

Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2026
Órgão Setorial: Subprefeitura Pirituba
Responsável de TIC: Túlio César Zachello
E-mail do Responsável: tzachello@smsub.prefeitura.sp.gov.br
Telefone:

Status: Aprovado
Data da aprovação: 23/01/2026 16:23

Esse documento é composto por 6 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 16.749,45
2	Contratar serviço impressão e digitalização	R\$ 25.949,00
3	Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa	R\$ 2.019,60
4	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 22.560,24
5	Contratar serviço cabeamento estruturado	R\$ 40.000,00
6	Adquirir licença de software outro	R\$ 27.950,00
Valor total do PDSTIC		R\$ 135.228,29

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização		
Período: 01/01/2026 à 31/05/2026			
Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.			
Etiquetas:			
Valor total da linha de ação: R\$ 16.749,45			
Impactos e Resultados Esperados:			
Manutenção do contrato existente para garantir a continuidade dos serviços de impressão, cópia e digitalização departamental.			
Ações a serem realizadas:			
Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração de processo de pagamento mensal		1	16
Fiscalização do cumprimento do contrato		2	72
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:			

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora Multifuncional Monocromática				
9	R\$ 148,50	5 (Mensal)	R\$ 6.682,50	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Impressora Multifuncional Colorida				
1	R\$ 586,39	5 (Mensal)	R\$ 2.931,95	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Monocromático A4				
15.000	R\$ 0,09	5 (Mensal)	R\$ 6.750,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Monocromático A3				
100	R\$ 0,13	5 (Mensal)	R\$ 65,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Colorido A3				
400	R\$ 0,16	5 (Mensal)	R\$ 320,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

2 Contratar serviço impressão e digitalização

Período: 01/01/2026 à 31/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 25.949,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de empresa especializada no fornecimento de serviço de impressão, cópia e digitalização departamental para atender a demanda dos serviços executados pela Subprefeitura.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Comunicar a Comissão Permanente de Licitação sobre o vencimento do atual contrato de locação	1	1
Verificar a existência de ATA de RP ou a elaboração de Termo de Referência	2	24
Pesquisa de preços	1	16
Recebimento de equipamentos	1	40
Acompanhamento da instalação dos equipamentos	2	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Impressora Multifuncional Monocromática				
9	R\$ 163,00	7 (Mensal)	R\$ 10.269,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Impressora Multifuncional Colorida				
1	R\$ 645,00	7 (Mensal)	R\$ 4.515,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Monocromático A4				
15.000	R\$ 0,10	7 (Mensal)	R\$ 10.500,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Monocromático A3				
100	R\$ 0,15	7 (Mensal)	R\$ 105,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00
Milheiro Colorido A3				
400	R\$ 0,20	7 (Mensal)	R\$ 560,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

3 Manter ou evoluir comunicação telefonia fixa

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 2.019,60

Impactos e Resultados Esperados:

Serviço imprescindível para estabelecer e manter a comunicação entre a Subprefeitura, os municípios e demais Unidades da Prefeitura do Município de São Paulo, através de telefonia digital

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do processo de pagamento mensal	1	16
Fiscalização do cumprimento do contrato	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço tel. Fixo Comutado por meio de entroncamentos digitais e serviço de discagem direta a ramal				
1	R\$ 168,30	12 (Mensal)	R\$ 2.019,60	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

4 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 22.560,24

Impactos e Resultados Esperados:

Imprescindível para suprir necessidades de comunicação entre os servidores durante a realização de serviços administrativos internos e externos, como outras demandas da pasta, visando agilidade nas trocas de informações nas ocorrências externas.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do processo de pagamento mensal	1	16
Fiscalização do cumprimento do contrato	2	72

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Aparelho tipos A-10GB e A-05GB					
23	R\$ 81,74	12 (Mensal)	R\$ 22.560,24	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00	

5	Contratar serviço cabeamento estruturado																					
<p>Período: 01/01/2026 à 30/06/2026</p> <p>Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.</p> <p>Etiquetas:</p> <p>Valor total da linha de ação: R\$ 40.000,00</p>																						
<p>Impactos e Resultados Esperados:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 20px;"> Melhoria da infraestrutura de rede lógica de Unidade Externa </div>																						
<p>Ações a serem realizadas:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Autuação de processo com a justificativa do serviço a ser contratado.</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Adesão a ATA de RP em vigência</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Solicitação de providências quanto à reserva de valor para custear os serviços por 12 meses</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">80</td> </tr> <tr> <td>Despacho Autorizatório de Abertura de Licitação</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Assinatura de contrato, caução e ordem de início</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Entrega do serviço contratado e ateste de conformidade da AGTI</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">160</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Autuação de processo com a justificativa do serviço a ser contratado.	2	20	Adesão a ATA de RP em vigência	1	2	Solicitação de providências quanto à reserva de valor para custear os serviços por 12 meses	2	80	Despacho Autorizatório de Abertura de Licitação	1	8	Assinatura de contrato, caução e ordem de início	1	8	Entrega do serviço contratado e ateste de conformidade da AGTI	2	160
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																				
Autuação de processo com a justificativa do serviço a ser contratado.	2	20																				
Adesão a ATA de RP em vigência	1	2																				
Solicitação de providências quanto à reserva de valor para custear os serviços por 12 meses	2	80																				
Despacho Autorizatório de Abertura de Licitação	1	8																				
Assinatura de contrato, caução e ordem de início	1	8																				
Entrega do serviço contratado e ateste de conformidade da AGTI	2	160																				
<p>Detalhes dos recursos que serão adquiridos:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th colspan="5">Descrição do Recurso</th> </tr> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">Qtd.</th> <th style="width: 20%;">Valor Unitário</th> <th style="width: 10%;">Qtd. períodos</th> <th style="width: 20%;">Valor Total</th> <th style="width: 40%;">Dotação Orçamentária</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Cabeamento de Rede Cat6, Elétrica e Infraestrutura</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">R\$ 40.000,00</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: right;">R\$ 40.000,00</td> <td style="text-align: right;">42.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição do Recurso					Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	Cabeamento de Rede Cat6, Elétrica e Infraestrutura					1	R\$ 40.000,00	-	R\$ 40.000,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00	
Descrição do Recurso																						
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária																		
Cabeamento de Rede Cat6, Elétrica e Infraestrutura																						
1	R\$ 40.000,00	-	R\$ 40.000,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.39.00.00																		

6	Adquirir licença de software outro																		
<p>Período: 01/01/2026 à 30/06/2026</p> <p>Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.</p> <p>Etiquetas:</p> <p>Valor total da linha de ação: R\$ 27.950,00</p>																			
<p>Impactos e Resultados Esperados:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 20px;"> Ferramentas profissionais para produção gráfica, edição de vídeos e gerenciamento de documentos, visando atender demandas de comunicação institucional, campanhas públicas e divulgação de serviços. </div>																			
<p>Ações a serem realizadas:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 70%;">Descrição das Atividades</th> <th style="width: 15%;">Nº Pessoas</th> <th style="width: 15%;">Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Autuação de processo com a justificativa do serviço a ser contratado.</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Adesão a ATA de RP em vigência</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Solicitação de providências quanto à reserva de valor para custear os serviços por 36 meses</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">48</td> </tr> <tr> <td>Despacho Autorizatório de Abertura de Licitação</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Assinatura de contrato, caução e ordem de início</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> </tbody> </table>		Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Autuação de processo com a justificativa do serviço a ser contratado.	1	2	Adesão a ATA de RP em vigência	1	2	Solicitação de providências quanto à reserva de valor para custear os serviços por 36 meses	2	48	Despacho Autorizatório de Abertura de Licitação	1	8	Assinatura de contrato, caução e ordem de início	1	8
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																	
Autuação de processo com a justificativa do serviço a ser contratado.	1	2																	
Adesão a ATA de RP em vigência	1	2																	
Solicitação de providências quanto à reserva de valor para custear os serviços por 36 meses	2	48																	
Despacho Autorizatório de Abertura de Licitação	1	8																	
Assinatura de contrato, caução e ordem de início	1	8																	

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Entrega do serviço contratado e ateste de conformidade pela Unidade solicitante	2	24

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Contratação de licenças do Adobe Creative Cloud todos os Apps				
2	R\$ 13.975,00	-	R\$ 27.950,00	42.10.04.126.3011.2818.33.90.40.00.00

Aprovado na data de 23/01/2026 16:23 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.