
Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2026
 Órgão Setorial: Fundação Theatro Municipal
 Responsável de TIC: Ricardo Martins da Silva
 E-mail do Responsável: ricardomartins@prefeitura.sp.gov.br

Telefone:

Status: Aprovado

Data da aprovação: 03/02/2026 16:30

Esse documento é composto por 13 Linhas de Ação summarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir ativos de microinformática notebook	R\$ 180.000,00
2	Capacitar equipe outro	R\$ 30.000,00
3	Contratar sustentação Prodam	R\$ 228.174,03
4	Manter ou evoluir SaaS outro	R\$ 1.300.000,00
5	Adquirir licença de software outro	R\$ 36.000,00
6	Adquirir suprimentos de informática	R\$ 9.400,00
7	Adquirir periféricos diversos	R\$ 13.700,00
8	Adquirir equipamentos manutenção de TIC	R\$ 620,00
9	Contratar SaaS outro	R\$ 1.085.000,00
10	Adquirir componentes de hardware desktop	R\$ 6.000,00
11	Adquirir ativos de microinformática desktop	R\$ 100.000,00
12	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 15.120,00
13	Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização	R\$ 5.031,60
Valor total do PDSTIC		R\$ 3.009.045,63

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir ativos de microinformática notebook
Período:	10/02/2026 à 10/11/2026
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.
Etiquetas:	Adquirir ativos de microinformática notebook;
Valor total da linha de ação:	R\$ 180.000,00
Impactos e Resultados Esperados:	
Devido a nova realidade imposta pela pandemia, nos vimos obrigado a nos adequar a nova realidade de trabalho (home office) e muitos de nossos funcionários não estavam preparados para essa demanda, esperamos com a aquisição de novos notebooks atender toda essa demanda antes não suprida e melhorar o nosso parque de notebooks atualmente defasados	

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda	1	30
Elaboração do termo de referencia	1	30
Abertura de processo de Aquisição	1	30
Acompanhamento do processo	1	30
Recebimento	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Notebook Processador Intel Core I7 16GB RAM DDR4 Placa de video NVIDIA Geforce MX250 HD500gb				
30	R\$ 6.000,00	-	R\$ 180.000,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.52.00.00

2 Capacitar equipe outro

Período: 03/03/2026 à 03/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Capacitar equipe outro;

Valor total da linha de ação: R\$ 30.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Promover a capacitação/aperfeiçoamento e qualificação, com o objetivo de formar quadros profissionais para servir aos diversos setores.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda	1	30
Elaboração do termo de referencia	1	30
Abertura de processo de Aquisição	1	30
Acompanhamento do processo	1	30
Realização do curso	2	120

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Cursos de Capacitação Profissional				
2	R\$ 15.000,00	-	R\$ 30.000,00	85.10.13.122.3024.2100.33.90.39.00.00

3 Contratar sustentação Prodam

Período: 20/02/2026 à 20/03/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratar Sustentação Prodam;

Valor total da linha de ação: R\$ 228.174,03

Impactos e Resultados Esperados:

Aumento de serviços de caixa de correio e login de rede, para melhor atender a demanda da Fundação Theatro Municipal, além da unificação dos contratos para melhor facilitar e agilizar os pagamentos junto a PRODAM. Manter em funcionamento todos os elementos de infraestrutura tecnológica e sistêmica no período de validade do contrato para os serviços imprescindíveis de sistemas de informação, redes e conectividades e data center para a Fundação Theatro Municipal.

Os serviços prestados por esta fundação, cada vez mais, empregam recursos de tecnologia da informação e comunicação em seu desenvolvimento, ou seja, é inerente ao processo a necessidade de manutenção do funcionamento dos serviços e sistemas de forma continua, em segurança e com registros qualificados e integrados.

Cumpre salientar que esta Fundação não dispõe de estrutura para desenvolver o trabalho requerido. Assim faz-se necessária à contratação de uma empresa especializada na prestação dos serviços.

Contratação de serviços em nuvens, para autenticação de usuário e servidor de arquivos.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda		1	30
Elaboração do termo de referencia		1	30
Elaboração do ETP		1	30
Recebimento de autorização da direção FTM		1	15
Acompanhamento do processo		1	15
Aprovação dos serviços contratado		1	15

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Sistemas de Informação					
1	R\$ 3.172,88	9 (Mensal)	R\$ 28.555,92	85.10.13.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Redes e Conectividades					
1	R\$ 1.378,00	9 (Mensal)	R\$ 12.402,00	85.10.13.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Data Center					
1	R\$ 4.592,68	9 (Mensal)	R\$ 41.334,12	85.10.13.126.3024.2171.33.90.40.00.00	
Serviços de Comunicação					
1	R\$ 16.209,11	9 (Mensal)	R\$ 145.881,99	85.10.13.126.3024.2171.33.90.40.00.00	

4 Manter ou evoluir SaaS outro

Período: 02/01/2026 à 03/01/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Manter ou evoluir SaaS outro;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.300.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de plataforma na modalidade SaaS para gerenciamento de processos de contabilidade e bens e patrimônios.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Ofício de anuênciā de prorrogação	1	48
Pesquisa de preço	1	120
Levantamento da documentação fiscal e trabalhista da empresa	1	5
Solicitação de reserva de recurso	1	48
Analise Jurídica	1	24
Emissão de nota de empenho	1	48
Renovação de contrato	1	48

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema Web SaaS para as Escolas de Musica, Dança e Contratos				
1	R\$ 130.000,00	10 (Mensal)	R\$ 1.300.000,00	85.10.13.126.3011.1220.44.90.40.00.00

5 Adquirir licença de software outro

Período: 03/03/2026 à 30/04/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Adquirir licença de software outro;

Valor total da linha de ação: R\$ 36.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Aquisição de Licença de softwares para os setores de comunicação visual e monitoramento da Fundação Theatro Municipal, softwares esses utilizados no dia a dia dos nossos funcionários.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda	1	30
Elaboração do termo de referencia	1	30
Abertura de processo de Aquisição	1	30
Acompanhamento do processo	1	25
Recebimento	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Renovação E/OU subscrição de software Adobe Creative Cloud Pro				
6	R\$ 6.000,00	-	R\$ 36.000,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.40.00.00

6 Adquirir suprimentos de informática

Período: 01/06/2026 à 29/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.
 Etiquetas: Adquirir suprimentos de informática;
 Valor total da linha de ação: R\$ 9.400,00

Impactos e Resultados Esperados:

Adquirir Gbic, RJ45, Caixa de cabo de rede, testa cabo de rede, patch cord de rede entre outros, para melhorias da rede de dados da FTM. Atualmente a Fundação Theatro Municipal de São Paulo conta com produtos obsoletos que necessitam de renovação para melhor desempenho da rede dados.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	1	30
Elaboração do termo de referência	1	30
Elaboração do ETP	1	30
Abertura do processo de aquisição	1	30
Acompanhamento do processo	1	30
Recebimento	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Gbic Gigabit Multimodo					
6	R\$ 200,00	-	R\$ 1.200,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.40.00.00	
Conector RJ45 macho CAT.5E Sohoplus Furukawa Cobre					
100	R\$ 3,00	-	R\$ 300,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.40.00.00	
Caixa De Cabo Rede Furukawa Soho Plus Cat5e Cobre 305 Metros					
2	R\$ 1.000,00	-	R\$ 2.000,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.40.00.00	
Patch Cord Furukawa Sohoplus Cat6 2.5m Azul Cobre					
50	R\$ 30,00	-	R\$ 1.500,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.40.00.00	
Patch Cord Fibra Óptica					
20	R\$ 30,00	-	R\$ 600,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.40.00.00	
Filtro De Linha Extensão Elétrica Régua 6 Tomadas Bivolt					
20	R\$ 40,00	-	R\$ 800,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Pilhas AAA (Palito)					
300	R\$ 5,00	-	R\$ 1.500,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Pilhas AA					
300	R\$ 5,00	-	R\$ 1.500,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	

7 Adquirir periféricos diversos

Período: 02/02/2026 à 31/07/2026
 Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.
 Etiquetas: Adquirir periféricos diversos;
 Valor total da linha de ação: R\$ 13.700,00

Impactos e Resultados Esperados:

Impactos e Resultados Esperados:

Comprar e manter um estoque de peças e periféricos tais como; mouses, teclados, para eventuais necessidades de trocas dos equipamentos da Fundação Theatro Municipal, além de substituir peças que já estão sendo utilizadas a mais de 5 anos e que vem apresentando sinais de degaste.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	1	30
Elaboração do termo de referência	1	30
Elaboração do ETP	1	30
Abertura do processo de aquisição	1	25
Acompanhamento do processo	1	25
Recebimento	1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Kit Teclado e Mouse sem fio					
10	R\$ 150,00	-	R\$ 1.500,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.52.00.00	
Teclado com fio					
10	R\$ 120,00	-	R\$ 1.200,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.52.00.00	
Mouse com fio					
10	R\$ 100,00	-	R\$ 1.000,00	85.10.13.126.3024.2818.44.90.52.00.00	
Headphone Com Fio Quantum JBL Com Fio					
20	R\$ 120,00	-	R\$ 2.400,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Webcam Raza HD-02 720p Pcyes					
20	R\$ 100,00	-	R\$ 2.000,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Adaptador wireless 300 mbps usb Tp Link					
5	R\$ 100,00	-	R\$ 500,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Pendrive 256gb					
30	R\$ 170,00	-	R\$ 5.100,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	

8 Adquirir equipamentos manutenção de TIC

Período: 02/02/2026 à 30/04/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Adquirir equipamentos manutenção de TIC;

Valor total da linha de ação: R\$ 620,00

Impactos e Resultados Esperados:

Comprar e manter um estoque de peças e periféricos tais como; Headphone, Ribbon, SSD, kit de chaves, alicate de corte e crimpas, parafusadeira, pasta térmica, carregador de pilha, filtro de linha, webcam, adaptador wifi, entre outros para eventuais necessidades de trocas dos existentes na Fundação Theatro Municipal, além de substituir os que estão sendo utilizados a mais de 5 anos e que vem apresentando sinais de degaste.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda		1	30
Elaboração do termo de referência		1	30
Elaboração do ETP		1	30
Abertura do processo de aquisição		1	25
Acompanhamento do processo		1	25
Recebimento		1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Jogo De Chave Fenda E Philips Tramontina Master 15 Peças					
1	R\$ 150,00	-	R\$ 150,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Alicate Crimpador Rj45 Rj11 Cabo De Rede					
1	R\$ 100,00	-	R\$ 100,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Parafusadeira Bosch 110v					
1	R\$ 350,00	-	R\$ 350,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	
Pasta Térmica 50g					
1	R\$ 20,00	-	R\$ 20,00	85.10.13.126.3024.2818.33.90.30.00.00	

9 Contratar SaaS outro

Período: 02/03/2026 à 31/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Contratar SaaS outro;

Valor total da linha de ação: R\$ 1.085.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de plataforma na modalidade SaaS para desenvolvimento de sistema de informação e comunicação

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda		1	150
Elaboração do termo de referência		1	30
Elaboração do ETP		1	30
Elaboração documentação do sistema		4	150
Desenvolvimento do Sistema		4	600
Homologação / testes		4	250
Implantação		4	400

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Sistema Web SaaS sistema para contabilidade E-Social				
1	R\$ 155.000,00	7 (Mensal)	R\$ 1.085.000,00	85.10.13.126.3011.1220.44.90.40.00.00

10 Adquirir componentes de hardware desktop

Período: 02/03/2026 à 30/06/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Adquirir componentes de hardware desktop;

Valor total da linha de ação: R\$ 6.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Substituir os Hds defeituosos e melhorar o desempenho dos computadores da FTM

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda		1	30
Elaboração do termo de referencia		1	30
Abertura de processo de Aquisição		1	30
Acompanhamento do processo		1	30
Recebimento		1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
SSD SATA III 500GB Leitura 550 MB/s Gravação 500 MB/s				
20	R\$ 300,00	-	R\$ 6.000,00	85.10.13.126.3011.2818.44.90.52.00.00

11 Adquirir ativos de microinformática desktop

Período: 03/03/2026 à 30/05/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: Desktop;

Valor total da linha de ação: R\$ 100.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Dando continuidade na intenção de atualizar e renovar o parque de máquinas da Fundação Theatro Municipal de São Paulo que nos ajudara a aumentar o desempenho e produtividade dos servidores da FTMSp em seus serviços prestados ao cidadão.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda		1	35

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Elaboração do termo de referencia		1	35
Abertura de processo de Aquisição		1	35
Acompanhamento do processo		1	20
Recebimento		1	1

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Desktop Processador Intel Core I7 16GB RAM DDR4 Placa de video NVDIA GeForce MX250 HD 512GB SD				
20	R\$ 5.000,00	-	R\$ 100.000,00	85.10.13.126.4002.2818.44.90.52.00.00

12 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 07/02/2026 à 07/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: TELEFONICA VIVO MOVEL;

Valor total da linha de ação: R\$ 15.120,00

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de telefonia móvel (SMP) pós-pago, ligações locais (VC1), de longa distância (VC-2 e VC-3) e de roaming nacional e internacional, Whatsapp, mensagens de texto e pacote de dados, com disponibilização de 02 (dois) Iphone 13, com 125GB de memória, e 12 (doze) smartphones Samsung Galaxy A04E, com 64GB de memória, todos com SIMCARDS 4GB/5GB inclusos, mediante adesão à Ata de Registro de Preços 01/2024 - JFAL.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades		Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalização do Contrato		1	15
Pagamento do Contrato		1	15

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Smartphones Samsung Galaxy A04E				
12	R\$ 90,00	12 (Mensal)	R\$ 12.960,00	85.10.13.126.4002.2818.33.90.30.00.00
Iphone 13, com 125GB de memória				
2	R\$ 90,00	12 (Mensal)	R\$ 2.160,00	85.10.13.126.4002.2818.33.90.30.00.00

13 Manter ou evoluir serviço impressão e digitalização

Período: 07/02/2026 à 07/11/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas: SUPERDATTA ALUGUEL IMPRESSORAS;

Valor total da linha de ação: R\$ 5.031,60

Impactos e Resultados Esperados:

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de outsourcing de impressão, cópias, digitalização, com locação de equipamentos novos ou seminovos, com no máximo 02 (dois) anos de uso, instalação de software de gerenciamento e/ou bilhetagem (opcional), fornecimento e reposição de insumos originais e serviços técnicos de manutenção preventiva e corretivados equipamentos, com fornecimento de peças, componentes e materiais, exceto papel, para atender às necessidades da Fundação Theatro Municipal de São Paulo - FTMSP.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Fiscalização do Contrato	1	30
Pagamento do Contrato	1	15

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Serviço de Impressão Lexmark MX710				
7	R\$ 59,90	12 (Mensal)	R\$ 5.031,60	85.10.13.126.4002.2818.33.90.30.00.00

Aprovado na data de 03/02/2026 16:30 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.