso, possibilitarão o acesso rápido e seguro aos sistemas corporativos, contribuindo para a continuidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de Termo de Referencia	3	72

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Abertura de processo		2	1
Acompanhamento e fiscalização do processo		3	60

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
notebook 14" , memória 8GB DDR4, HD ssd 256GB, Windows 11 professional ou superior				
8	R\$ 6.050,00	-	R\$ 48.400,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.52.00.00

## 16 Contratar comunicação link

Período: 11/09/2026 à 11/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 732,21

Impactos e Resultados Esperados:

Manutenção do link de internet

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Termo de Referencia		3	72
Abertura de Processo de contratação		1	1
Acompanhamento e fiscalização do contrato		5	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Contratação de serviços de telecomunicações de link acesso, síncrono, dedicado na velocidade 100mbps				
1	R\$ 732,21	1 (Mensal)	R\$ 732,21	55.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

## 17 Alugar ativos de microinformática notebook

Período: 01/01/2026 à 01/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção do parque de informática;

Valor total da linha de ação: R\$ 2.450,00

Impactos e Resultados Esperados:

revitalização tecnologica do parque movel de informatica

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaborar Termo de Referencia	3	72
Abertura de Processo	1	1
Acompanhamento e fiscalização do contrato	5	24

#### Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		
otebook corei5 13º geração, memoria 16GB, HD SSD 256GB Office 365 Business Standard						
1	R\$ 350,00	7 (Mensal)	R\$ 2.450,00	55	10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

18 | Eliminar ativos de TI inservíveis

Período: 02/06/2026 à 20/10/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Eliminar ativos de TI inservíveis;

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

### Impactos e Resultados Esperados:

### ~ Eliminar inserviveis

#### Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Triagem de inservíveis	3	24
Baixa Patrimonial	3	72
Descarte de inservíveis	3	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso						
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária		
Monitor						
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00		
Desktop						
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00		

## 19 Adquirir ativos de rede switch

Período: 01/07/2026 à 30/10/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: manutenção rede de computadores;

Valor total da linha de ação: R\$ 60.000,00

### Impactos e Resultados Esperados:

reposição em caso de queima de aparelhos, diminuindo o tempo de restabelecimento da operação

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da demanda	2	72
Elaboração de termo de referência	3	48
Abertura de Processo de contratação	1	1
Acompanhamento do processo	4	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
switches 48 portas + 2 uplinks em fibra + 2 uplinks em Cat.6				
4	R\$ 15.000,00	-	R\$ 60.000,00	55.10.04.126.3011.2818.33.90.52.00.00

Aprovado na data de 12/02/2026 15:23 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.