

## Plano Diretor Setorial em Tecnologia da Informação e Comunicação

Ano de Exercício: 2026  
 Órgão Setorial: Secretaria Municipal de Relações Internacionais  
 Responsável de TIC: Pedro Henrique Rocha  
 E-mail do Responsável: phrocha@prefeitura.sp.gov.br  
 Telefone:

Status: Aprovado  
 Data da aprovação: 22/04/2026 10:04

Esse documento é composto por 6 Linhas de Ação sumarizadas na tabela seguinte:

Número	Linha de Ação	Valor
1	Adquirir ativos de rede switch	R\$ 6.000,00
2	Contratar sustentação Prodam	R\$ 189.498,84
3	Manter ou evoluir serviço impressão	R\$ 44.915,40
4	Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel	R\$ 60.000,00
5	Manter ou evoluir SaaS outro	R\$ 4.798,08
6	Capacitar equipe outro	R\$ 0,00
	Valor total do PDSTIC	R\$ 305.212,32

As Linhas de Ação são detalhadas nas tabelas a seguir:

1	Adquirir ativos de rede switch																		
Período:	01/01/2026 à 31/03/2026																		
Associada ao projeto estratégico:	Sem projeto associado.																		
Etiquetas:																			
Valor total da linha de ação:	R\$ 6.000,00																		
Impactos e Resultados Esperados:	Atualização do sistema de rede e internet																		
Ações a serem realizadas:																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição das Atividades</th> <th>Nº Pessoas</th> <th>Horas Estimadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Levantamento da Demanda</td> <td>2</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Elaboração Termo de Referencia</td> <td>2</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Procedimentos Licitação</td> <td>2</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Acompanhamento do Processo</td> <td>2</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Recebimento</td> <td>2</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas	Levantamento da Demanda	2	10	Elaboração Termo de Referencia	2	10	Procedimentos Licitação	2	8	Acompanhamento do Processo	2	8	Recebimento	2	8
Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas																	
Levantamento da Demanda	2	10																	
Elaboração Termo de Referencia	2	10																	
Procedimentos Licitação	2	8																	
Acompanhamento do Processo	2	8																	
Recebimento	2	8																	
Detalhes dos recursos que serão adquiridos:																			

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Switch 24 portas					
2	R\$ 3.000,00	-	R\$ 6.000,00	73.10.04.122.3024.2100.44.90.52.00.00	

## 2 Contratar sustentação Prodam

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 189.498,84

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação - Prestação de Serviços Técnicos Especializados para Sustentação e Melhorias de TIC

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda	2	10
Elaboração do Termo de Referência	2	10
Processo de Renovação	2	8
Acompanhamento do Processo	2	8
Contratação	2	8

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
CONSULTORIA TÉCNICA - INFRAESTRUTURA DE REDE					
240	R\$ 156,88	1 (Anual)	R\$ 37.651,20	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE PONTO DE ACESSO WIRELESS - PÚBLICO E CORPORATIVO					
3	R\$ 570,35	12 (Mensal)	R\$ 20.532,60	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO CPE-SD-WAN TIPO 2					
1	R\$ 1.589,65	12 (Mensal)	R\$ 19.075,80	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
LINK DE CONECTIVIDADE SIMÉTRICO 50MBPS (LCS) COM CPE					
1	R\$ 761,06	12 (Mensal)	R\$ 9.132,72	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
LINKS DE INTERNET BANDA LARGA 100MBPS (LIB) COM CPE					
1	R\$ 1.037,96	12 (Mensal)	R\$ 12.455,52	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Perfil de Correio – Standard P1					
5	R\$ 17,53	12 (Mensal)	R\$ 1.051,80	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Perfil Office 365 – Executive E1					
80	R\$ 46,76	12 (Mensal)	R\$ 44.889,60	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Perfil Office 365 – Executive E3					
10	R\$ 146,37	12 (Mensal)	R\$ 17.564,40	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Perfil Office 365 – EXECUTIVE PREMIUM ME5					
1	R\$ 489,85	12 (Mensal)	R\$ 5.878,20	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
PERFIL POWER BI PRO					
10	R\$ 65,25	12 (Mensal)	R\$ 7.830,00	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
ACESSO A REDE PRODAM PARA USUÁRIOS DA PMSP					
75	R\$ 14,93	12 (Mensal)	R\$ 13.437,00	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	

### 3 Manter ou evoluir serviço impressão

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 44.915,40

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação - Contratação de Serviços de impressão com suporte técnicos Especializados.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda	2	10
Elaboração do Termo de Referência	2	10
Processo de renovação	2	8
Acompanhamento do Processo	2	8
Renovação Contratual	2	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Milheiro Impressora Monocromatica 1 (Estimativo)					
6.000	R\$ 0,12	12 (Mensal)	R\$ 8.640,00	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Milheiro Impressora Monocromatica 2 (Estimativo)					
6.000	R\$ 0,12	12 (Mensal)	R\$ 8.640,00	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Milheiro Impressora Policromatica (Colorida) (Estimativo)					
400	R\$ 0,36	12 (Mensal)	R\$ 1.728,00	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	
Locação de equipamento					
3	R\$ 719,65	12 (Mensal)	R\$ 25.907,40	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00	

### 4 Manter ou evoluir comunicação telefonia móvel

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 60.000,00

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação - Aquisição de dispositivos de telefonia móvel com rede 4G e roaming internacional, sendo equipamentos novos e sem uso, para fins de utilização para demandas profissionais da pasta.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento de demanda	2	10
Elaboração do Termo de Referência	2	10
Procedimentos de Licitação	2	8
Acompanhamento do Processo	2	8
Recebimento	2	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
Dispositivos de telefonia móvel com rede 4G/5G				
40	R\$ 125,00	12 (Mensal)	R\$ 60.000,00	73.10.04.126.3024.2171.33.00.09.04.00

## 5 Manter ou evoluir SaaS outro

Período: 01/01/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 4.798,08

Impactos e Resultados Esperados:

Renovação/Contratação Licença de Software para edições graficas para atender as necessidades da SMRI, para as demandas de edição e tratamento de imagens e vídeos que são imprescindíveis.

Ações a serem realizadas:

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Levantamento da Demanda	2	10
Elaboração do Termo de Referência	2	10
Processo de renovação	2	10
Acompanhamento do Processo	2	5
Renovação Contratual	2	5

Detalhes dos recursos que serão adquiridos:

Descrição do Recurso				
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária
LOCAÇÃO DE SOFTWARES DE PRODUTOS ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS				
1	R\$ 399,84	12 (Mensal)	R\$ 4.798,08	73.10.04.126.3024.2171.33.90.40.00.00

## 6 Capacitar equipe outro

Período: 27/02/2026 à 31/12/2026

Associada ao projeto estratégico: Sem projeto associado.

Etiquetas:

Valor total da linha de ação: R\$ 0,00

**Impactos e Resultados Esperados:**

Capacitação e atualização para os servidores com cursos online diversos, disponibilizados por SMIT.  
Com um foco nos seguintes cursos: LGPD, Gerenciamento de inovação organizacional, Governança de TI: gestão de demandas de serviços

**Ações a serem realizadas:**

Descrição das Atividades	Nº Pessoas	Horas Estimadas
Inscrição	1	1
Aprovação	1	1
Disponibilização de Licença	1	1
Execução e Conclusão dos cursos	1	1

**Detalhes dos recursos que serão adquiridos:**

Descrição do Recurso					
Qtd.	Valor Unitário	Qtd. períodos	Valor Total	Dotação Orçamentária	
Gerenciamento de inovação orgaizacional parte 2					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Governança de Dados na Prática					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Governança de Dados na Prática: Políticas de governança de dados					
1	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	
Governança de TI Alinhamento estratégico					
0,01	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	00.00.00.000.0000.0000.00.00.00.00.00	

Aprovado na data de 22/04/2026 10:04 pela CGTIC - Coordenação de Governança de TIC da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia como órgão central que coordena as atividades do Sistema Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação - SMTIC, conforme Política de Governança de Tecnologia da Informação lançada no decreto número 57.653, de 7 de abril de 2017.